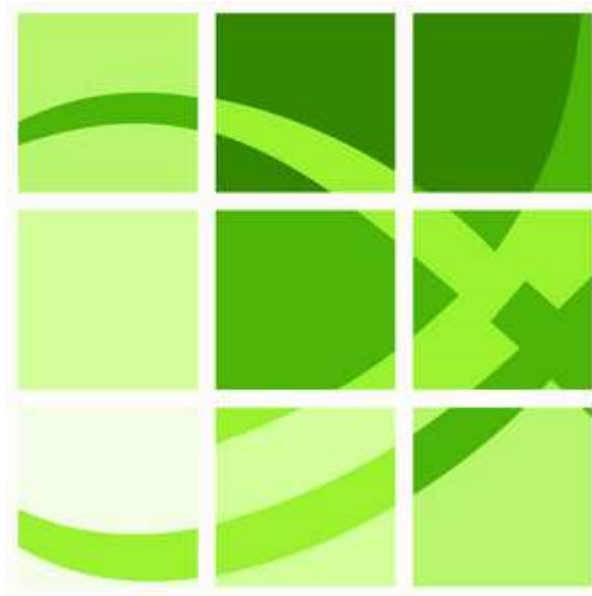


MUNKATERV

Győri Kovács Margit Német Nyelvoktató Nemzetiségi

Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Iparművészeti Szakgimnázium

OM: 202971



2025/2026. tanév

Készítette:
Hanaszecné Grundtner Éva
főigazgató

Jogsabályi háttér

- A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- A 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról.
- 20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- A 2025/2026. tanév rendjéről szóló 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet
- 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- A pedagógus-továbbképzés rendszeréről szóló 419/2024. (XII.23.) Korm. rendelet
- Pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény és végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet
- 18/2024. (IV.4.) BM Rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről
- 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 5/2018. (VII.9.) ITM rendelet A szakképzési kerettantervekről
- A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról
- A 2023. évi LII. törvény (Púétv.)
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- A 2025. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló 11/2024. (IV. 8.) NGM rendelet
- A 2026. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló 10/2025. (IV. 30.) NGM rendelet

Helyzetelemzés

A közös igazgatású, többcélú intézményünkben az általános iskola és a szakgimnázium intézményegységei egy épületben, közös nevelőtestülettel működnek, tevékenységüket összehangolva, egymással együttműködve végzik. Az iskolai könyvtár a két intézményegység közös használatában végzi munkáját.

Az intézményhez kapcsolódó fenntartói és működtetési feladatokat a Győri Tankerületi Központ látja el.

Az épületben található konyha és ebédlő működtetése Eatrend Arrabona Zrt. hatásköre.

Intézményi adatok

Tanulók

	Általános iskola	AMI	Szakgimnázium	Összesen
osztályok	16	6	10	32
tényleges tanulólétszám	402	68 (7 külsős)	121	530
számított létszám	470	81	162	639
HH-s tanuló	2	-	1	3
HHH-s tanuló	1	-	-	1
SNI tanulók	55	11	31	97
BTMN	45	-	4	49
gyógytestnevelés	101	-	37	138
kollégisták	0	0	7	7
egyéni munkarenddel rendelkező	2	0	0	2
külföldi tanulók	7	0	5	12

A tavalyi tanévhez képest az általános iskola osztályainak számában nem történt változás, ebben a tanévben is évfolyamonként 2-2 osztály van. A művészeti szakgimnáziumban a 4+1 évfolyamos 9. osztály 3 szakmairánnyal indult el, a 3+2 évfolyamos képzésben 2 szakmairány indult. 3+2 évfolyamos képzésben csoportszám növekedés történt, így 10 osztály van a szakgimnáziumban. Mind a 4+1, mind a 3+2 évfolyamos képzésben öt évfolyamon folyik a közismereti és szakmai oktatás, összesen tehát 10 osztályban.

Humán erőforrás

Pedagógusok száma: 86 fő

ebből részállású: 18 fő

Gyakornok: 2 fő

Tanév elején betöltetlen állások:

magyar nyelv és irodalom tanár, pedagógiai asszisztens, ének-zene tanár, gyógypedagógus (részállás)

Pedagógiai munkát segítőik száma: 6 fő

iskolaitkár: 2 fő

műszaki vezető: 1 fő

rendszergazda: 1 fő (félállásban)

könyvtáros asszisztens: 1 fő

pedagógiai asszisztens : 3 fő

Technikai dolgozók: 13 fő

portás: 2 fő

takarító: 6 fő délutános

1 fő délelőtti

karbantartó: 2 fő

műszaki karbantartó: 1 fő

gondnok: 1 fő (teljes állásban két feladatellátási helyen megosztva tölti munkaidejét – a másik intézmény a Győri Arany János Angol-Német Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola)

Szervezeti felépítés

Főigazgató: Hanaszekné Grundtner Éva

Intézményegység-vezető: Domanyik Szilárdné

Főigazgató-helyettes: Nagy András, Stolcz Attila

Az intézményben működő munkaközösségek, munkacsoportok

Munkaközösség, munkacsoport	Vezető
Alsó tagozatos munkaközösség	Mező Renáta
• Reál munkacsoport	Horváth Miklósné

• Különleges bánásmódot igénylő tanulók fejlesztése munkacsoport	Homai Alexandra (alsó – felső) Gosztola Eszter (középiskola)
Humán munkaközösség	Tamás Ramóna
Idegen nyelvi munkaközösség	Tóth Petra
Testnevelés munkaközösség	Kalmár Martin
Osztályfőnöki munkaközösség	Marosvölgyi Anita
• Osztályfőnöki munkacsoport középiskola	dr. Sipos Csilla
• Diákönkormányzat általános iskola	Homai Alexandra
• Diákönkormányzat középiskola	Farkas Vajk
• Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős	Marosvölgyi Anita
• Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős	dr. Sipos Csilla
Reál munkaközösség	Némethné Kovács Márta
• Matematika munkacsoport	Palasics Tamásné
• Természettudományi munkacsoport	Némethné Kovács Márta
Pályaválasztási munkacsoport	Kalmár Martin
Pályaválasztási munkacsoport középiskola	Gyarmathi Zsuzsa
Művészeti munkaközösség	Farkas Zsuzsanna
• Alapfokú művészeti iskola munkacsoportja	Farkas Zsuzsanna
Szakképzési művészeti munkaközösség	Pusztai Csaba
• Népi kézműves munkacsoport	Gyarmathi Zsuzsanna

Egyéb funkciók:

Digitális mérés– Varga József, Csillag Renáta

POM mérés: Varga József

NETFIT mérések – Kalmár Martin

Tankönyvfelelős: Szabó Livia

Honlapért felelős: Stolcz Attila

Teljeskörű egészségfejlesztési program: Némethné Kovács Márta

Ökoiskola: Domanyik Szilárdné, Némethné Kovács Márta

Közösségi szolgálat: Nagy András

Érettségi vizsgák jegyzője: Nagy András

Szakmai vizsgák jegyzője: Katona Tibor

Szakképzés - Műszaki vezető: Kovács-Hancz Erika Genovéva

Az Intézményi Tanács iskolai tagja: Stolcz Attila

Munka-, tűz- és balesetvédelmi feladatok ellátása: Nagy Sándor

Munka-, tűz- és balesetvédelmi feladatok felelősei a diákok vonatkozásában az osztályfőnökök és a szakoktatók

Az oktató nevelő munkát iskolai szociális munkás, a Család- és Gyermekjóléti Központ munkatársa, Csörgitsné Birkás Viktória segíti. Ebben a tanévben két napot tölt az intézményben (hétfő, kedd).

Tárgyi feltételek

Az épület helyiségei és felszereltsége alapvetően megfelelő feltételeket biztosítanak az oktatáshoz, a szükséges karbantartási és felújítási munkálatokat a Tankerület segítségével végezzük. Az oktatáshoz kapcsolódó tárgyi eszközök fejlesztésére a fenntartó támogatásával és pályázatok útján nyílik lehetőség.

Az intézmény 1981-ben épült. 30 tanterem, 7 műhely és 9 kiscsoportos foglalkozásra alkalmas helyiség található az épületben. Tíz teremben tanulnak a középiskolások, a többiben az általános iskolások.

Az aula iskolai és közművelődési rendezvények befogadására is alkalmas. Nagy szükség lenne a hangtechnikai berendezés, a kihangosító rendszer és a színpadi fénytechnika korszerűsítésére. Javíttatása már nem költséghatékony, és a kompatibilis alkatrészek beszerzése sem megoldott. Szeretnénk, ha ismét közösségi élményt nyújthatnánk tanulóinknak a mozivetítésekkel, ehhez azonban komoly modernizációra lenne szükség.

Egy nagyméretű, rekortán burkolatú tornaterem, két kézilabdapálya és egy tornaszoba szolgálja a sportolás lehetőségét. A tornaterem és a tornaszoba kihasználtsága 100 %-os. A mindennapi testnevelés megnövekedett óraszámja miatt öltöző és teremhiány jelentkezik, ezért az aula használati rendjének kialakításakor tekintettel kell lennünk a tornaórák megtartására.

Az EFOP-3.2.4-16-2016-00001 azonosító számú, „Digitális kompetencia fejlesztése” című kiemelt EU-s projekt keretében 2017-ben intézményi szinten 43 notebook került kiosztásra a kollégák számára, valamint 2018-ban 30 darab tanulói tabletet, és tárolásukra, töltésükre alkalmas tablet-szekrényt kaptunk. 2022 tavaszán a RRF-1.2.1-2021-2021-00001 „Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára” című projekt keretében 9. évfolyam diákjai és pedagógusok számára nyílt laptopok igénylésére. Ebben a tanévben az 5. és 9. évfolyamos diákjaink igényelhetnek notebook-ot.

Az intézmény WiFi lefedettségét biztosító nagy teljesítményű hálózat kiépítése 2019-ben megtörtént, ennek ellenére gyakran vannak internetelési gondjaink. Problémát okoz az október 14-én lejáró Windows 10. Az elavult eszközpark sajnos nem korszerűsíthető.

Az előző években a fenntartótól nagyteljesítményű projektort kaptunk, pályázati és alapítványi támogatásból robotokat, projektorokat, fali és hordozható vetítővásznakat, hangszórókat szereztünk be.

A nyári karbantartás és a nagytakarítás megfelelő körülményeket teremtett a tanév kezdéséhez.

A szakmai műhelyek jól felszereltek. A szakképzésben folyó oktatáshoz szükséges anyagok beszerzését a Tankerület biztosítja.

Az orvosi szobában az ifjúsági védőnő (Lung Annamária) keddenként tart ügyeletet, az iskolaorvos (Dr. Écsi Mária) heti egy alkalommal rendel (az EESZI alkalmazásában).

Az épület kihasználtsága 100 %-os.

Tanítási időn kívül a tornaterem, az aula illetve egyes tantermek bérlése a Győri Tankerületi Központon keresztül történik, melynek koordinálása az iskolavezetés feladata.

Tervezett munkák:

- Selejtezés, selejtek elszállítása

Felelős: gondnok

- Folyosók, aula, tantermek igényes dekorálása, az oktató munka színvonalához méltó környezet megteremtése

Felelős: művészeti munkaközösség

Az intézmény (vezetőség, nevelőtestület, munkaközösségek) működési rendje

Intézmény egységei közös nevelőtestülettel rendelkeznek, több közismereti tárgyat tanító kolléga áttanít az általános, a középiskola és az alapfokú művészeti iskola között. A vezetőség az intézmény egészének és az egységek irányítási feladatait egyaránt ellátja, ennek megfelelő biztosításához munkáját összehangolja.

Az intézmény vezetősége heti rendszerességgel meghatározott időpontban (hétfő 10.00) tartja vezetői értekezleteit az aktuális szervezési, nevelési-oktatási feladatok koordinálása céljából, melyek alapján tagozati értekezletek kerülnek megtartásra hetente (alsó tagozat: kedd 5. szünet, felső tagozat: kedd 4. szünet, középiskola: szerda 3. szünet), illetve alkalom szerint. Mindemellett a vezetőség napi szinten egyeztet a aktuális teendőket és eseményeket.

A kibővített vezetői értekezleten (havonta - minden hónap utolsó keddi 8. óra, vagy szükség szerint alkalmanként) részt vesznek a munkaközösség és a munkacsoport vezetői és az egyéb területek vezetői is. Az értekezlet feladata az információk átadása, az előző időszak értékelése, eredmények és gondok mérlegelése, ezek ismeretében a további teendők, határidők, felelősök meghatározása, programegyeztetések, a következő időszakra.

Az információáramlást a személyes kommunikáción kívül elektronikus úton levelezéssel és a Krétán keresztül, valamint faliújságok és a tanárakban elhelyezett központi számítógépek segítségével is biztosítjuk a kollégák számára.

A nevelőtestületi és a nevelési értekezletek intézményi szinten kerülnek megtartásra.

A **tanévnyitó értekezlet**, témája a tanév oktató-nevelő munkájának előkészítése, az intézményi szintű feladatok meghatározása, ütemtervének kialakítása, a feladatok szakmai közösségekre, illetve egyénekre történő lebontása.

Tájékoztatást tartunk tanév elején a teljesítményértékelés adott évi feladatairól.

Félévi értékelő értekezlet témája a félév oktató-nevelő munkájának értékelése, további feladatok meghatározása. A teljesítményértékelés időarányos értékelésének ellenőrzése

A tanév során félévente tartandó **nevelési értekezleten** a tervek szerint:

- „A beszédértés nehézségeink megnyilvánulása a diákoknál - tájékoztató előadás pedagógusok számára”, valamint „A mesterséges intelligencia felhasználási lehetőségei az oktatásban” (külső előadók: Szakszolgálat, Széchenyi István Egyetem) – Tervezett időpontja: 2025. november 24.
- „Pillanat-kapitány” érzelemszabályozás és figyelemlkontroll program ismertetése a nevelőtestülettel. Segít a szorongásos, viselkedészavaros, figyelemhiányos (ADHD), hangulatzavaros gyermekek fejlesztésében. A cukorbeteg tanulók szakszerű ellátása miatt diabmentorunk tájékoztatója. – Tervezett időpontja: 2026. április 14.

Tanévzáró értekezlet feladata a tanév oktató-nevelő munkájának értékelése.

Intézményi szintű nevelőtestületi értekezletek tervezett időpontjai:

Tanévnyitó értekezlet: 2025. augusztus 21.

Félévi értékelő értekezlet: 2026. január 29.

Tanévzáró értekezlet: 2026. június 26.

Osztályozó értekezlet I. félév: Tervezett időpont. 2026. január 26-27.

Végzős tanulók osztályozó értekezlete: Tervezett időpont. 2026. április 28.

Osztályozó értekezlet II. félév: Tervezett időpont. 2026. június 22-23.

Munkaközösségek

Az iskolai nevelő-oktató munka koordinálásában kiemelt feladatot látnak el a szakmai munkaközösségek.

A munkaközösség-vezetők aktív közreműködői a pedagógus teljesítményértékelés folyamatának.

- **Munkaközösségi értekezletek:**

- Év eleji munkaközösségi értekezletek téma az éves munkaterv pontosítása, tanmenetek, foglalkozási tervek elkészítése.

Időpont: 2025. augusztus utolsó, szeptember első hete.

Felelősök: munkaközösség-vezetők

- Félévi munkaközösségi értekezlet témája a munkaterv időarányos részének értékelése, ennek függvényében a további teendők átgondolása.

Tervezett időpont: 2026. január

Felelősök: munkaközösség-vezetők

- Év végi munkaközösségi értekezletek feladata az éves munka értékelése, eredmények elemzése, szakmai és érettségi vizsgák, a felkészítő munka értékelése, a következő tanév munkatervének előkészítése.

Tervezett időpont: 2026. június 23-26.

Felelősök: munkaközösség-vezetők

- Szükség szerint évközi megbeszélések – aktuális feladatok koordinálása céljából
- A munkaközösségek az információk átadása, a jó gyakorlatok, szakmai-módszertani ötleteket megosztása céljából belső továbbképzéseket tartanak.

Határidő: alkalom szerint

Felelősök: munkaközösség-vezetők

- A munkaközösség-vezetők felelősek a tanmenetek alapelveinek meghatározásáért, szakmai színvonaláért. Az elkészült tanmeneteket összegyűjtik, szakmailag

ellenőrzik, jóváhagyás és aláírás után átadják a főigazgatónak (középiskola) illetve az intézményegység-vezetőnek (általános iskola).

A tanmenetek leadási határideje: 2025. szeptember 15.

Intézményi célok, feladatok

Általános feladatok

A nevelőtestület a Nemzeti köznevelési törvényben, a Nemzeti Alaptantervben és a Szakképzési törvényben meghatározott rendelkezések alapján végzi munkáját, felelős az intézmény pedagógiai alapelveinek érvényre juttatásáért, az iskolában folyó oktató-nevelő munka feladatainak meghatározásáért, a megvalósulás minőségéért, színvonaláért.

A tanév kiemelt feladatai

- Az iskolában folyó mindennapi oktató-nevelő munka színvonalának emelése, ennek érdekében a pedagógusi és a szaktárgyi kompetencia mélyítése, pedagógiai módszertani kultúra fejlesztése, korszerű módszerek alkalmazása
- Az intézmény oktatási profiljainak előtérbe helyezése:
 - művészeti nevelés – rajztagozat, alapfokú művészetoktatás, művészeti szakképzés
 - német nemzetiségi nyelvoktatás – nyelv- és, nemzetiségi kultúra tanítása belső nyelvi mérés a 7. évfolyamon, nyelvvizsgára történő felkészítés, a német nemzetiségi kultúra hagyományainak megismerése, nemzetiségi rendezvények szervezése, tehetséggondozás, versenyeztetés
 - sport – ISK, sportversenyek és programok, együttműködés sportegyesületekkel
- Természettudományos emelt óraszámú képzés – LEGO matek, programozás, robotika, természettudományos és környezetvédelmi projektek
- Felkészítés a kompetenciamérésre, a tanulók fejlesztése minden tantárgy vonatkozásában.
- A lemorzsolódás megelőzését szolgáló intézményi szintű korai jelző- és támogatórendszer hatékony működtetése.

- Egyéni bánásmód, hátránykompenzáció, esélyteremtés, a tanulók lelki egészségének támogatása, az iskolához való kötődés erősítése.
- A tanórák védelme.
- A tanulók motivációjának emelése, hatékony tanulási módszerek megismertetése.
- Személyiség- és közösségfejlesztés, a tanulók neveltségi szintjének emelése.
- Jó gyakorlatok bemutatása.
- Felkészítés az érettségire, képesítő vizsgára.
- Az intézmény egészének érdekében az intézményegységek, munkaközösségek, pedagógusok együttműködése, összehangolt tevékenysége.
 - Oktatás- és programszervezés.
 - Egységes szemlélet- és követelményrendszer kialakítása, alkalmazása.
- A különböző korosztályok jelenlétéből eredő sajátos nevelési lehetőségek kiaknázása.
- Beiskolázás, pályaválasztás.
- Ökoiskolai program folytatása.

Beiskolázás

Általános iskola - Első osztályosok beiskolázása

Továbbra is fontos az iskolánk oktatási sajátosságainak bemutatása az iskolát választó szülők részére, valamint az együttműködés a környékbeli és az iskolánktól távolabb eső óvodákkal is.

A beiskolázási programjaink rendkívül fontosak iskolánk számára, és a legtöbbjük személyes megjelenést igényel.

Az iskolát népszerűsítő OVI-SULI programjai:

Időpont/Határidő	Program	Felelős	Együttműködés
2025. szeptember 20-ig	Kapcsolat felvétele az óvodákkal, egyeztetése programok	Domanyik Szilárdné	óvodák
2025. szeptember 3. hete	Rajzpályázat kiírása óvodásoknak	Domanyik Szilárdné	
2025. november	Játékos sportfoglalkozások óvodásoknak	Marosvölgyi Anita Mojzer Béla	

2025. november 6.	Pályamunkák értékelése, a jutalmazottak kiértékelése	Farkas Zsuzsanna	titkárság
2025. október 20-ig	Iskola bemutató szórólap frissítése	Domanyik Szilárdné	
2025. november 12. (3 óvoda) november 10. (2 óvoda)	„Suli-kóstolató”	Németh Edina	alsós munkaközösség
2025. november 20-ig	Programfüzet elkészítése az „Apró művész akadémia”	Farkas Zsuzsanna Domanyik Szilárdné	vizuális munkaközösség
2025. november 22.	„Apró művészek találkozója”	Domanyik Szilárdné Bárány Éva	alsós munkaközösség vizuális munkaközösség
2025. november 22.	Focitorna óvodásoknak	Kalmár Martin	
2025. november 22.	LEGO foglalkozás óvodásoknak	Mező Renáta Bárány Éva	
2025. november 10-ig	Nyitott kapuk plakátok eljuttatása az óvodákba	Bárány Éva	alsó tagozatos munkaközösség, titkárság
2025. november 27. 2025. január 15.	Nyitott kapuk napja	Domanyik Szilárdné Mező Renáta	alsós munkaközösség
2026. december 8.	Apró művész akadémia indítása	Farkas Zsuzsanna	vizuális munkaközösség

Alapfokú Művészetoktatási Iskola

Tantárgyaink:

- 1-2-3. évfolyam (Képzőművészeti Tanszak)
Főtárgy: grafika és festészet alapjai (2x 45 perc);
Kötelező tárgy: vizuális alkotó gyakorlat (2x45perc)
- 4-6. évfolyamon:
Főtárgy: tanszakok műhelygyakorlatai (2x45 perc);
Kötelező tárgy: vizuális alkotó gyakorlat (2x45 perc)
- A továbbképzőben:
Főtárgy: tanszakok műhelygyakorlatai (2x45 perc);
Kötelező tárgy: vizuális alkotó gyakorlat (2x45 perc);

Tanított csoportos tantárgy	Csoport neve (célszerű a csoportban lévők évfolyama szerint megjelölni)	Csoport száma	Csoportok óraszám/hét
Grafika és festészet alapjai	Képzőművészeti tanszak (1. évfolyam)	1	2
Grafika és festészet alapjai	Képzőművészeti tanszak (2. évfolyam)	1	2
Grafika és festészet alapjai	Képzőművészeti tanszak (3. évfolyam)	1	2
Vizuális alkotó gyakorlat	Képzőművészeti tanszak (1. évfolyam)		2
Vizuális alkotó gyakorlat	Képzőművészeti tanszak (2. évfolyam)		2
Vizuális alkotó gyakorlat	Képzőművészeti tanszak (3. évfolyam)		2
Grafika és festészet műhelygyakorlat	Grafika és festészet tanszak (4-6. évfolyam)	1	2
Grafika és festészet műhelygyakorlat	Grafika és festészet tanszak (7-10. évfolyam)	1	2
Vizuális alkotó gyakorlat	Grafika és festészet tanszak (4-6. évfolyam)		2
Környezet és kézműves kultúra műhelygyakorlat	Környezet és kézműves kultúra tanszak (4-6. évfolyam)	1	2
Környezet és kézműves kultúra műhelygyakorlat	Környezet és kézműves kultúra tanszak (7-10. évfolyam)	1	2
Vizuális alkotó gyakorlat	Környezet és kézműves kultúra tanszak (4-6. évfolyam)		2
Vizuális alkotó gyakorlat (összevont)	Környezet és kézműves kultúra tanszak (7-10. évfolyam)		2
Összesen:		7	26

Az Alapfokú művészeti iskola végleges tanulói létszáma a térítési díjak befizetése után látható.

Kiemelt feladat az AMI népszerűsítése, létszámának növelése. Ennek érdekében az általános iskolai és a középiskolai beiskolázási programban is bemutatjuk a bekapcsolódás lehetőségét. Törekszünk az első évfolyam beiskolázása mellett a felsőbb évfolyamokba való bekapcsolódás biztosítására is, ennek érdekében az AMI bemutatása az osztályokban megtörténik. Felvesszük a kapcsolatot a környező iskolákkal, rendezvényeken, kiállításokon, bemutatókon megismertetjük a művészetoktatás lehetőségeit, személyiségfejlesztő hatását a diákok és a szülők megnyerése érdekében. Lehetőségeink szerint biztosítjuk az AMI-ban

dolgozó pedagógusok állandóságát, a középiskolai művésztanárok bevonását az alapfokú művészeti képzésbe.

Ebben a tanévben tervezett hagyományos programjaink: Fakultatív hét, Inspirációs nap, alkotó nap, félévi és év végi kiállítás, nyílt alkotó nap a szülőkkel, bemutatkozó nyílt nap más iskoláknak, művészet-tudomány nap.

Határidő: folyamatos

Felelős: intézményegység-vezető, AMI munkacsoport vezető

Pályaorientációs, továbbtanulással kapcsolatos feladatok

A diákok sikeres pályaválasztásának elősegítése érdekében pályaorientációs napot szervezünk mindegyik tagozat számára. Fogadjuk a bemutatkozó középiskolákat az általános iskola 8. évfolyamán, a középiskolásokat felsőoktatási intézmények nyílt napjaira visszük szervezeten. Együttműködünk a Kamarával, a Szakszolgálattal, üzemlátogatásokat, pályaválasztási rendezvényeket látogatunk az érintett diákokkal. Tájékoztatjuk a tanulókat és a szülőket a pályaválasztáshoz és a továbbtanuláshoz szükséges információkról. A témában kiemelt szerepe van az osztályfőnököknek és az osztályfőnöki óráknak.

Pályaválasztási rendezvények látogatása (középiskolai nyílt napok, Mi a pálya?, kiállítás):
teljeskörű kép a továbbtanulási lehetőségekről, a tanulási utak és képzési lehetőségek ismerete, munkaerő-piaci ismeretek megszerzése

Időpont: 2025. október-november

Felelős: Marosvölgyi Anita, Stolcz Attila

Pályaorientációs nap szervezése intézményi szinten:

cél: intézményen belüli továbbtanulási lehetőség megismerése, érdekes szakmák, sikeres emberek megismerése,

motivációs előadás meghívott vendéggel, foglalkozásokat bemutató „műhelyek” szervezése

Időpont: 2025. október 17.

Felelős: Stolcz Attila, Gyarmathi Zsuzsa

Önismereti tesztek és tréningek a sikeres pályaválasztás érdekében (POM, Szakszolgálat, Kamara, osztályfőnöki órák):

cél: reális önismeret, érdeklődési körnek megfelelő képességek megszerzése, az önismeret fejlesztése, az öndefiníció folyamatos felülvizsgálata, munkaerő-piaci ismeretek megszerzése

Időpont: folyamatos

Felelős: Varga József (POM), osztályfőnökök

Középfokú felvételi eljárás megismertetése a tanulókkal: cél: tanulóink legyenek tisztában az eljárás menetével, időpontok, szükséges dokumentumok beadásával Időpont: folyamatos Felelős: Stolcz Attila, osztályfőnökök
Felsőfokú felvételi eljárás megismertetése a tanulókkal
Középiskolák, illetve felsőoktatási intézmények bemutatkozása iskolánkban
Pályaválasztási szülői értekezlet a 8. évfolyamosok részére időpont: 2025. szeptember 16. Felelős: Stolcz Attila, osztályfőnökök
Felkészítés a központi írásbeli felvételi vizsgákra 8. évfolyam
Felkészítés az érettségi és a szakmai vizsgákra (11. 12. és 13. évfolyam)
A jelentkezési lapok kitöltéséhez nyújtott segítség
Ideiglenes felvételi rangsor nyilvánosságra hozatala után támogatás adása a reális esélyek mérlegeléséhez, szükség szerint a felvételi sorrend módosításához
Rendkívüli felvételi eljárásról való tájékoztatás nyújtása
A 8. évfolyamos diákok és a szakgimnáziumban végzetek továbbtanulásának nyomon követése

Határidő: folyamatos

Felelős: főigazgató, intézményegység-vezető, Gyarmathi Zsuzsa, osztályfőnökök, szakoktatók

Pályaorientációs nap tervezett programja

Általános iskola

- Szülők munkahelyének látogatása – alsó tagozat
- Motivációs beszélgetés a színpadon sikeres, volt tanítványokkal
- egészségfejlesztő foglalkozások
- Információs „műhelyek” kialakítása, meghívott partnerszervezetek képviselőivel:
 - rendőrségi információs műhely 5-7. évfolyam
 - egészségügyi információs műhely 5-7. évfolyam
 - erdész-, vadász- műhely 5-7. évfolyam
 - informatika műhely 5-7. évfolyam

- önismereti műhely 5-7. évfolyam
- sport műhely 5- 7. évfolyam
- Pályaválasztási kiállítás látogatása – 8. évfolyam

Időpont: 2025. október 17.

Felelős: Stolcz Attila, Domanyik Szilárdné, osztályfőnökök

Középiskola

Pályaválasztási kiállításokon való részvétel

Egyetemek bemutatkozása

Részvétel a pályaválasztási kiállításon

Felelős: Gyarmathi Zsuzsa pályaválasztási felelős

Bemutatók az általános iskolákban

Időpontok: egyeztetés alatt

Felelős: Gyarmathi Zsuzsa

A korábbi évek gyakorlatának megfelelően a középiskola idén is megrendezi a Nyitott Kapuk napját, mely lehetőséget ad az érdeklődő szülőknek és tanulóknak az iskola képzési sajátosságainak megismerésére.

Tervezett időpont: 2025. november 12. és november 19.

Felelős: Nagy András, Gyarmathi Zsuzsa

A tanév rendje alapján **a középfokú felvételi eljárás ütemterve:**

A tanulmányi területek meghatározása, felvételi tájékoztató nyilvánosságra hozatala: 2025. október 20-ig

Jelentkezési határidő a központi írásbeli felvételi vizsgára: 2025. december 1.

Központi írásbeli felvételi: 2026. január 24. 10.00

Pótfelvételi: 2026. február 3. 14.00

Értesítés az írásbeli eredményéről: 2026. február 13.

A szakközépiskolába történő jelentkezés határideje: 2026. február 19.

Művészeti készségfelmérés: 2026. március 2. – március 19.

Tervezett időpontok a rajzkészség felmérésre: 2026. március 3-4.

pótló időpont 2026. március 10.

A felvételi jegyzék nyilvánosságra hozatala: 2026. március 20.

A tanulói adatlapok módosításának lehetősége: 2026. március 25-27.

Módosító tanulói adatlapok továbbításának határideje: 2026. március 27.

Az egyeztetett felvételi jegyzék kiküldése a közép fokú iskolákba: 2026. április 7.

Ideiglenes felvételi rangsor megküldése az OH-nak: 2026. április 17.

Egyeztetett felvételi jegyzék 2026. április 27.

A felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítés kiküldése: 2026. május 4.

Rendkívüli felvételi eljárás: 2026. május 11. – augusztus 31.

Beiratkozás a közép fokú iskolákba: 2026. június 25-26.

A fejlesztés legfőbb területei

Kompetenciafejlesztés

A NAT-ban meghatározott kompetenciaterületek széleskörű fejlesztése tanórai és tanórán kívüli foglalkozásokon egyaránt zajlik, minden pedagógus feladata. Szerepe, hogy segítse a tanulók személyiségének kiteljesedését, a társadalomba való beilleszkedését, és a későbbiekben a munka világában történő érvényesülését, készítse fel őket a felnőtt életre, az élethosszig tartó tanulásra. Ennek érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani az alkalmazható tudás nyújtására, az alkalmazáshoz szükséges attitűd kialakítására, a széles körű készségfejlesztésre, a személyes, kognitív és szociális kompetenciák fejlesztésére.

Felzárkóztatás

A különböző okok miatt lemaradó tanulók felzárkóztató foglalkozásokon vehetnek részt közismereti és a szakképzésben szakmai tantárgyakból. A végzős diákok számára érettségi és szakmai vizsgákra történő felkészítő órákat is tartanak a szaktanárok.

Az Ukrajnából érkezett tanulók csoportja komoly feladatot adott intézményünk számára. A gyerekek még mindig nem beszélnek magyarul. Osztályba sorolásuk megtörtént, integrálásuk kiemelten fontos számunkra. A gyerekekkel való optimális foglalkozás érdekében magyar nyelvórák mellett tantárgyi támogatásukat, felzárkóztatásukat is beépítjük a velük foglalkozó pedagógiai asszisztens órarendjébe. Integrálásuk és oktatásuk eredményessége érdekében kapcsolatot tartunk a menekültügyi koordinátorral és a segítő szervezetekkel.

Az általános iskola tanulói összetétele folyamatosan változik, egyre több az ország távolabbi részeiből érkező, különböző tudásszinttel rendelkező tanuló. Számukra is, és a támogató családi háttérrel nem rendelkező diákjainknak is kiemelt jelentőségűek a felzárkóztató foglalkozások.

A foglalkozásokba az egyes diákok a bemeneti mérések és az év közben jelentkező problémák alapján szükség szerint, alkalmasszerűen kapcsolódhatnak be. A felzárkóztatás kiscsoportos és egyéni foglalkozásokon történik.

Általános iskolai felzárkóztató foglalkozások

Pedagógus	Felzárkóztató foglalkozások	Heti óraszám
Dóczi Marianna	felzárkóztató matematika3b	1,00
Marosvölgyi Anita Judit	felzárkóztató matematika 8a	0,50
Mező Renáta	felzárkóztató magyar 3/a	1,00
Németh Edina	felzárkóztató magyar 4/a	1,00
Németh Júlia	felzárkóztató matematika 2/a	1,00
Németh Júlia	felzárkóztató matematika 2/b	1,00
Németh Júlia	felzárkóztató matematika 6/b	1,00
Palasics Tamásné	Felzárkóztató fizika8	1,00
Tamás Ramóna Katalin	felzárkóztató magyar 7 / A	1,00
Péter Mónika	felzárkóztató magyar5	1,00
Radócz Edit	felzárkóztató matematika 1/b	1,00
Szendi-Horváth Szilvia	felzárkóztató magyar 2/a	1,00
Teiszler Krisztina	felzárkóztató magyar 2/b	1,00
Vadász Andrea	felzárkóztató magyar 1/a	1,00
Vadász Andrea	felzárkóztató matematika 1/a	1,00
Romhányiné Szabó Gyöngyi	felzárkóztató matematika 7/2	0,50
Molnár Dóra	felzárkóztató matematika 7	1,00
Molnár Dóra	felzárkóztató matematika 6	1,00
Bárány Éva	felzárkóztató magyar 4 / B	1,00
Horváth Miklósné	felzárkóztató magyar 1 / B	1,00
Ceiner Annamária	felzárkóztató magyar 7 / B	0,50

Felzárkóztató foglalkozások – szakgimnázium

Név	Foglalkozás	Heti óraszám
Baglyos Natália	matematika érettségi felzárkóztató	1
Hornyákné Doszpoth Lilla	német érettségi felzárkóztató	1
Nagy Rita	mintázás felzárkóztató	1
Palasics Tamásné	komplex természettudomány középiskola felzárkóztató	0,5
Palasics Tamásné	matematika felzárkóztató	1,5
Palasics Tamásné	matematika érettségi felzárkóztató	1
Olléné Horváth Márta	angol felzárkóztató	1
Pusztai Csaba	mintázás felzárkóztató	1
Romhányiné Szabó Gyöngyi	digitális kultúra felzárkóztató	1
dr. Sipos Csilla	angol érettségi felzárkóztató	1

Különleges bánásmódot igénylő tanulók

Év elején felmérjük az SNI-s és BTMN-s tanulókat, elkészítjük a szakértői jelentések alapján a szükséges határozatokat, elkészítjük a gyógypedagógussal együtt a tanulók órarendjét.

Határidő: 2025. 09. 20.

Felelős: Gosztola Eszter, gyógypedagógus

A gyógypedagógus folyamatosan nyomon követi a szakértői vélemények érvényességi idejét, kezdeményezik a felülvizsgálatot, illetve szükség esetén az új eljárásokat. Az egészségügyi és pedagógiai célú habilitáció és rehabilitáció megvalósítása kiscsoportos és egyéni formában történik.

Határidő: folyamatos

Felelős: gyógypedagógusok, fejlesztőpedagógus

Utazó pedagógus látja el a gyógytestnevelési, logopédiai, szurdopedagógiai, szomatopedagógiai fejlesztéseket. A velük való kapcsolattartás folyamatos és kölcsönös, elsősorban az osztályfőnökök, illetve a testnevelő tanárok feladata. A gyógytestnevelésre utalt diákok heti egy alkalommal vesznek részt a foglalkozáson a mindennapi testnevelés órák terhére.

Tehetségfejlesztés

A tehetségek azonosítása, fejlesztése a mindennapi oktatómunka része, így minden kolléga feladata. A tehetségfejlesztés több esetben összefonódik a tanulmányi és szakmai

versenyekre, vizsgákra való felkészítéssel. Az elnyert Akkreditált Kiváló Tehetségpont címnek folyamatosan széleskörűen meg kell felelnünk elsősorban a sportok, a művészetek és az idegen nyelvi képzés területén, és egyben fel kell készülnünk az akkreditáció megújítására is, ami a tanév második felének feladata.

Általános iskolai tehetséggondozó foglalkozások:

Pedagógus	Tehetséggondozó foglalkozás	Heti óraszám
Stolcz Attila	tehetséggondozó matematika7	1,00
Dóczi Marianna	tehetséggondozó magyar 3b	1,00
Marosvölgyi Anita Judit	tehetséggondozó matematika 8	1,00
Marosvölgyi Anita Judit	tehetséggondozó mat. felv. 8a	0,50
Marosvölgyi Anita Judit	tehetséggondozó mat. felv. 8b	0,50
Mező Renáta	tehetséggondozó matematika 3/a	1,00
Olléné Horváth Márta Erzsébet	tehetséggondozó angol3	1,00
Péter Mónika	tehetséggondozó magyar 6/a	1,00
Péter Mónika	tehetséggondozó magyar5	1,00
Péter Mónika	tehetséggondozó magyar 6/b	1,00
Tóth Petra	tehetséggondozó angol1	1,00
Péter Mónika	tehetséggondozó magyar felvételi 8/b	1,00
Bárány Éva	tehetséggondozó matematika 4/b	1,00

Középiskolai tehetségfejlesztő foglalkozások

Pedagógus	Tehetséggondozó foglalkozás	Heti óraszám
Bangó Aliz	fazekas tehetséggondozó	3
Olléné Horváth Márta	angol tehetséggondozó	1
Tóth Magdolna	szobrászat tehetséggondozó	3
Vajda Noémi	festészet tehetséggondozó	2
Koncz Dániel	ötvös tehetséggondozó	0,5
Zalaváry Éva	divat felzárkóztató	0,5

Szakkör

Pedagógus	Szakkör	Heti óraszám
Ráczné Erdélyi Gabriella	német nemzetiségi nyelvvizsga felkészítő	1,00

	szakkör	
Mojzer Béla Tamás	sakk szakkör felső	1,00
Némethné Kovács Márta	természettudomány szakkör	1,00
Olléné Horváth Márta	angol szakkör	1,00
Puláné Gétai Diána	német nemzetiségi színjátszó szakkör alsó	1,00
Kalmár Martin	atlétika szakkör	1,00
Molnár Zita	furulya szakkör	1,00
Molnár Csilla Ida	kiskertész szakkör	1,00
Stolcz Attila	robotika felső	1,00
Varga József Gyula	robotika alsó	1,00
Varga József Gyula	sakk 1-3	1,00
Varga József Gyula	sakk 4	1,00

Sportfoglalkozások

A mindennapi testnevelés keretei közt a nemzetiségi osztályokban és a szakgimnáziumi osztályokban, valamint a művészetek tantárgy keretei közt a szakközépiskola osztályokban néptánc oktatása zajlik. Az egészséges életmód fejlesztése, a tanulók mozgásigényének kielégítése érdekében iskolai sportköröket szervezünk.

A diákok sportfoglalkozáson vehetnek részt a Bozsik program (felelős: Mojzer Béla) és a Dobd a kosárba! program (felelős: Marosvölgyi Anita) keretében.

Az iskolai sportkör szakmai programja

Az iskolai sportkör céljai és feladatai:

- Rendszeres sportolás és testgyakorlás, valamint versenyzés lehetőségének biztosítása az iskolai sportkör tagjai számára.
- Mindennapos testedzés biztosítása.
- Egészséges életmódra nevelés, a testi-lelki egészség megőrzése.
- Különböző mozgásformák megismertetése, a szabadidő hasznos eltöltésének, a rekreációnak a biztosítása.
- Házi bajnokságok, sportprogramok szervezése, lebonyolítása.
- A közeli települések, tankerület rendezvényein, diákolimpiai eseményeken, valamint egyéb sporteseményeken iskolánk hírnevének öregbítése.

- A magas szintű sportoláshoz elengedhetetlen tárgyi feltételek biztosításához történő hozzájárulás (pályázatírás, támogatók megnyerése stb.).

Az iskolai sportköri csoportok a 2025/2026. tanévben:

Alkalmazott neve	Osztály / Csoport	Heti óraszám
Jakubovics Dóra	Ping-pong ISK	2,00
Kalmár Martin	Röplabda ISK	2,00
Marosvölgyi Anita Judit	kosárlabda ISK alsó	2,00
Mojzer Béla Tamás	foci ISK alsó	2,00
Mojzer Béla Tamás	foci ISK felső	2,00
Edvy Károlyné	ISK lánytorna1	2,00
Edvy Károlyné	ISK lánytorna2	2,00
Edvy Károlyné	ISK lánytorna3	2,00
Tóth Evelin	ISK Judo	2,00

Egyéb intézményi sporttevékenységek:

Sportban tehetséges tanulóinkat különböző sportversenyeken indítjuk.

2.3.2.5 Versenyek

Az intézmény által szervezett versenyek és azoknak a versenyeknek a listája, melyre az intézmény tanulókat készít fel:

• Az intézmény pedagógiai programjában elfogadott saját szervezésű, tanulmányi/egyéb versenyei					
verseny megnevezése	célcsoportja (évfolyam, tantárgy stb.)	résztevők tervezett száma	tervezett időpontja	finanszírozó	várható költségei
					dologi kiadások
Műveltségi vetélkedő	komplex 4. évfolyam	3 fő	2026. május	önkormányzat képviselői támogatás	díjazás+ dekoráció 40000 Ft
Kovács Margit hét vetélkedői	komplex 1-4. évfolyam	200 fő	2025. november 24 - november 28.	Kovács Margit Alapítvány	nyomtatás+ díjazás: 50000Ft
Európa Napi vetélkedő	5-12. évfolyam	30 fő	2026. II. negyedév	Kovács Margit Alapítvány	anyagköltség+ díjazás: 30000 Ft
Egészségnap vetélkedő	5-12. évfolyam		2026. II. negyedév június	Kovács Margit Alapítvány	anyagköltség + díjazás: 50000 Ft
Egészség- és öko hét	5-13. évfolyam		2025. IV. negyedév	Győri Tankerületi Központ	anyagköltség + díjazás: 30000 Ft
Kovács Margit Vármegyei Lábtenisz bajnokság	5-8. évfolyam		2026. I. negyedév	önkormányzati támogatás	díjazás:30000 Ft
Kovács Margit Vármegyei Matematikai Logika Verseny	3-8. évfolyam	120 fő	2026. II. negyedév ápr.1.	Kovács Margit Alapítvány	nyomtatás+ díjazás: 60000 Ft
Safety Tour	4. évfolyam	25 fő	2026. III. negyedév	Győri Katasztrófa- védelmi Igazgatóság	buszköltség, étkezés: 200000Ft

Kovács Margit labdarúgó évfolyam bajnokság	5-12. évfolyam	250 fő	2025. IV. negyedév október	Kovács Margit Alapítvány	díjazás: 10000 Ft
Kovács Margit asztalitenisz évfolyam bajnokság	5-12. évfolyam	250 fő	2025. IV. negyedév november	Kovács Margit Alapítvány	díjazás: 10000 Ft
Kovács Margit csocso bajnokság	4-8. évfolyam	20 fő	2026. II. negyedév február	Kovács Margit Alapítvány	díjazás: 8000 Ft
Angol házi verseny	5-8. évfolyam	20 fő	2026. II. negyedév	Kovács Margit Alapítvány	díjazás+ nyomtatás: 8000Ft
Angol halloween tea party	5-8. évfolyam	20 fő	2025. IV. negyedév	Kovács Margit Alapítvány	anyagköltség: 8000Ft
Kovács Margit Sakk Verseny	több korcsoport	50 fő	2026. II. negyedév február	Kovács Margit Alapítvány	díjazás: 10000 Ft
Iskolai szövegértési és helyesírási verseny	5-12. évfolyam	240 fő	2026. II. negyedév	Kovács Margit Alapítvány	díjazás: 10000 Ft
Vers- és prózamondó verseny	4-13. évfolyam	50 fő	2026. I. negyedév	Győri Tankerületi Központ Kovács Margit Alapítvány	díjazás: 50.000 Ft

II. Azon versenyek felsorolása, melyekre fel kívánja készíteni az intézmény a tanulóit					
verseny megnevezése	célcsoportja (évfolyam, tantárgy stb.)	résztevők tervezett száma	tervezett időpontja	várható költségei	
				Finanszírozó	dologi kiadások

Gárdonyi Géza Vármegyei Fordító verseny	5-8. évfolyam, német nyelv	nevezés szerint	2025. negyedév	III.	önköltséges	nevezési díj
Német Nemzetiségi vers-és prózamondó verseny – Sopron	1-8. évfolyam német nyelv	16 fő+2 kísérő	2026. negyedév	I.	Győri Tankerületi Központ	útiköltség: 50000 Ft
Országismereti vetélkedő	német nyelv 7-8. évfolyam	4 fő+ kísérő	2026. negyedév	I.	Győri Tankerületi Központ	Útiköltség: 1000 Ft
Deutsch mal anders, kunterbunt! – Audi verseny	1-8. évfolyam német nyelv	10 fő+2 kísérő	2026. negyedév	II.	önköltséges	Útiköltség helyi buszjegy: 6000 Ft
Gárdonyi Géza Vármegyei Fordító verseny angol	5-8. évfolyam, angol nyelv	nevezés szerint	2025. negyedév	III.	önköltséges	nevezési díj
Móra országismereti verseny	angol nyelv 7-8. évfolyam	5 fő+kísérő	2026. negyedév	I.		0
Kölcsey országismereti verseny	angol nyelv 7-8. évfolyam	6 fő+2 kísérő	2026. negyedév	I.		0
Teleki Pál vármegyei verseny	földrajz 7-8. évfolyam	3 fő + kísérő	2026. negyedév	II.	Győri Tankerületi Központ	útiköltség helyi buszjárat: 2000 Ft továbbjutás esetén útiköltség, szállás, étkezés 30000Ft
Kaán Károly természetismeret vármegyei verseny	természetismeret 5-6. évfolyam	2 fő+kísérő	2026. negyedév	II.	Győri Tankerületi Központ	útiköltség helyi buszjárat: 1500 Ft továbbjutás esetén útiköltség, szállás, étkezés
Elsősegélynyújtás verseny	7-8. évfolyam	5 fő+kísérő	2026. negyedév	II.	önköltséges	útiköltség helyi buszjárat: 2000 Ft

Arrabona évszázadai	5-8. évfolyam, komplex helyismereti, történelem	5 fős csapatok	2026. negyedév	II.	Kovács Margit Alapítvány	útiköltség: helyi buszjárat, több alkalommal: 10000 Ft
Bolyai Matematika Csapat verseny	3-8. évfolyam	nevezéstől függően	2025. negyedév	IV.	önköltséges Győri Tankerületi Központ	nevezési díj továbbjutás esetén útiköltség
Holenda Barnabás vármegyei matematika verseny	matematika 3-4. évfolyam	nevezéstől függően	2025. negyedév	IV.	önköltséges Győri Tankerületi Központ	nevezési díj továbbjutás esetén útiköltség
Marót Rezső Matematika verseny	5-6. évfolyam	5 fő+kísérő	2025. negyedév	IV.	önköltséges	továbbjutás esetén útiköltség: 3000 Ft
Zrínyi Ilona Országos Matematika Verseny	2-8. évfolyam	nevezéstől függően	2026. negyedév	I.	önköltséges Győri Tankerületi Központ	nevezési díj továbbjutás esetén útiköltség
rajztagozatosok által rendszeresen benevezett versenyek, pályázatok	1-8. évfolyam	nevezéstől függően	folyamatos		Győri Tankerületi Központ	anyagköltség és postaköltség: 50000 Ft
Bolyai Vármegyei Magyar Csapatverseny	3-8. évfolyam	nevezéstől függően	2025. negyedév	3.	önköltséges Győri Tankerületi Központ	nevezési díj továbbjutás esetén útiköltség
Bolyai Vármegyei Természettudományi Csapatverseny	5-8. évfolyam	nevezéstől függően	2026. negyedév	I.	önköltséges Győri Tankerületi Központ	nevezési díj továbbjutás esetén útiköltség
VIII. Országos festészeti verseny Budapest	AMI	5 fő +kísérő	2026. negyedév	II.	Győri Tankerületi Központ	Útiköltség: 25000 Ft. szállás: 35000Ft

Lány torna diákolimpia	I-IV. korcsoport	25 fő + kísérő	2026. negyedév	II.	Győri Központ	Tankerületi	busz költség: 0 Ft
Mezei Futás	I-IV. korcsoport	25 fő+kísérő	2026. negyedév	II.	Győri Központ	Tankerületi	busz költség 11000 Ft
Atlétika 3 próba	1-4. évfolyam	20 fő+kísérő	2026. negyedév	II.	Kovács Alapítvány	Margit	helyi buszjegy: 11000 Ft
Országos Rajz Verseny (Budapest)	12-13. évfolyam	3 fő	2026. március		Győri Központ	Tankerületi	Útiköltség: 20000 Ft, szállás: 21000 Ft
Országos Mintázás Verseny (Budapest)	12-13. évfolyam	3 fő	2026. április		Győri Központ	Tankerületi	Útiköltség: 20000 Ft, szállás: 21000 Ft
Magyar Kézművességért Közalapítvány	9-13. évfolyam	20 fő	2026. június		Győri Központ	Tankerületi	nevezési díj, szállítási költség: 50000 Ft
Fazekasinas verseny	10.-11. évfolyam	5 fő	2026. tavasz		Kovács Alapítvány	Margit	utazás, nevezési díj: 20000 Ft
Hajdúszoboszlói országos művészeti diáktárlat	10-13. évfolyam	5 fő	2026. tavasz.		Győri Központ	Tankerületi	postaköltség 8000 Ft
Víz-jel Nemzetközi Grafikai Biennále	10-13. évfolyam	3 fő	2026. tavasz		Győri Központ	Tankerületi	postaköltség 8000 Ft
Bolyai Matematikai Csapatverseny	9-12. évfolyam	12 fő	2026. január		önköltséges Győri Központ	Tankerületi	nevezési díj: 12000 Ft Továbbjutás esetén útiköltség 30000Ft
Idegen nyelvi versenyek	9-12. évfolyam	4 fő	2026. tavasz		önköltséges		nevezési díj

Kondor Béla Országos Képző és Iparművészeti verseny	9-13. évfolyam	10 fő	2026. tavasz	Győri Központ	Tankerületi	szállítási költség 40000 Ft
Cziráki Lajos verseny	9-13. évfolyam	10 fő	2026. tavasz			
OKTV	11-12. évfolyam	3 fő	2026. tavasz	Győri Központ	Tankerületi	továbbjutás esetén: szállás. útiköltség 50000 Ft
OSZKTV	10-11. évfolyam	3 fő	2026. tavasz	Győri Központ	Tankerületi	továbbjutás esetén: szállás. útiköltség 30000 Ft

Oktatási dokumentumok

Az intézményi sajátosságokat tartalmazó helyi tanterv a tanmenetek elkészítésének kiinduló dokumentuma.

A tanmenetek leadási határideje 2025. szeptember 15. jóváhagyásuk a munkaközösség-vezetők feladata.

Az intézmény igazgatója az oktatási nyilvántartásról szóló 2018. évi LXXXIX. törvény 4. § (2) bekezdés j) pontjában meghatározott pedagógus-továbbképzési nyilvántartás adatai alapján, a nyilvántartás felületén a pedagógus-továbbképzés teljesítése érdekében egy nevelési, tanítási évre szóló pedagógus-továbbképzési intézményi programot készít, melybe a gyakornoki továbbképzésre kötelezetteket is felveszi. A pedagógus-továbbképzési intézményi programot a köznevelési intézmény igazgatója – ha az intézményben szakmai munkaközösség működik – a szakmai munkaközösség részvételével dolgozza ki.

Határidő: 2026. április 30.

Felelős: főigazgató, intézményegység-vezető

Az oktató-nevelő munka adminisztrációs dokumentumainak (e-napló, törzslapok, bizonyítványok...) szakszerű, pontos elvégzése minden pedagógus feladata. Az e-napló hatékony működtetése érdekében havi zárásokat alkalmazunk, a fenntartó elvárásainak megfelelően minden hónap 5. napjáig.

Határidő: folyamatos

Felelős: intézményvezetés, pedagógusok

A mérés, értékelés elvei, feladatai

A 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet a 2025/2026. tanév rendjéről előírásainak megfelelően a tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

a) 4–5. évfolyam: szövegértés, matematika mérés;

b) 6–11. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi mérés az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében, célnyelvi mérés angol, német, kínai nyelvből;

A mérésben érintett tanulók:

a 4. évfolyamon egy

az 5. évfolyamon két

a 6–11. évfolyamon három mérési napon vesznek részt

Mérési időszak:

Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítani.

A mérésekre 2026. március 23. és 2026. május 29. között kerül sor.

A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

Mérési időszak évfolyamonként:

4. évfolyam: 2026. 04. 27 - 05. 29.

5. évfolyam: 2026. 04. 27 - 05. 29.

6. évfolyam: 2026. 03. 23 - 04. 30.

7. évfolyam: 2026. 03. 23 - 04. 30.

8. évfolyam: 2026. 04. 27 - 05. 29.

Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata

Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – 2025. szeptember 17. és 2025. október 9. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és

informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő- és támogatóeszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával.

Határidő: 2025. október 9.

Felelős: Varga József

Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazásával történő mérés

DIFER 1-2. évfolyam a tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2025. október 10-ig felméri azon első és második évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2025. október 22-ig jelentik az Oktatási Hivatalnak - a Hivatal által meghatározott módon - az érintett tanulók létszámát. Az adatszolgáltatás módjáról az érintett intézményeket az Oktatási Hivatal levélben tájékoztatni fogja. A kiválasztott tanulókkal a vizsgálatokat az iskoláknak 2025. december 5-ig kell elvégezniük.

A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata

A 2025/2026. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében megszervezik. A tanulók fizikai állapotának mérése 5-8. évfolyamon 2026. január 12. és 2026. május 6. között.

I. évfolyamosok diagnosztikus mérése

Az első évfolyamos tanulók az országos mérés keretében a szövegértési képességeik felmérése érdekében 2026. május folyamán – a tanulmányi rendszer útján – diagnosztikus mérésben vesznek részt.

Egyéb mérések:

- Alsó tagozaton, évfolyamszinten egységes tanév eleji, félévi, tanév végi felmérések.

Felelős: osztályfőnökök, tanítók

- Matematikából a tanév elején az ötödik évfolyamon bemeneti mérés.
- A hetedik és a tizedik évfolyamon írásbeli és szóbeli nyelvi mérés

Felelős: Hanaszekné Grundtner Éva, nyelvtanárok

- A negyedik évfolyam műveltségi vetélkedőjének írásbeli részét belső mérésre alkalmas feladatsorral dolgoztuk át.

Felelősök: Bárány Éva, Németh Edina, munkaközösség-vezetők, szaktanárok

Határidő: 2025. október 30.

- Iskolánkban a német nemzetiségi képzésben részt vevő nyolcadikosok számára lehetőséget biztosítunk a DSD I nyelvvizsga letételére (DSD I, vagyis „Deutsches Sprachdiplom” egy egynyelvű német nemzetközi nyelvvizsga, amely megfelel a Közös Európai Referenciakeret (KER) A2/B1 szintjének)

Vizsgahelyszínt saját tanulók részére az iskola biztosítja, számukra a vizsga letétele ingyenes, vizsgáztatók az iskola nyelvtanárai. A szóbeli vizsga előtt próbavizsga kerül megszervezésre. Sikeres vizsga esetén B1 vagy A2 szintű nemzetközileg elismert nyelvvizsga bizonyítvány szerezhető

Felelős: Hanaszekné Grundtner Éva

- Angol nyelvet tanuló diákjainknak az Oxford Nyelviskolával együttműködve Dexam típusú nyelvvizsga letételét biztosítjuk, a vizsgára történő felkészítést a 7. és 8. évfolyamos diákjainknak szervezzük meg.
- 9. évfolyamon tanév elején bemeneti mérés magyar nyelv és irodalom, matematika és rajz tantárgyakból

Felelős: szaktanárok

Határidő: 2025. szeptember

- 9-13. évfolyam művészeti-szakmai értékelése kiállítási körülmények közt (kipakolás) félév végén és tanév végén a munkaközösség által kidolgozott, az ágazati érettségi értékelési szempontjait figyelembe vevő elvárások alapján

Felelős: Pusztai Csaba, szakoktatók

Vizsgák rendszere

Érettségi vizsgák

magyar nyelv és irodalom: 2026. május 4.

matematika: 2026. május 5.

történelem: 2026 május 6.

angol nyelv: 2026. május 7.

német nyelv: 2026. május 8.

Szóbeli vizsgák: - emelt szinten: 2026. június 3-10., központilag kijelölt napokon és helyszíneken

- közép szinten: 2026. június 15.-július 1. között, az intézmény által kijelölt napokon, intézményünkben: 2026. június 22-24.

(27/2025. (VII. 24.) BM rendelet a 2025/2026. tanév rendjéről 2. sz. melléklete értelmében)

Szakmai vizsgák

A fent idézett 27/2025-ös rendelet szerint szeptember utolsó napjáig teszi közzé a köznevelésért felelős miniszter a szakmai képesítő vizsgák időpontjait. Erről található tájékoztató az OH honlapján, azonban intézményünkben írásbeli része nincsen a képesítő vizsgának. (képző- és iparművészeti munkatárs, és népi kézműves).

Szóbeli és gyakorlati vizsgatevékenység: 2026. május – június

Felelős: főigazgató, a szakmai vizsga jegyzője, szakoktatók

Belső vizsgák

- 12. A és 13. B osztályok próbaérettségi vizsgái a 2. félévben magyar nyelv és irodalom, matematika, idegen nyelv, történelem tantárgyakból

Felelős: 12. A: Baglyos Natália, Urbán Fruzsina, Nagy András, dr. Sipos Csilla, Hornyákné Doszpoth Lilla.

13. B: Palasics Tamásné (Baglyos Natália), Vincze Gabriella, Csoma Bence, dr. Sipos Csilla, Hornyákné Doszpoth Lilla

- A hetedikes évfolyam idegen nyelvi belső írásbeli és szóbeli vizsgái a 2. félévben

Felelős: Ráczné Erdélyi Gabriella, Hanaszekné Grundtner Éva, Tóth Petra, Dr. Sipos Csilla

- Idegen nyelvi belső írásbeli és szóbeli vizsgák a 10. évfolyamon

Felelős: Olléné Horváth Márta, Hornyákné Doszpoth Lilla, Ráczné Erdélyi Gabriella

Ellenőrzés

A tanév során tervszerű ellenőrzéssel kívánjuk biztosítani a folyamatos magas színvonalú munkát. Az ellenőrzés célja: a hatékony működés elősegítése, tényfeltárás, okok keresése, a hibák javítása, valamint az intézményi önértékeléshez kapcsolódóan az erősségek és fejleszthető területek meghatározása. Az ellenőrzéshez kapcsolódó feladatokat az iskola vezetősége és a munkaközösség-vezetők végzik.

Az iskola zavartalan működtetése érdekében kiemelt ellenőrzési területek:

- a munkafegyelem alakulása: az órák kezdése, befejezése, ügyelet, H órák megtartása
- feladatok köre, elvégzése, határidők betartása
- tanári adminisztrációs munka: e-Napló vezetése, az osztályzatok beírása, a hiányzások, késések pontos vezetése, a mulasztások igazolása
- a Házi rend, teremrend, műhelyrend betartatása.

Az iskola belső ellenőrzése keretében a vezetőség tagjai és munkaközösség-vezetők óralátogatásokat tartanak, melyeket megbeszélés követ. A gyakornokok óralátogatásain a mentorok is részt vesznek.

Belső ellenőrzési terv a Mellékletben elérhető.

Az intézmény feladatai az intézményi önértékelés, a tanfelügyelet és a pedagógus minősítés vonatkozásában, valamint a pedagógusok teljesítményértékelési folyamatában

Pedagógus minősítések a tanév során:

gyakornoki minősítő vizsga: Ceiner Annamária

Szaktanácsadás: A szakmai munka minőségi támogatása érdekében OH-POK szaktanácsadó segíti az intézmény tehetségfejlesztéssel kapcsolatos munkáját.

Szaktanácsadói szolgáltatás:

Korszerű tanulási módszerek: középiskolai közismeretet tanító kollégák részére

Sajátos nevelési igényű tanulók oktatása

Az intézmény programjai

Pályázatok

- **HATÁRTALANUL!** Tanulmányi kirándulásra pályázott a hetedikes évfolyam, a pályázat megvalósítását 2026. II. negyed évében tervezzük.

Felelős: Tamás Ramóna, Mojzer Béla

Tervezett időpont: 2026. június

- A Lázár Ervin program - szociális helyzettől és lakóhelytől függetlenül - minden, az 1-8. évfolyamon tanuló általános iskolai diák részére tanévenként egyszeri alkalommal ingyenesen biztosítja a színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, illetve az őshonos állatok bemutatóhelyeinek látogatását. Ennek

keretében minden általános iskolai évfolyam részére kívánjuk biztosítani a kultúrprogramot.

Felelős: Domanyik Szilárdné

A tanév során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának előre tervezhető időszaka

Ssz.	Évfolyam	Program megnevezése	Tervezett létszám	Megjegyzés
1.	1. – 2. – 3. évfolyam	Lázár Ervin program Győri Nemzeti Színház	154 fő	külső helyszínen
2.	4. – 5. évfolyam	Lázár Ervin program Győri Nemzeti Színház	89 fő	külső helyszínen
3.	6. – 7. évfolyam	Győri Filharmonikus Zenekar	120 fő	aulánkban

Választható programelemek az egyes évfolyamokon:

- 1. évfolyam: bábelőadás
- 2-3-4. évfolyam: színházművészeti vagy táncművészeti produkció bemutatása saját játszóhelyen vagy oktatási intézményekben
- 5-6-7. évfolyam: színházművészeti vagy táncművészeti, vagy zeneművészeti (komolyzene és népzene) produkció bemutatása saját játszóhelyen vagy oktatási intézményekben;
- 8. évfolyam: Kulturstratégiai intézmények előadásainak látogatása Budapesten az alábbi intézményekben:
 - Magyar Állami Operaház
 - Budapesti Operettszínház
 - Nemzeti Színház
 - Honvéd Együttes Művészeti Nonprofit Kft.
 - Szépművészeti Múzeum
 - Magyar Nemzeti Múzeum

- Néprajzi Múzeum
- Petőfi Irodalmi Múzeum

Az általános iskola tanulói a tanév ideje alatt egy alkalommal egy múzeumot, és egy őshonos állatokat bemutató farmot is meglátogathatnak, ennek időpontjáról, módjáról az intézmény dönt a Fenntartó által ajánlott lehetőségek függvényében.

Az oktató-nevelő munka hatékonyságának és a lehetőségek szélesítése érdekében kiemelten fontos a pályázati tevékenység további erősítése.

- Erzsébet táborok: Erzsébet napközis tábor, Erzsébet élménytábor Zánka, Erzsébet karácsonyi tábor

Iskolai projektek

A tanév során az alábbi projektek beépítését tervezzük a tanórai és tanórán kívüli tevékenységekbe:

- Festészet napi projekt nap (október 18.) Művészettörténeti előadás, vetélkedő, közös alkotás, kiállítás

Felelős: Farkas Zsuzsanna, Pusztai Csaba

- Márton napi projekt (november 11.) A német nemzetiségi oktatásban részt vevő diákjaink témanapja: vetélkedő, előadás, barkácsolás, lampionos felvonulás a szülőkkel
- Dalolj, táncolj! fesztivál

Felelős: Domanyik Szilárdné

- Egészségnevelési hét (november) – Előadások, versenyek vetélkedők

Felelős: Molnár Csilla Ida

- Kovács Margit hét (november 24 - november 28.) – Kovács Margit élete, alkotásai – előadások, múzeumlátogatások, vetélkedők, nyílt tanítási órák, sportrendezvények: lánbtenisz bajnokság, focikupa, kosárlabda

Felelős: Mező Renáta, Szabó Livia, Kalmár Martin, osztályfőnökök

- Egészsnap (júniusban) - Játékos ügyességi, kreatív és elméleti feladatok

Felelős: Némethné Kovács Márta

- Színházpedagógiai hét

Felelős: Domanyik Szilárdné, Hanaszekné Grundtner Éva

Intézményünk bekapcsolódott a Pénziránytű hálózat programjaiba, melynek keretében az alábbi, pénzügyi-gazdasági nevelés szempontjából fontos tevékenységeket tervezzük a tanévben:

- Tanórai keretek között (pl.: osztályfőnöki, szakmai elmélet, szakkör formájában) biztosítjuk a pénzügyi-gazdasági ismeretek tanítását, használjuk az Iránytű a pénzügyekhez és/vagy a Küldetések a pénz világában c. tankönyv nyomtatott és/vagy elektronikus változatát
- Biztosítjuk, hogy jelentkezés esetén szaktanáraink részt vehessenek a Pénziránytű Alapítvány ingyenes, 30 órás akkreditált tanárképzésén
- Részt veszünk a Pénz7 programjában
- Az éves munkatervbe be vesszük a pénzügyi-gazdasági neveléssel kapcsolatos feladatokat
- A Pénziránytű Alapítvány által szervezett konferenciákon, workshopokon, rendezvényeken képviseltetjük az iskolát.

Felelős: Marosvölgyi Anita és dr. Sipos Csilla

A TANÉV HELYI RENDJE

A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

Ssz.	Esemény / téma	Felelős	Időpont
1.	Szakmai nap	Domanyik Szilárdné Hanaszekné Grundtner Éva	2025. december 13.
2.	Sínap	Domanyik Szilárdné osztályfőnökök	2026. február 20.
3.	érettségi szünet	Hanaszekné Grundtner Éva	2026. május 4.
4.	Osztálykirándulások napja	Domanyik Szilárdné	2026. május 5.

5.	DÖK - nap	diákönkormányzat	2026. június 18. 2026. június 19. (középiskola)
6.	Pályaorientációs nap	Stolcz Attila, Domanyik Szilárdné osztályfőnökök	2025. október 17.

A tanév szorgalmi időszaka:

Első tanítási nap: 2025. szeptember 1. (hétfő)

Utolsó tanítási nap: 2026. június 19. (péntek)

A szakgimnázium tizenkettedik évfolyamán az utolsó tanítási nap: 2026. április 30.

Tanítási napok száma: 181 nap.

A szorgalmi időszak első féléve 2025. szeptember 1. napjától 2026. január 23. tart. Az első féléves tanulmányi előrehaladásról a tanulót, illetve gondviselőjét 2026. január 30. napjáig tájékoztatjuk a tanulmányi rendszer (E-KRÉTA) útján.

A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

Őszi szünet: 2025. október 27. (hétfő) – 2025. október 31. (péntek).

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. október 22. (szerda)

A szünet utáni első tanítási nap: 2025. november 3. (hétfő)

Téli szünet: 2025. december 22. (hétfő) – 2026. január 2. (péntek)

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. december 19. (péntek)

A szünet utáni első tanítási nap: 2026. január 5. (hétfő)

Tavaszi szünet: 2026. április 2. (csütörtök) – 2026. április 10. (péntek)

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2026. április 1. (szerda)

a szünet utáni első tanítási nap: 2026. április 13. (hétfő)

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában

2025. október 23. (csütörtök) – 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe

2026. május 1. (péntek) – a munka ünnepe

2026. május 25. (hétfő) – pünkösdhétfő

További tanítás nélküli napok a 2025. és a 2026. évi munkaszüneti napok körüli munkarendváltozásból fakadóan

2025. október 24. (péntek)

2025. december 24. (szerda) /téli szünetre eső munkanap/

2026. január 2. (péntek) /téli szünetre eső munkanap/

Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban

2025. október 18. (szombat) – 2025. október 24. (péntek) helyett

2025. december 13. (szombat) – 2025. december 24. (szerda) helyett

2026. január 10. (szombat) – 2026. január 2. (péntek) helyett

A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

Ssz.	Esemény / téma	Felelős	Időpont	Megjegyzés
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	Tamás Ramóna	2025. október 6.	városi megemlékezés: 8.a
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Olléné Horváth Márta Csoma Bence	2025. október 22.	városi megemlékezés: 8.b
2.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)	Nagy András	2026. február 25.	rádiós megemlékezés
3.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	Marosvölgyi Anita Magyari – Csetneki Tímea	2026. március 13.	városi megemlékezés: 9. évfolyam
3.	A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.)	Nagy András	2026. április 16.	rádiós megemlékezés
4.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	Nagy András Tamás Ramóna Mojzer Béla	2026. június 4.	

A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

Időpont	Esemény / téma	Felelős
2025. szeptember 8. – 9.	szülői értekezlet	Domanyik Szilárdné Hanaszecné Grundtner Éva
2025. november 24. – 25.	fogadóóra	Domanyik Szilárdné

		Hanaszekné Grundtner Éva
2026. február 2. – 3.	szülői értekezlet	Domanyik Szilárdné Hanaszekné Grundtner Éva
2026. április 14.	fogadóóra	Domanyik Szilárdné Hanaszekné Grundtner Éva

Az iskolai kórus időpontjai

Ssz.	Évfolyam	Felelős	Időpont	Megjegyzés
1.	4. – 5. – 6. évfolyam	Molnár Zita	Kedd 7. óra	a kórusfoglalkozások ideje alatt a kórustagok számára más tanórán kívüli tevékenység nem folytatható

Témanapon és témaheteken történő részvétel a 2025/2026. tanévben

Iskolánk a 2025/2026. tanév rendjéről szóló rendeletben foglaltak alapján a következő témanapon és témahetekben történő részvételt tervezi:

Ssz.	Témanap / témahét megnevezése	Jogszabályban meghatározott időpontok	Részt vevő évfolyamok	Felelős
1.	Magyar Diáksport Napja	2025. szeptember 26.	1. – 13. évfolyam	Kalmár Martin Jakubovics Dóra
2.	„PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét	2026. március 2-6.	7. – 8. évfolyam	Némethné Kovács Márta
3.	Digitális Témahét	2026. március 23-27.	1. – 13. évfolyam	Hanaszekné Grundtner Éva
4.	Fenntarthatósági Témahét (Madarak és fák napja, erdei iskolai tanórák)	2026. április 20-24.	1. – 13. évfolyam	Némethné Kovács Márta

A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja

A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát 2026. január 12. (hétfő) és 2026. május 6. (szerda) között kell megszervezni az iskolában.

A Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt (NETFIT) rendszerében 2026. június 19. (péntek) napjáig kell az intézményi tanulói mérési adatokat feltöltenie a testnevelő tanároknak.

Az iskola életéhez hagyományosan kapcsolódó ünnepségek

Tanévnyitó ünnepély – általános iskola: 2025. szeptember 2.

középiskola: 2025. szeptember 02.

Gólyaavató az 5. évfolyamon 2025. október 21.

Farsang alsó tagozat 2026. február

Farsang felső tagozat 2026. február

Inasavató a 9. évfolyamos tanulóknak 2025. október 21.

Szalagavató a 11. és 12. évfolyamos tanulóknak – 2026. február 6.

Ballagás a 11., 12. évfolyam 2026. április 30.

Ballagás a 8. osztály – 2026. június 19.

Tanévzáró ünnepély – középiskola: 2026. július 3., általános iskola: 2026. június 24.

A diákok szemléletét alakító hagyományos programok

Magyar Népmese Napja 2025. szeptember 30.

Zene Világnapja – október 1.

Állatok Világnapja – október 4.

Magyar Festészet Napja - október 18. projektnap

Magyar Tudomány Napja – november 3. projektnap

Márton nap – november 11.

Magyar Nyelv Napja – november 13.

Kovács Margit hét – 2025. november 24 – november 28.

Karácsonyi ünnepély - adventi vásár, betlehemépítés, karácsonyi műsorok 2025. 12. 18.

Magyar Kultúra Napja – január 22.:

Magyar Költészet Napja – április 11. Megvalósítás: április 13.

Műveltségi vetélkedő, Gálaműsor – általános iskola – 2026. május 28.

Részvétel a nemzetiségi programokon – Dalolj, táncolj velünk

OperaKaland a középiskolásokkal

Színházlátogatások, múzeum- és kiállításlátogatások

Sportprogramok: TökJó sportverseny, Hóvirág focikupa, korcsolyanap, sportnap,
Kihívás napja

Tagozatgyűlések a tagozatok számára – november, február, június

Az ünnepi megemlékezések időpontjait, a tanítás nélküli munkanapok dátumát az intézmény éves programtervezetét, felelőseit a munkaközösségek munkaterve, valamint **az összesített intézményi eseménynaptár** tartalmazza.

PÁLYAVÁLASZTÁS; KÖZÉPFOKÚ INTÉZMÉNYEKBE TÖRTÉNŐ TOVÁBBTANULÁS

A középfokú oktatási intézményekben történő továbbtanulás rendjét a 2025/2026. tanév rendjéről szóló 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet 1. melléklete szabályozza. Az ebben foglaltakat a nevelőtestület és az osztályfőnöki munkaközösség ülésén a főigazgató/intézményegység-vezető ismerteti. A nyolcadik osztályok osztályfőnökei a tanulók szüleivel való folyamatos konzultációk útján segítik a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

Az iskola igazgatóhelyettesei rendszeresen ellenőrzik a határidők pontos betartását.

A pályaválasztás pedagógiai-szakmai jellegű feladatait az osztályfőnöki foglalkozási tervek és az egyes szaktárgyi helyi tantervi programok tartalmazzák.

A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra felkészítő fakultációs, illetve más egyéb foglalkozásokra (tantárgyfelosztás).

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Az iskolai munkatervet az intézmény diákönkormányzata 2025. év augusztus hó 28. napján tartott ülésén véleményezte, melyet aláírással tanúsítok.

Kelt: Győr, 2025. év augusztus hónap 28. nap

.....

diákönkormányzat képviselője

Az iskolai munkatervet a szülői szervezet (közösség) 2025. év augusztus hó 28. napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy a szülői szervezet (közösség) véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

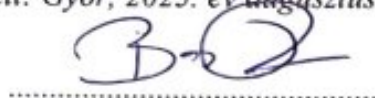
Kelt: Győr, 2025. év augusztus hónap 28. nap

.....

szülői szervezet (közösség) képviselője

Az iskolai munkatervet az intézményi tanács 2025. év augusztus hó 28. napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy az intézményi tanács véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Győr, 2025. év augusztus hónap 28. nap

.....

intézményi tanács képviselője

A Győri Kovács Margit Német Nyelvoktató Nemzetiségi Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Iparművészeti Szakgimnázium nevelőtestületének bevonásával elkészített 2025/2026. tanévi munkatervet a fenntartónak jóváhagyás céljából felterjesztem.

Kelt: Győr, 2025. év október. hónap 3. napján


.....
igazgató

Fenntartói nyilatkozat:

A/..... tanévi munkatervet jóváhagyom.

Kelt: év hónap nap

..... (fenntartó képviselője)

MELLÉKLETEK (A MUNKAKÖZÖSSÉGEK ÉS MÁS RESZORTFELELŐSÖK ÉVES MUNKAPROGRAMJA, SZAKMAI PROGRAMOK, INTÉZKEDÉSI TERVEK)

1. 1. sz. melléklet Humán munkaközösség munkaterve
2. 2. sz. melléklet Idegen nyelvi munkaközösség munkaterve
3. 3. sz. melléklet Reál munkaközösség munkaterve
4. 4. sz. melléklet Testnevelés munkaközösség munkaterve
5. 5. sz. melléklet Testnevelés Iskolai sportkör munkaterve
6. 6. sz. melléklet Vizuális munkaközösség munkaterve
7. 7. sz. melléklet Alsós munkaközösség munkaterve
8. 8. sz. melléklet Diákönkormányzat munkaterve
9. 9. sz. melléklet Iskolai könyvtár munkaterve
10. 10. sz. melléklet Középiskolai vizuális munkaközösség munkaterve
11. 11. sz. melléklet Belső ellenőrzési terv
12. 12. sz. melléklet Társas kapcsolat fejlesztése
13. 13. sz. melléklet: Egyeztetett iskola-egészségügyi munkaterv
14. 14. sz. melléklet: Intézményfejlesztési és Intézkedési Terv

A Győri Kovács Margit Német Nyelvoktató Nemzetiségi
Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Iparművészeti
Szakgimnázium Humán munkaközösségének éves munkaterve

2025/2026. tanév



1. A munkaközösség személyi összetétele:

Munkaközösségünk a kommunikáció, a magyar nyelv és irodalom, a társadalomismeret, valamint a történelem és állampolgári ismeretek és az etika gondozását fogja össze. Az éves munkát az idei tanévben 12 fővel kezdtük meg. Ceiner Annamária gyakornokként kezdett az intézményben, minősítő vizsgáját kell teljesítenie. Péter Mónika középiskolai magyartanár képzésre nyert sikeres felvételt. Kiemelt célunk, hogy az új kolléga beilleszkedését segítsük, mentoráljuk, Péter Mónika tanulmányait támogassuk.

A munkaközösség tagjai:

A pedagógus neve	Tanított tárgyak	Tanított osztályok
Ceiner Annamária	Magyar nyelv és irodalom	7. b, 8. b
Csoma Bence	Történelem (osztályfőnök: 9. a)	9. a, 12. b, 13. b
Kovács Tamás	Etika	7. b, 8. a, 8. b
Magyari-Csetneki Tímea	Történelem, társadalomismeret, etika (osztályfőnök: 5. b)	5.b, 6. a, 6. b, 9. b, 10. b
Nagy András	Történelem	10. a, 12. a
Péter Mónika	Magyar nyelv és irodalom (osztályfőnök: 6. a)	5. a, 5. b, 6. a, 6. b
Ráczné Erdélyi Gabriella	Állampolgári ismeretek (osztályfőnök: 10. b)	8. a, 8. b
Dr. Sipos Csilla	Állampolgári ismeretek (osztályfőnök: 12. a)	12. a
Tamás Ramóna	Magyar nyelv és irodalom, történelem, etika (osztályfőnök: 7. a)	5. a, 6. a, 7. a, 7. b, 8. a, 8. b, 11. a
Urbán Fruzsina	Magyar nyelv és irodalom, kommunikáció (osztályfőnök: 12. b)	9. b, 10. b, 11. b, 12. a, 12. b
Varga József	Etika	5.a, 5. b
Vincze Gabriella	Magyar nyelv és irodalom, kommunikáció	9. a, 11. a, 13. b

2. Éves munkaterv:

A tanévre az éves munkatervünket az iskola pedagógiai programját, a helyi hagyományokat és a munkaközösségi tagok javaslatait figyelembe véve állítottuk össze.

A tanév rendje:

- 1. tanítási nap: 2025. szeptember 1. (hétfő)
- utolsó tanítási nap: 2026. június 19. (péntek)

Tanítási szünetek:

- őszi szünet: 2025. október 23. – 2025. november 2. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő)
- téli szünet: 2025. december 20. – 2026. január 4. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő)
- tavaszi szünet: 2026. április 2.– 2026. április 12. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő)

Mérések időpontjai:

- központi írásbeli felvételi: 2026. január 24. (szombat)
- országos kompetenciamérések: 2026. március 23. (hétfő) – 2026. május 29. (péntek)
- írásbeli érettségi vizsgák: 2026. május 4. (hétfő) – 2026. május 9. (péntek)
- szóbeli érettségi vizsgák: 2026 júniusa

Hónap	Események, programok
Szeptember	megbeszélés, munkaterv elkészítése
	15. tanmenetek leadása
	év eleji mérések elvégzése – folyamatos
	tanulmányi versenyek beindítása – folyamatos (Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny nevezési határidő: okt. 1.)
	30. Magyar Népmese Napja
Október	munkaközösségi megbeszélés
	6. megemlékezés az aradi vértanúkról, faliújság szerkesztése
	18. Magyar Festészet Napja
	22. megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharcról
	könyvtárhasználati órák – folyamatos

November	munkaközösségi megbeszélés
	Kovács Margit-hét
	múzeumpedagógiai foglalkozás 5. a
December	óralátogatások megkezdése
Január	munkaközösségi megbeszélés
	22. magyar kultúra napja
	24. központi írásbeli felvételi lebonyolítása, javítása
Február	óralátogatások folytatása
	múzeumpedagógiai foglalkozás 6. a
Március	munkaközösségi megbeszélés
	országos kompetenciamérések – májusig folyamatosan
	13. megemlékezés (márc. 15.)
Április	munkaközösségi megbeszélés
	10. magyar költészet napja
Május	ballagási műsor
	írásbeli érettségi vizsgák lebonyolítása, javítása
	múzeumpedagógiai foglalkozás 8. a
Június	munkaközösségi megbeszélés
	4. nemzeti összetartozás napja
	pedagógusnapi műsor
	év végi mérések elvégzése
	ballagási műsor
	évváró műsor
	szóbeli érettségi vizsgák lebonyolítása

3. Munkaközösségünk céljai, feladatai:

- a humán munkaközösség alapvető pedagógiai, szakmai céljainak tekinti a tanév során az 5-13. évfolyamos korosztály anyanyelvi-szépirodalmi, történelmi, társadalomismereti nevelését, oktatását a kerettantervi követelményeknek megfelelően
- 8. osztályos, valamint a 12-13. évfolyamos tanulók felkészítése a központi felvételi és az érettségi vizsgakövetelményeknek megfelelően
- folyamatos felkészülés az országos kompetenciamérésekre
- a kiemelkedő képességű tanulók tehetséggondozása, versenyeztetése, továbbá a gyengébb és hátrányos helyzetű diákok felzárkóztatása
- a tanulók tanórákon kívüli motiválása
- olvasóvá nevelés

- folyamatos szakmai és módszertani megújulás, változatos munkaformák alkalmazása
- magyarságtudat erősítése
- művészetek iránti érdeklődésre nevelés (színházlátogatások, kiállítások, múzeumok látogatása)
- kulturált nyelvi magatartás kialakítása
- kulcskompetenciák fejlesztése
- a tantárgyi koncentráció megteremtése
- hangos és néma értő olvasás fejlesztése
- szövegértési és –alkotási képesség fejlesztése
- lényegkiemelés
- igényes írásbeli munka, átlátható füzetvezetés
- helyesírás fejlesztése
- szóbeli kifejezőkészség fejlesztése
- térképismeret
- forráselemzés fejlesztése, kritikus gondolkodás kialakítása

Győr, 2025. szeptember 22.

Tamás Ramóna
munkaközösség-vezető

IDEGEN NYELVI
MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE
2025/2026.

Készítette:
Tóth Petra

Helyzetelemzés

Az idegen nyelv oktatás már első osztályban megkezdődik. Tanulóink általános és középiskolában is két idegen nyelv közül választhatnak: angol és német. Általános iskolában a német nyelv oktatása normál, valamint nemzetiségi nyelvoktató tanterv szerint folyik. Az angol nyelvet a rajz tagozatos tanulók első, a nemzetiségi osztályba járó tanulók második idegen nyelvként tanulják.

A német nemzetiségi nyelvoktatás a német nyelv magas szintű elsajátítása mellett segíti a tanulót abban, hogy megtalálja, megőrizze identitását, elfogadja és másoknak is megmutassa a nemzetiség értékeit. Felmenő rendszerben, évfolyamonként egy osztályban folyik a képzés. Formáját tekintve a hagyományos nyelvoktató nemzetiségi oktatás szerint működik. A nemzetiségi nyelv és irodalom oktatása első évfolyamtól heti öt tanórán folyik. A német népismeretet 1. - 8. évfolyamon önálló tantárgyként oktatjuk. A tanulók ismerkednek a magyarországi németek legfontosabb hagyományaival, életmódjával és kultúrájával.

Az elmúlt években kialakítottuk az iskolánkban folyó német nemzetiségi oktatás egyéni arculatát, hagyományokat teremtettünk. Diákjaink nagy számban és eredményesen szerepelnek a német vers- és prózamondó versenyeken, országismereti és nemzetiségi vetélkedőkön. Projektek színesítik, egészítik ki az órai munkát, nyílt órákon mutatkozunk be. Megjelenünk a városi rendezvényeken. 4. - 5. osztályos tanulók részt vesznek az ausztriai Safety-tour nemzetbiztonsági diákolimpián. A 2019 / 2020-as tanévtől iskolánk DSD nyelvvizsgahely. 8. osztályos tanulók intézményünkben tehetik le az A2 – B1 szintű nyelvvizsgát.

Munkaközösségünk igyekszik egyre jobban beépíteni az oktatásba a látás, hallás, megtapasztalás komplex eszközét, hiszen a diákok jobban megértenek mindent, ha látják is, nemcsak hallják. Ennek támogatásaként egyre gyakrabban használunk az órai munkánk során kisfilmet, ppt-t, interaktív táblát, az IKT-eszközöket, amely továbbá hozzájárul az érettségire és a nyelvvizsgára való készüléshez is. Ez kiemelten fejlesztendő terület - van, aki napi szinten él az új lehetőségekkel, azonban van, akinek még fejlődnie kell ezen a területen.

Emelt óraszámú csoportjaink - nem rajz tagozatos és nem nemzetiségi - a kötelezően adható idegen nyelvi óránál eggyel nagyobb óraszámban tanulnak. Ezt az órát gyakorlásra, elmélyítésre fordítjuk. Az új NAT bevezetésével ez az óraszám 3 órára emelkedett. 4. évfolyamtól a nemzetiségi osztályokban tanuló diákok második idegen nyelvként tanulják az angolt.

A munkaközösség felépítése

Munkaközösségünk kialakult hagyományok és módszerek alapján végzi munkáját, melyet a nyitottság, egymás megbecsülése és segítése, a feladatok vállalása és lelkiismeretes, pontos végzése jellemez. A két idegen nyelv - német és angol - oktatását 10 fő végzi az intézményben.

Angol nyelv:

Kovács Tamás

Dr. Sipos Csilla

Tóth Petra

Olléné Horváth Márta

Magyari Tímea

Német nyelv:

Ráczné Erdélyi Gabriella

Hornyákné Doszpoth Lilla (óraadó)

Hanaszkné Grundtner Éva

Puláné Gétai Diána

Csoma László Bence

A munkaközösség működési rendje

Az új tanév első feladatai között szerepel a célok megfogalmazása, a feladatok kijelölése, valamint a munkatervbe kerülő programok felelőseinek kijelölése. Ezen kívül kiemelt szerepet kap az idegen nyelvi mérés időpontjának meghatározása is. A feladatokat a munkaközösség tagjai között arányosan osztjuk el.

A munkaközösség céljai, feladatai

Általános feladatok

- az idegen nyelv oktatásával összefüggő tartalmi elemek megbeszélése
- a nyelvtanulás megszerettetése, népszerűsítése
- a tanulók nyelvi tanulmányi versenyekre történő felkészítése, részvételük támogatása, segítése
- egységes vizsgarendszer működtetése
- az intézmény hírnevének növelése
- játékos nyelvtanulás
- pozitív tanulói légkör megteremtése
- interkulturális ismeretek bővítése
- nyelvi attitűdök fejlesztése
- kompetencia alapú nyelvoktatás folytatása
- produktív, receptív készségek fejlesztése
- versenyekről való tájékoztatás, felkészítés
- nyelvi kultúra bővítése
- szakmaiság, motiválás, tájékozódás
- igazodás a Közös Európai Referenciakeret szintrendszeréhez

Céljaink között a legfontosabb a motiváció fenntartása, a gyerekek sikerélményhez juttatása. Munkánk során a receptív készségek (*hallott és olvasott szöveg értése*) fejlesztése áll a középpontban, mivel a produktív készségeket (*beszéd és írás*) a receptív készségek közvetve fejlesztik.

Napjainkban egyre nagyobb hangsúlyt kap a beszédképesség fejlesztése is. A 7-14 éves korosztály idegen nyelv elsajátítás során jobban támaszkodik memóriájára, mint a célnyelv szabályrendszerére, de egyre inkább képes szabályszerűségeket észrevenni a nyelvben. Célunk, hogy esetlegesen előforduló nyelvi hibáikat maguk vegyék észre és javítsák, ezzel segítve őket, hogy autonóm nyelvtanulóvá váljanak.

Elsődleges célunk, hogy tanulóink használható nyelvtudást szerezzenek, hiszen az idegen nyelvet utazásaik, munkájuk során, külföldi barátaikkal való kapcsolattartásban biztosan használni fogják. Fontos feladatunk a célnyelvi országok kultúrájának megismertetése is a tanulókkal. Ebben segítségünkre vannak tankönyvcsaládjaink, az azokhoz tartozó digitális anyagok, projektmunkák, valamint az általunk szervezett vetélkedők, kirándulások.

Külön kiemelt terület az SNI-s, BTM-es tanulók oktatása és az őket érintő számonkérés. Ezen a területen szükséges egyeztetni az osztályfőnökkel és a fejlesztő pedagógussal, emellett az alkalmazott pedagógiai módszereink folyamatos fejlesztése is fontos.

Tanóráinkon rendszeresen használjuk a digitális tananyag adta plusz lehetőségeket, nyitottak vagyunk az újabb, jobb nyelvkönyvek alkalmazására, a változtatásra. Folyamatosan tartjuk a kapcsolatot az Oxford és Hueber kiadóval, mely ingyenes továbbképzésekkel is segíti az idegennyelvet tanítók munkáját.

Angol és német nyelvből a 11. és 13. évfolyamokon oktatjuk a Foglalkoztatás 1. tantárgyat, melynek tananyagában szerepel a nyelvi rendszerezés, az alapvető társalgási témakörök áismétlése, továbbá a munka világához kapcsolódó szituációk, beszédhelyzetek, szókincs, hivatalos formanyomtatványok, dokumentumok kitöltése, állásinterjú lebonyolítása, az önéletrajz és motivációs levél írása. Ezek a témakörök felkészítik a diákokat a mindennapokban való könnyebb eligazodásra.

Nyelvoktatásunk kiemelt feladatai:

- Törekszünk a német szaktanterem eszközeinek kihasználására, azok esetleges gyarapítására.
- Igény esetén kirándulások szervezése a célnyelvi országokba.
- A számtalan meghirdetett levelezős és egyéb versenyből kiválasztjuk azokat, amelyek a legjobban megfelelnek tanítványaink képességeinek, érdeklődésének, és fejlődésüket is leginkább szolgálják.
- Az általános iskolát befejező diákjaink idegen nyelvi „munkásságát” megpróbáljuk később is figyelemmel kísérni, ami egyben – bizonyos szintű – visszacsatolás is korábbi munkánkról.
- A nyelvi – nyelvtani ismereteket igyekszünk a tanórákon megismertetni, megértetni, gyakoroltatni és elsajátíttatni a tanítványainkkal, de szükségesnek tartjuk az otthoni gyakorlást és tanulást is, amit a megfelelő tanulási módszerek megismertetésével és kellő minőségű és mennyiségű (nem túlzott) házi feladat megoldásával és ellenőrzésével valamint változatos feladatok gyakoroltatásával tudunk segíteni.
- A szóbeli és írásbeli feleleteket, valamint az órák alatti szerepléseket rendszeresen és következetesen értékeljük írásban és/vagy szóban is.
- Kiemelt feladatunk a tanulók alapos felkészítése a május végi idegen nyelvi kompetenciamérésre, belső nyelvi mérésre (7. évfolyam), DSD nyelvvizsgára, valamint az érettségi vizsgára.

- Speciális iskolai rendezvényeket szervezünk tanítványaink számára, hogy fokozzuk érdeklődésüket az idegen nyelvek iránt, és egyben felkeltsük érdeklődésüket más népek kultúrája iránt is. E rendezvényeken kötetlenebb formában használhatják az angol (English Tea Party) és a német (Márton napi vigasságok, projektek keretében megvalósuló programok) nyelvet.
- A számítógépes programok (alkalomszerű vagy rendszeres) használatával további segítséget nyújtunk tanítványainknak a tananyag elsajátításához, tudásuk gyarapításához, a tanultak gyakorlásához, megszilárdításához.
- Az iskola beiskolázási programjában való szereplésünkkel szeretnénk hatékonyan segíteni a leendő elsősök beiskolázását és idegen nyelv választását.

Továbbképzések: téma és érdeklődés függvényében válogatunk a felkínált lehetőségekből. Tankönyvbemutatókon veszünk részt, tájékoztatjuk egymást az ott hallottakról. További módszertani továbbképzési lehetőség, feladat egymás óráinak látogatása, az ott tapasztaltak megbeszélése, más módszerek javaslata.

- Vállalt feladatainkat (eseménynaptár) teljesítjük, ha abban rajtunk kívül álló okok nem gátolnak.
- A korábban kialakított külföldi és egyéb kapcsolatainkat, hagyományainkat – a lehetőségeinkhez mérten – ápoljuk. Törekszünk újabb kapcsolatok kialakítására.

Munkaközösségi megbeszélések: munkánk, feladataink diktálta ütemben fogunk hosszabb-rövidebb tanácskozásokat folytatni a tanév folyamán. A munkaközösség tagjaival napi kapcsolatban vagyok. Mivel a különböző intézmények élnek az elektronikus levelezés adta gyorsaság lehetőségével, így a hozzám eljuttatott információkat, leveleket, felhívásokat én is e-mail segítségével továbbítom kollégáimnak. Egyéb esetekben természetesen maradunk a hagyományos módszerek alkalmazásánál.

- A dokumentumok felülvizsgálatát, a szükséges változtatásokat folyamatosan, az aktuális feladatnak megfelelően végezzük el.
- Figyelemmel kísérjük az év során megjelenő pályázatokat, a diákok munkáját segítő kiadványokat, akciókat.
- Segítjük javaslatainkkal, szervező munkánkkal a hasznos, jó kiadványok beszerzését.
- Az év elején fontos feladat a levelező versenyek ajánlása, szervezése, ismertetése, majd az év során, a versenyeken résztvevő tanulók munkájának folyamatos figyelemmel kísérése, határidők betartatása, útmutatás a feladatok megoldásához.

- Az általunk használt, ill. a folyamatosan megjelenő tankönyvek értékelése, elemzése annak érdekében, hogy a lehető legjobbat tudjuk kiválasztani, használni.
- Szeretnénk, ha a szülők betekintést kapnának az órákon folyó munkába, valamint gyermekeiket megfigyelhetnék az idegen nyelvi órákon, ezért – ahogy minden tanévben – most is megtartjuk Kovács Margit Napokon a nyílt órákat és készülünk az óvodások fogadására is
- Módszertani megújulás
- A kulcskompetenciák fejlesztése, kiemelten az idegen nyelvi kommunikáció
- A megfelelő nyelvi szintek elérése
- Német nemzetiségi osztályainkban a hagyományápolás, a német nemzetiségi himnusz elsajátítása

A tanév kiemelt feladatai

- tehetséggondozás – kommunikációs készségek fejlesztése
- hiányzó tanulókkal való kapcsolattartás online formában, segítségnyújtás a tananyag feldolgozásában
- heti egy online alkalom biztosítása 'Kérdések és válaszok' címmel felzárkóztatás, problémamegoldás céljából
- Az SNI-s és hátrányos helyzetű tanulókkal való megkülönböztetett foglalkozás lehetőségeinek, számonkérési és értékelési módjainak kidolgozásához szükséges a tanulók egyéni problémájának ismerete, majd ennek alapján a velük való egyénre szabott bánásmód, foglalkozás. Számonkérésnél a bizottsági javaslatoknak megfelelően méltányos elbírálásban részesítjük a diákokat. Folyamatos a kapcsolatunk a gyógypedagógusokkal és a fejlesztőpedagógussal, osztályfőnökökkel.
- Az idegen nyelv oktatása bővelkedik projektekben. Projekteket készítünk a tananyagban szereplő témákhoz, ünnepekhez kapcsolódóan. Itt nyílik alkalom arra, hogy a tanulók sikerélményhez jussanak, ne csak a nyelvi pontosság legyen az értékelés alapja, hanem a tanulók ötletei, kezűgyessége, önálló gondolatai, stb.... is dicséretet kaphassanak. A feladatok az egyéni nyelvhasználat kialakulását is segítik.

Fontos munkaközösségünkben az érettségire való felkészítés, ezért felkészítő foglalkozásokat tartanak kollégáim.

Az intézményi dokumentumokban lefektetett irányelvek követésével törekszünk az egységes szemlélet és követelményrendszer kialakítására és működtetésére.

A fejlesztés legfőbb területei

Folyamatos felkészítés folyik a különböző versenyekre, rendezvényekre. A tanévben számos tanórán kívüli egyéni és kiscsoportos foglalkozáson vehetnek részt diákjaink érdeklődésüknek megfelelően. (tehetséggondozó, német színjátszó szakkör, német szakkör)

Folyamatosan figyelemmel kísérjük a versenykiírásokat. A már megszokott versenyek mellett igyekszünk tanulóinkkal újabb versenyeket is megismertetni (online, levelezős...).

A lemaradó gyerekek segítése érdekében a tanórákon differenciálunk és felkínáljuk számukra a felzárkóztató foglalkozásainkat.

Oktatási dokumentumok

Helyi tanterv, tanmenetek

A helyi tantervben a NAT követelményei, továbbhaladás feltételei, minimum követelmények jelennek meg. A tanmenetben a helyi tantervben meghatározott tananyagtartalom, a főbb fejlesztési területekkel együtt órákra lebontva jelenik meg.

Tanmeneteinket a helyi tanterv követelményeinek megfelelően dolgoztuk ki. Angol nyelvből az Oxford University Press által összeállított tanmenetjavaslatot alakítjuk át az iskolánkban folyó angol nyelvoktatásnak megfelelően, mivel e kiadó könyveit használjuk tanóráinkon.

A nemzetiségi osztályokban az új NAT és kerettanterv alapján kidolgoztuk helyi tantervünket és elkészítettük hozzá a tanmenetet. Alsó és felső tagozaton a Hueber Kiadó tanmeneteit használjuk. A nem nemzetiségi osztályaink a Klett kiadó tankönyveiből tanulnak. A kiadó helyi tanterv javaslata alapján dolgoztuk ki tanmeneteinket a csoportokra.

A tanórákon nemcsak az idegen nyelvi kompetencia fejlesztése folyik, hanem a szociális, életviteli, az anyanyelvi kommunikáció, a digitális kompetencia, a hatékony önálló tanulás is.

A tankönyvválasztás

Német nyelv

- Mein erstes Deutschbuch tankönyv és munkafüzet
- Bunte Welt! 1-2 Bilder- und Arbeitsheft,
- Die Deutschprofis tankönyv és munkafüzet (8.a osztály nem nemzetiségi csoportja)
- Planetino 1, 2, 3
- Schatztruhe 1-4.
- Beste Freunde 1-3.
- Ungarndeutsche Volkskunde 5-6

- Omas Fotoalbum erzählt... Tk + mf.

Angol nyelv

- Smart Junior 1, 2, 3 tankönyv, munkafüzet
- Project 1, 2, 3, - tankönyv, munkafüzet, CD, digitális tananyag
- Project Upgraded tankönyv, munkafüzet, CD, digitális tananyag

A tananyag színesítéseként és kiegészítéseként újságcikkek, irodalmi szemelvények, térképek, nyelvtani táblázatok, egynyelvű és kétynyelvű szótárak segítik a munkánkat.

Az általunk választott kiadók (Klett, Hueber, Oxford) könyvei nagyon jók. Áttekinthetőek, gyermekközpontúak és a modern oktatást segítő digitális tananyagokkal, plakátokkal is rendelkeznek.

A munkaközösség kapcsolatai

Az oktató, nevelő munkánk színvonalának növelése, rendezvényeink sikeres lebonyolítása érdekében kiterjedt kapcsolatrendszerrel rendelkezünk.

A munkaközösség kapcsolatai az intézményen belüli partnerekkel

Munkacsoport együttműködése más munkaközösségekkel

- a kompetenciafejlesztés közös célunk ennek érdekében szoros kapcsolatot tartunk fent a humán és reál munkaközösséggel
- programjaink dekorációjának elkészítéséhez kérjük a vizuális munkaközösség és az AMI segítségét
- Programjainkat a Diákönkormányzat évről- évre támogatja

A munkaközösség együttműködése az intézmény egységeivel, tagozataival

- Műsorainkat, rendezvényeinket a tagozatok látogatják
- Szakmai konzultáció: Ötödikesek, problémás tanulók
- nevelési problémák megvitatása

A munkaközösség kapcsolatai külső partnerekkel

- A tájékozottság, a szakmai fejlődés érdekében szoros kapcsolattartás a Pedagógiai Intézettel, a Goethe Intézettel, a tankönyvkiadókkal, az LDU-val (Magyarországi

Németek Országos Önkormányzata), Ungarndisches Pädagogisches Institut (Magyarországi Németek Pedagógiai Intézete) a város iskoláival

- A DSD nyelvvizsga lebonyolítása miatt nagyon jó kapcsolatban vagyunk a Magyarországi Németek Általános Művelődési Központja (MNÁMK – BAJA) - Ungarndisches Bildungszentrum
- Osztrák könyvklub, folyóiratok rendelése.
- Műsorok, rendezvények látogatása.
- Kapcsolattartás a Győri Német Önkormányzattal és a Brunszvik Teréz Óvodával.
- Kapcsolattartás a Polgári Védelem győri szervezetével.
- Együttműködés az iskola munkacsoportjaival, munkaközösségeivel.
- Oxford Kiadó: Személyes és internetes kapcsolatban vannak kollegáink a Kiadó munkatársaival.
- Oxford nyelviskola - DEXAM nyelvvizsga partnerintézménye lettünk az utóbbi tanévben - Oxford vármegyei versenyek, nyelvvizsgafelkészítő foglalkozások, próbanyelvvizsgák szervezése
- Nyugat - Pannon Terület- és Gazdaságfejlesztési Szolgáltató Nonprofit Kft., Soproni Egyetem – Benedek Elek Pedagógiai Kar – szakmai együttműködés a BIG AT – HU projekt kapcsán

A szülők rendszeresen látogatják rendezvényeinket. A felmerülő problémák esetén azonnal tájékoztatjuk őket. A fogadóórákat, szülői értekezleteket szép számban látogatják.

A mérés, értékelés elvei, feladatai

Szeptember hónapban munkacsoportunk tagjai összeülnek, megvitatják az eredményeket és kitűzik, min kell változtatni és melyik feladattípust kell még inkább gyakorolni.

Kompetenciamérés

Nyelvi órákon folyamatosan fejlesztjük a kompetenciákat. A szövegértési kompetenciát hallott szövegek megértésével és írott szövegekhez összeállított feladatok megoldásával. Az íráskészség fejlesztése a helyesírás gyakorlásával, önálló szövegalkotással történik. A beszéd-készség fejlesztése a dialógusok és memoriterek elsajátításával. Óráinkon a páros és csoportmunkákat alkalmazzuk.

Az idegen nyelvi kompetenciák mellett szükséges az anyanyelvi kommunikáció, a digitális kompetencia, a hatékony önálló tanulás, szociális és állampolgári kompetencia fejlesztése is.

Munkacsoportunk kiterjedt feladatbankkal rendelkezik, melyet folyamatosan használunk és bővítünk.

DSD Nyelvvizsga

Intézményünk 2019 szeptemberétől DSD-iskolaként működik. A 8. évfolyamos tanulóink a Közös Európai Referenciakeretnek megfelelő A2-B1 szinten tehetik le a Deutsches Sprachdiplomot.

A tanulók egynyelvű, nemzetközileg elismert nyelvvizsgát tehetnek, mely igazolja, hogy a diploma birtokosa olyan szintű nyelvtudással rendelkezik. A vizsga írásbeli és szóbeli részből áll. Mindkét vizsgarészre intézményünkben kerül sor. Az írásbeli vizsga részei:

- olvasott szöveg értelése,
- hallott szöveg értelése,
- írásbeli kommunikáció (olvasói levél).

A típusfeladatokat a tanulók a felkészítés során begyakorolják. A szóbeli vizsga kéttagú vizsgabizottság előtt zajlik (felkészítő/vizsgáztató tanár + német anyanyelvű vizsgaelnök).

A szóbeli vizsga három részből áll.

- Bemelegítésképpen a tananyag részét képező általános kérdéseket kap a vizsgázó.
- A fő rész egy prezentáció, melyet alapos kutatómunka előz meg egy olyan témában, amely a tanulóhoz közel áll, különösen érdekl. Ezt PowerPoint bemutató vagy plakátmontázs kíséri.
- A szóbeli vizsga zárásaként az elhangzott előadással kapcsolatban teszünk fel kérdéseket a vizsgázónak.

Az írásbeli vizsga értékelése központilag történik, a szóbeli vizsga eredménye a helyszínen derül ki. Az eredményeket és a vizsgabizonyítványt a nyár folyamán kapják meg a tanulók.

Német szakos kollégák vállalják a gyerekek felkészítését. Bár a vizsgára történő felkészülés egy része a tanórákon illetve egyéb iskolai keretek között zajlik, szükséges az otthoni folyamatos gyakorlás és szorgalmas készülés, azon tanulóknak, akik a DSD I. nyelvvizsgán eredményesen részt kívánnak venni. A felkészítés és a vizsga térítésmentes. Fontosabb időpontok a 2025/2026-os tanévre vonatkozóan,

Pilot Prüfung

Időpont: 2026. február

Érintett korcsoport: 7. évfolyam

DSD A2/B1 német nyelvvizsga

Írásbeli vizsga: 2026. március 10.

Szóbeli vizsga: 2026. február 23. és április 10. között

Érintett korcsoport: 8. évfolyam

DExam Nyelvvizsga

Miért jó a DExam vizsga?

- államilag elismert nyelvvizsga – bizonyítványt ad,
- kommunikatív, életszerű feladatokkal mér,
- teret enged az egyéni érdeklődésnek,
- vizsgázóbarát.

Mi nincs a DExam vizsgán?

- fordítás,
- nyelvtani teszt,
- fölösleges stressz.

A DExam államilag elismert egynyelvű angol nyelvvizsga, amely közép- és felsőfokon a nyelvtudást az általános témájú feladatok mellett a vizsgázók választásának megfelelően humán-, vagy reáltémakörökben méri. A humánmodult választó vizsgázók a társadalomtudományok és a művészetek, a reálmodult pedig a természettudományok és a technika iránt érdeklődőknek érdemes választani. A modulfeladatok a vizsgázók szűkebb vagy tágabb érdeklődési köréhez kötődnek, de szakmai ismereteket, tárgyi tudást nem igényelnek.

A DExam vizsgarendszer komplex nyelvtudást mérő vizsga, amely külön-külön is letehető szóbeli és írásbeli részvizsgákból áll. A DExam vizsga mindkét része kompatibilis bármely más akkreditált nyelvvizsgálattal. Ez azt jelenti, hogy ha valakinek van már például egy középfokú szóbeli bizonyítványa, egy DExam írásbelivel megszerezheti a középfokú komplex bizonyítványt.

Ellenőrzési feladatok, óralátogatások

Tanév elején kiemelt feladat a tanmenetek ellenőrzése. A minősítések során, probléma esetén vagy kérésre az iskolavezetéssel együtt rendkívüli óralátogatást lehet betervezni. Az óralátogatás célja a segítségnyújtás, tapasztalatcsere. A kollegák nyitottak, szívesen mutatják meg jó gyakorlataikat.

A munkaközösség feladatai az intézményi önértékelés, a tanfelügyelet és a pedagógus minősítés vonatkozásában

A munkaközösség tagjai együttműködőek azokkal a kollegákkal, akik portfóliót készítenek. Szívesen engedik be őket óráikra, hogy a hospitálási naplót elkészítsék. Egymást segítjük ötleteinkkel, hogy mindenki sikeresen „szerepelhessen”.

A munkaközösség tanév rendjéhez kapcsolódó programjai, rendezvényei

Nemzeti ünnepek, emlénapok megemlékezései

- Márton nap
- Advent, karácsony - English Tea Party
- Húsvét

A Pedagógia programhoz, az intézmény hagyományaihoz kapcsolódó rendezvények

- Halloween
- Karácsony
- Mikulás, Advent
- Húsvét

Projektek

- tananyaghoz kapcsolódó projektek (utazás, étkezés, öltözködés...)
- ünnepekhez kapcsolódó

Innováció:

- Munkaközösségünk tagjai részt vesznek az iskola ÖKO-programjában: Minden tankönyvünkben van olyan téma, ami érinti a környezettudatosság, egészséges életmód és a fenntarthatóság elveit, amelyek az érettségi tételekben is fellelhetők. Ezeket a témákat órai beszélgetésekben és a tervezett rendezvényeinken is érintjük (pl. a fordítási verseny szövegeiben).

Témahét:

- Az idei évben szeretnénk csatlakozni a Fenntarthatósági Témahéthez
- valamint a digitális témahéthez

A munkaközösség által szervezett versenyek

- Országismereti verseny: (Felelős: munkaközösség tagjai)
 - Feladatkiadás: 4-5 alkalommal

Eszközигény és költség: fénymásolási lehetőség, oklevél biztosítása;

Versenyeztetés

- Német nyelvi vers- és prózamondó verseny
- OXFORD Nyelviskola Vármegyei Német versenye
- Angol nyelvi vers- és prózamondó verseny
- Meghirdetésre kerülő versenyek

Középiskola

- Meghirdetésre kerülő Nyelvi Versenyek (Deák és Pálffy nyelvi versenyen részvétel)

Várható események, rendezvények, vetélkedők idegen nyelvből:

- English Tea Party (karácsonyváras: angolszász szokások, hagyományok) – angolos teadélután és vetélkedő (2025. december 16.)
- Idegen nyelvi mérés: 2026. tavasz
- Angol, német nyelvi belső mérés – 7. évfolyam (írásbeli, szóbeli)

- írásbeli: kb. 2026. május második, harmadik hete (mindenki a saját óráján 45 percben)
- szóbeli: 2026. június első hete (beosztás szerint)
- „Martinstag” – 2025. november 11. Márton napi vigasságok

Amin részt veszünk:

- Vármegyei angol és német nyelvi fordítói verseny (Gárdonyi)
- Vármegyei angol nyelvi országismereti vetélkedő (Kölcsey)
- Szépkiejtési verseny (Tulipános)
- Vármegyei angol nyelvű vetélkedő a Móra Iskola szervezésében
- „Safety - tour” – gyermekbiztonsági olimpia
- A levelezős versenyek október hónaptól folyamatosan zajlanak.

Feladatok havonkénti bontásban

Időszak	Feladatok	Megjegyzés	Felelős	Együttműködés
Augusztus	A munkaközösség alakuló értekezletének megtartása. Részvétel a Hatos Nyelviskola módszertani napjain, a Nemzetiségi POK szakmai tanévnitó rendezvényén		Munkaközösségvezető	Munkaközösség tagjai Vezetőség
Szeptember	Csoportbeosztások/ Csoportok véglegesítése Tanmenetek elkészítése, a meglévő tanmeneteknek az adott csoporthoz történő igazítása. (szeptember 15-ig) Meglévő eszközök számbavétele, újak elkészítése	Alsós kollégák beszámolója Táblázatok, szemléltető dekoráció, idegen nyelvi környezet kialakítása	Munkaközösségvezető	Munkaközösség tagjai
	Levelezős versenyek ismertetése, megszervezése, beindítása.	E-mail, internet	Munkaközösségvezető	Munkaközösség tagjai

Szakkörök megszervezése,
indítása

A középiskolai belső nyelvi
vizsga menetének megbeszélése

Munkaközösségvezető

Nyelvtanárok

Október

Márton napi előkészületek
A világ legnagyobb tanórája

Munkaközösségvezető

Munkaközösség tagjai

Munkaközösségvezető

Reál munkaközösség

Hanaszekné G. Éva

November

Márton nap
(november 11.)

Puláné G. Diána,
Ráczné E. Gabriella,
Hanaszekné G. Éva

Munkaközösségvezető

Puláné Gétai Diána
Ráczné E. Gabriella

December

Félév előtti helyzet felmérése,
szülők tájékoztatása.
A félévi értékelés szempontjainak
közös egyeztetése

Szülők felkérése az
együttműködésre az
eredmények javítása
érdekében

English Tea Party

Kovács Tamás

	(karácsonyvárás) – 2025. december 16.	Tóth Petra mkv.	
	Adventi készülődés Karácsonyi szokások	Munkaközösség tagjai	
	Jelentkezés a Safety tourra ausztriai tábor igényfelmérése (a tábor önköltséges)	Hanaszekné G. Éva	
Január	Az I. félév tapasztalatai, az első féléves munka értékelése.	Munkaközösségvezető	Munkaközösség tagjai
	Ausztriai nyelvi tábor szervezése	Hanaszekné G. Éva	
Február	A gyengén tanuló diákok felzárkóztatása, differenciált feladatok fontossága.	Munkaközösség tagjai	
	Safety tourra való felkészülés	Hanaszekné G. Éva	Zivilschutzverband

	DSD Pilot – Prüfung	felkészítés	Hanaszekné G. Éva	Burgenland MNÁMK – UBZ
Március	Angol és német országismereti vetélkedő a Kölcsey Iskolában	felkészítés, kíséret	Munkaközösségvezető	A munkaközösség tagjai
	DSD írásbeli (2026. március)	felkészítés	Hanaszekné G. Éva	MNÁMK – UBZ Hanaszekné G. Éva
Április	Szülők tájékoztatása gyenge tanulmányi eredményről.		A munkaközösség tagjai	
	Nyelvvizsga szóbeli	felkészítés	Hanaszekné G. Éva	MNÁMK – UBZ
	Projekt nap	felkészítés, jelentkeztes, kíséret	Hanaszekné G. Éva	Munkaközösség tagjai
	Oxford vármegyei nyelvi verseny (Középiskola szóbeli)			Hanaszekné G. Éva
Május	Safety tour		Hanaszekné G. Éva	Zivilschutzverband

Idegen nyelvi mérés	Munkaközösségvezető	Burgenland Munkaközösség tagjai
Oxford vármegyei verseny szóbeli (általános iskola)	Munkaközösség tagjai	munkaközösség tagjai, vezetőség
Szülők tájékoztatása gyenge eredményről	Munkaközösség tagjai	Szülők, Vezetőség
A tanév során lezajlott versenyek eredményeinek értékelése	Munkaközösségvezető	
Belső nyelvi mérés, idegen nyelvi mérés (2026. május második, harmadik hete)	Munkaközösségvezető	Munkaközösség tagjai Vezetőség
Középiskolai belső nyelvi mérés: írásbeli + szóbeli megadott témakörök alapján;	Munkaközösségvezető	szaktanárok

Június	A tanév lezárása, az éves munka értékelése.	Munkaközösségvezető	Munkaközösség tagjai
	Belső nyelvi mérés: szóbeli: 2026. június első hete (beosztás szerint)	Munkaközösségvezető	Munkaközösség tagjai
	A tanév végi dokumentumok elkészítése, dokumentumok lezárása.		

Munkaközösségünk együttműködése más munkaközösségekkel

A diákok fejlődése és a munkaközösség tevékenységének megismertetése céljából, munkaközösségünk szívesen részt vesz más munkaközösségek, szervezetek által szervezett programokban:

Rendezvény	Feladat	Felelős
Kovács Margit Napok	Nyílt órák megtartása	Osztályfőnöki munkaközösség
Fogadóóra	Szülők tájékoztatása a diákok tanulmányi előmeneteléről	Vezetőség
Városi és regionális német nyelvű vers- és prózamondó verseny	tanulók felkészítése	Német Önkormányzat
Nemzetiségi Önkormányzat rendezvényei (Dalolj, táncolj Fesztivál, Győri Könyvszalon, Nemzetiségi advent)	műsor összeállítása felkészítés	Német Önkormányzat
Beiskolázás	német és angol nyelvi óra megtartása	Alsó tagozatos munkaközösség
A világ legnagyobb órája	idegen nyelvi óra megtartása	Hanaszecné G. Éva Tóth Petra Puláné G. Diána

Nyitottak vagyunk a tanév során folyamatosan meghirdetett idegen nyelvhez kapcsolódó programokra és versenyekre.

A munkaközösségi munkatervet az idegen nyelvi munkaközösség tagjai közösen állították össze és egyhangúan elfogadták.

Reál munkaközösség munkaterve
2025/2026

Némethné K. Márta
munkaközösség-vezető

1. Helyzetelemzés

Természettudományos emelt óraszámú képzéshez programozás, robotika, természettudományos és környezetvédelmi projektek kapcsolódnak. Az 5.b és 6.b osztályokban a szabadon tervezhető tanórai keretből kapott 0,5 órát a természettudomány. Ebből a keretből 0,5 órát kapott a 8.b osztály hagyományos tanrendű csoport a fizika óraszámhoz.

Felkészítés a kompetenciamérésre, a tanulók fejlesztése minden tantárgy vonatkozásában, mely tanórai és tanórán kívüli foglalkozásokon egyaránt zajlik. Kiemelt figyelmet kell fordítani alkalmazható tudás nyújtására, az alkalmazáshoz szükséges attitűd kialakítására, a széles körű készségfejlesztésre és az élményalapú oktatásra.

Felkészítés érettségire, központi felvételire.

Tehetséggondozás, felzárkóztatás.

Sok tanulót motiválunk a versenyeken való részvételre, mely nagyon jó tapasztalatgyűjtés, a tanulás tanulása, a koncentráció fejlesztése, csapatban való együttműködés szempontjából is.

Iskolánk vármegyei rejtvényfejtő versenyt szervez, mely minden évben egyre népszerűbb.

Matematikából minden versenyen elindultunk, sokszor kiváló eredménnyel szerepeltünk.

Erősségünknek tekintjük továbbá, hogy a természettudományos tantárgyak alacsony óraszámai mellett évek óta szép versenyeredményeket érünk el.

Természettudományos programok szervezése -természettudományi kompetenciák erősítése.

1.1 A munkaközösség felépítése

A Reál munkaközösségbe jelenleg 11 szaktanár tartozik.

Tantárgyfelosztás:

Stolcz Attila	matematika-technika szakos	Tanít: 6.a, 7. – matematika
Marosvölgyi Anita	matematika- testnevelés szakos	Tanít: 5.a, 8.a, 8.b - matematika
Palasics Tamásné	matematika-fizika szakos	Tanít: - 11.A, 13.B - matematika - 9.A, 10.A, 11.A- komplex természettudomány-fizika - 7.a, 7.b, 8.a, 8.b – fizika - 9.B, 12.B - természetismeret (fizika)
Szabó Livia	tanító (matematika) - könyvtár	Tanít:3.a, 3.b, 4.a, 4.b, 5.b, 6.a, 6.b – digitális kultúra

Molnár Csilla Ida	biológia-kémia szakos	Tanít: - 7.a, 7.b, 8.a, 8.b - kémia - 9.A, 10.A, 11.A, 12.A – komplex természettudomány (biológia, kémia) - 12.B – természetismeret (biológia, kémia)
Némethné Kovács Márta	biológia-földrajz szakos	Tanít: - 7.a, 7.b, 8.a, 8.b – földrajz - 7.a, 7.b, 8.a, 8.b - biológia - 5.a, 5.b, 6.a, 6.b - természettudomány - 9.A - komplex természettudomány, - 9.B – természetismeret 12.B – természetismeret (földrajz)
Varga József	technika- digitális kultúra szakos	Tanít: - 3.a, 3.b, 4.a, 4.b, 5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b – digitális kultúra - 5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 7.a, 7.b – technika és tervezés
Németh Júlia	tanító (matematika) szakos	Tanít: 6.b - matematika
Baglyos Natália:	matematika szakos	Tanít: 12.A - matematika
Romhányiné Szabó Gyöngyi	matematika- digitális kultúra szakos	Tanít: - 7., 9. A, 10. A, 11. A, 11. B, 12.B – matematika - 9.A, 10. A, 11. A, 12. B, 13. B – digitális kultúra
Molnár Dóra	matematika - digitális kultúra szakos	Tanít: - 5.b, 6.a, 7., 9.B, 10.B – matematika

		- 5.a, 7.a, 7.b, 9.B, 11.B – digitális kultúra
--	--	---

1.2 A munkaközösség működési rendje

- Munkaközösségi megbeszélést tervezünk: tanév elején a munkatervet, félévkor és év végén a beszámolókat elfogadására, határidős feladatok elvégzésére kerül sor.
- A POK által szervezett tanévelőkészítő tanácskozásokon, pedagógiai napokon részt veszünk.
- Az aktuális feladatok megbeszélése munkacsoporti szinten történik. Váratlan feladatok megoldására alkalmi tanácskozást tartunk.

2. A munkaközösség céljai, feladatai

2.1 A tanév kiemelt feladatai

- Felzárkóztatás, tehetséggondozás, eredményes versenyfelkészítés
- A jól bevált projektek folytatása
- A diákokkal megismertetni a Lego robotokban rejlő lehetőségeket
- Továbbtanulást lehetővé tevő szilárd ismeretek átadása, megfelelő szintű gondolkodás elsajátítása
- A szakképzőben a matematika tanítás tegye képessé a tanulókat további tanulmányok folytatására, valamint az alapvizsga sikeres letételére, a szakgimnáziumban a diákok sikeres matematika érettségire való felkészítése

2.2 A fejlesztés legfőbb területei

8. évfolyamon felvételi előkészítőt tartunk.

Kiértékeljük a matematika és természettudományi kompetenciamérés eredményeit. A kompetenciamérésen gyengén teljesítők fejlesztése tanórai és tanórán kívüli keretek között történik.

A jó képességű gyerekeknek teret kell adni tehetségük kibontakoztatására. A tanórákon kívül a szaktárgyi versenyek széles köre, a meghirdetett városi versenyek, akciók bőséges kínálata biztosítja a sikerélményt. A tanulók képességüknek, érdeklődésüknek, tehetségüknek megfelelően „válogathatnak” a lehetőségek között, egyéni és csapatmunkában is. (Zrínyi, Marót, Kalmár László, Medve Matek, Bolyai, Kovács Margit Rejtvényfejtő, Teleki, Kaán, Herman, Baksa, Hevesi, id. Szántay, Kontra József, robotika versenyek). Természetesen a kiírásoknak megfelelően.

Az idei tanévben is szeretnénk folytatni a korábbi években bevezetésre került robotika szakkört, alsó és felső tagozaton.

Oktatási dokumentumok

Helyi tanterv, tanmenetek

A NAT 2020 -hoz illeszkedő kerettantervek, helyi tantervek, tanmenetek alapján dolgozunk valamennyi évfolyamon. Új tanmeneteket készítettünk az új tankönyvekhez 5-6. évfolyamon természettudományból, 7. évfolyamon földrajzból.

A természettudomány órákon a megfigyelés, tapasztalás, logikai összefüggések jelentős szerepet kapnak, tudományos és technikai műveltség korai alapozása folytatódik.

A digitális kultúra a problémamegoldó gondolkodásra helyezi a hangsúlyt.

Technika és tervezés esetében a lehetséges modulok közül az „A modul - Épített környezet – tárgyalgatás technológiái” változatot használják a kollégák, mivel ez a modul eredményesen alkalmazható iskolánkban, mert egyszerű szerszámokkal, a legváltozatosabb anyagokból teljesíthetőek a kerettantervben meghatározott modellezési és makettépítési feladatok, a problémamegoldó gondolkodást, a saját tapasztalás útján történő ismeretszerzést helyezi a középpontba, melynek eszköze a tanórákon megvalósuló kreatív tervező és alkotó munka, a hagyományos kézműves és a legmodernebb digitális technológiák felhasználásával.

A földrajz szintetizáló, a természeti és társadalmi-gazdasági jelenségeket és folyamatokat összefüggéseiben, kölcsönhatásaiban vizsgálja. Szemléletformálásra képes, ezért kiemelkedően fontos szerepet tölt be a környezettudatosság kialakításában.

A biológia jó lehetőséget ad a problémamegoldó gondolkodás fejlesztésére is, amiben egyszerre lehet jelen az elemzés, az alkalmazás és az alkotás készsége.

A fizika tantárgy célja, hogy a tanuló aktív problémamegoldóként, pozitív attitűddel és motiváltan szerezzen ismereteket.

Kémia esetében elsődleges az élményszerűség, a gyakorlatban használható tudás elsajátítása, a tudatos vásárlási és anyagfelhasználási szokások kialakítása.

9.-12. évfolyamon a művészeti szakgimnáziumban a komplex természettudomány külön a művészeti iskolák számára kialakított kerettanterv értelmében folyik, heti 2 órában.

A 3 évfolyamos művészeti szakgimnázium népi kézműves képzésében a természetismeret heti 3 órában kerül elsajátításra.

3. Kiemelt feladataink

- Hagyományápoló munkánk folytatása

- 8. évfolyam felvételre való felkészítése
- Eredményeink javítása, gyengék felzárkóztatása
- Egészséges életmódra nevelés, a káros függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzése, iskolagyümölcs program
- Eredményes versenyeztetés
- Bemutató órák tartása - robotika
- Témahetek programjának megvalósítása
- Ökoiskolai programok megvalósítása
- A 12. és 13. évfolyamok érettségire való felkészítése matematikából
- A szakközépiskolai matematika tanítás tegye képessé a tanulókat további tanulmányok folytatására, valamint a szakvizsga sikeres letételére.

4. A munkaközösség kapcsolatai

4.1 A munkaközösség kapcsolatai az intézményen belüli partnerekkel

A Reál munkaközösség együtt működik az intézmény más munkaközösségeivel, tagozataival a programok sikeres megvalósítása, versenyek lebonyolítása és értékelése területén.

4.2 A munkaközösség kapcsolatai külső partnerekkel

- Mobilis Kiállító Központ -bemutatók, természettudományos témanap, természettudományos órák
- POK, TIT: tanulmányi versenyek, továbbképzések
- Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata: pályázatok, programok
- Győr város kulturális intézményei: rendezvények, versenyek
- Egyéb szervezetek: továbbképzések, versenyek, programok

5. A mérés, értékelés elvei, feladatai

A pedagógiai programban rögzítettek szerint a szülőket rendszeresen tájékoztatjuk a tantárgyi jegyek e- naplóba vezetésével. Számonkérések összehangolásával a cél az egyenletesebb tanulói terhelés. Havonta legalább 1 érdemjegy adása (0,5; 1; 1,5; 2 órás tantárgyak). A különböző típusú érdemjegyek kerülnek bejegyzésre, az e- naplóban súlyozottan %-an is megjelennek.

A témazáró feladatlapokat a szaktanárok állítják össze. A témazárókat a szülők fogadóórákon megtekinthetik.

Matematikából bemeneti mérés van a szaktanárok döntése alapján.

Az egészségnevelési és környezetvédelmi programok során nem elsősorban lexikális ismeretek nyújtása történik, így ilyen irányú követelményeket nem fogalmazhatunk meg. A program

céljaival összhangban azt várjuk a tanulóktól, hogy aktívan, figyelmesen vegyenek részt a programokban, tapasztalataik alapján fogalmazzák meg kérdéseiket, véleményüket, magatartásuk, viselkedésük kulturált, fegyelmezett legyen. A jövőben védjék környezetüket és egészségtudatosan éljenek.

5.1 Kompetenciamérés, intézkedési terv

2024-es év matematika, digitális kultúra és természettudományi kompetenciaméréseket a munkaközösség kielemezte, intézkedési terveket készítettünk. (Jó lenne, ha a tanulói teljesítmények értékelésénél, figyelembe vehető lenne, a korábbi időszakok hiányzási összesítője.)

6. Ellenőrzési feladatok

- Tanmenetek leadási határidejének betartása
- Havonta az időarányos tantárgyi jegyek ellenőrzése

7. A munkaközösség tanév rendjéhez kapcsolódó programjai, rendezvényei

A munkaközösség által szervezett versenyek, projektek

- A Bolyai matematika csapatverseny szervezése, lebonyolítása. Minden résztvevő csapat a saját iskolájában fogja megírni a körzeti fordulót. A vármegyei verseny 1-3. helyezettje az országos döntő írásbeli fordulóját, pedig egy kijelölt helyszínen írja meg. A vármegyei forduló 4-6. helyezettjei a megnyert díjaikat képviselőik által vehetik át. A mi körzetünkben ez a kijelölt iskola a mi iskolánk.
- A Kovács Margit Vármegyei Matematikai Rejtvényfejtő Verseny és díjkiosztó szervezése, lebonyolítása, a helyi versenyfeladatok javítása.
- A témakiírástól függően kapcsolódunk a Világ legnagyobb tanórája (**2025. szeptember 29.-október 3.**) Pénz7 (2026. március 2–6.) Fenntarthatósági témahét (2026. április 20–24.) programjához.
- Európa-nap - 8. évfolyam
- Állatkerti projekt – 7. évfolyam
- „Járj nyitott szemmel” Győr projekt -6. évfolyam

Versenyeztetés

- A Kalmár László, Marót Rezső és a Zrínyi Ilona versenyekre való felkészítés és az iskolai fordulók megszervezése, javítása

- Jedlik kapcsolatépítő matematikaversenyen való részvétel
- Medve MATEK verseny megszervezése
- Bolyai matematika csapatverseny körzeti, országos döntő írásbeli forduló szervezése
- Bolyai természettudományi verseny körzeti forduló megszervezése
- Kovács Margit Vármegyei Matematika Rejtvényfejtő verseny megszervezése
- A Teleki Pál földrajz-földtan verseny, Kaán Károly természetismereti verseny, Hevesy György kémia, Kontra József kémia, id. Szántay Csaba kémia, Herman Ottó biológia, Baksa Kálmán környezetvédelmi versenyeken a jó hagyományoknak és eredményeknek megfelelően részt venni
- Zöld Okos Kupa fenntarthatósági verseny - versenyzés mindkét korcsoportban
- Részvétel a Technika és életvitel dunántúli versenyén

Egyéb tervezett programok, akciók

Szelektálva bekapcsolódunk a tanév során városi, vármegyei, országos szinten meghirdetett versenyekbe, kampányokba, akciókba.

Továbbképzések

dátum	képzés	részt vevő
2025.09.11.	POK tanévelőkészítő tanácskozás: Biológia-alapfok	Némethné K. Márta
2025. 09.12.	POK tanévelőkészítő tanácskozás - kémia	Molnár Csilla
2025.09.16.	POK tanévelőkészítő tanácskozás: Technika-alapfok	Varga József
2025.09.17.	POK tanévelőkészítő tanácskozás: Földrajz - alapfok	Némethné K. Márta

Palasics Tamásné és Stolcz Attila az ELTE Savaria Egyetemi Központ matematikatanári szak mesterszakos hallgatói, két féléves képzés keretei között.

Eseménynaptár

dátum	program	felelős
2025. szeptember	Bemeneti mérés matematika	szaktanárok
2025.09.09.	Szülők Fóruma – 5. évfolyam – természettudomány, matematika	Marosvölgyi Anita Némethné K. Márta
2025.09.18.	Bolyai matematika csapatverseny nevezési határidő	Palasics Tamásné
2025. október	Győri Klímaexpó	Némethné K. Márta
2025.09.29-10.03.	Világ legnagyobb tanórája	Némethné K. Márta
2025.10.03.	Jedlik kapcsolatépítő matematika verseny -nevezési határidő	Marosvölgyi Anita
2025. október	POM mérés	Varga József
2025. 10.07.	Zrínyi Ilona verseny – nevezési határidő	Molnár Dóra
2025.10.10.	Bolyai matematika csapatverseny körzeti forduló	Palasics Tamásné
2025. 10. 20.	Bolyai természettudományi csapatverseny nevezési határidő	Némethné K. Márta
2025.10.13.	Jedlik Ányos Kapcsolatépítő Csapatverseny leendő középiskolásoknak	Marosvölgyi Anita

2025.10.22.	Kovács Margit Rejtvényfejtő verseny- nevezés	Stolcz Attila
2025. október- november	Pénzügyi Tudás Otthona -7. évfolyam	Némethné K. Márta
2025. november	Marót Rezső matematikaverseny 5-6. évfolyam	Marosvölgyi Anita
2025.11.19.	Kovács Margit Rejtvényfejtő verseny- 1. forduló	Stolcz Attila
2025.11.14.	Bolyai matematika csapatverseny országos írásbeli döntő	Palasics Tamásné
2025.11.24.	Zrínyi Ilona matematikaverseny iskolai forduló	Molnár Dóra
2026.01.09.	Bolyai természettudományi verseny körzeti forduló	Némethné K. Márta Palasics Tamásné
2026. január	Központi írásbeli javítása– matematika	matematika szaktanárok
2026. január	Fizika Nap	Palasics Tamásné
2026. 01.28.	Kovács Margit Vármegyei Rejtvényfejtő 2. forduló	Stolcz Attila
2026. február- március	Technika és életvitel dunántúli verseny	Varga József
2026. 02.11-ig	Hevesy György kémiaaverseny	Molnár Csilla
2026. február- május	Arrabona évszázadai	Némethné K. Márta
2026. február- március	Baksa Kálmán Környezetvédelmi verseny	Némethné K. Márta
2026. 02.12.-13.	Kontra József kémiaaverseny	Molnár Csilla
2026.02.13.	Kaán Károly természet- és környezetismereti verseny- nevezés	Némethné K. Márta
2026.02.18.	Herman Ottó biológiaaverseny iskolai forduló	Némethné K. Márta
2026. 02.25.	Teleki Pál Földrajz-Földtan verseny	Némethné K. Márta
2026.02.27.	Kaán Károly természet- és környezetismereti verseny- iskolai forduló	Némethné K. Márta
2026.02.20.	Zrínyi Ilona matematikaverseny területi forduló	Molnár Dóra
2026.03.02.- 03.06.	Pénz7	Némethné K. Márta Szabó Livia, Varga József
2026.március	Pénzkód verseny 8. évfolyam	Némethné K. Márta
2026.03.20.	Hevesy György kémiaaverseny – vármegyei forduló	Molnár Csilla

2026. március	Lengyel Alfréd Honismereti Verseny	Szabó Livia
2026. március- április	Zöld Okos Kupa – Palánta verseny 7-8. évfolyam	Némethné K. Márta
2025. március- április	Állatkerti projekt – 7. évfolyam	Némethné K. Márta osztályfőnökök
2026. 04.01.	Kovács Margit Vármegyei Rejtvényfejtő -DÖNTŐ	Stolcz Attila
2026.04.17.	Medve Tavaszi Szabadtéri Csapatverseny	Stolcz Attila Marosvölgyi Anita
2026.04.17.	Kaán Károly természet- és környezetismereti verseny – vármegyei forduló	Némethné K. Márta
2026. 04.24.	Teleki Pál földrajz- földtan verseny - vármegyei forduló	Némethné K. Márta
2026.04.20.- 04.24.	Fenntarthatósági Témahét	Némethné K. Márta
2026. április	Sövény Ökoolimpia	Némethné K. Márta
2026. április	Pénzügyi Tudás Otthona -középiskola	Palasics Tamásné Némethné K. Márta
2026. április	„Járj nyitott szemmel” -Győr projekt 6. évfolyam	Némethné K. Márta
2026. május	Érettségi -matematika	Baglyos Natália
2026. június	Egészség- és ökonap	Némethné K. Márta

Testnevelés munkaközösség munkaterve

2025/2026

Kalmár Martin

munkaközösség - vezető

Helyzetelemzés

Iskolánkban a testnevelés és a sport mind a kötelező tanórai, mind a tanórán kívüli sportfoglalkozásokon valósul meg. A gyerekek mozoghatnak a tornatermünkben, amelyet két részre tudunk osztani. Van egy külön tornaszobánk is, ahol a gyógytestnevelés foglalkozások vannak, illetve a tanulóknak lehetőségük van itt a kondicionális képességeiken javítani. Az intézményünk udvarán van két kézilabdapálya és egy 85 méteres salakos futópálya valamint egy röplabda pálya. Az aulában heti 1 alkalommal a tanulók néptánc foglalkozásokon vehetnek részt, amely be van építve a kötelező óraszámába.

Az ügyesebb tanulók, illetve azok, akik sportolni szeretnének ISK keretében délutáni labdarúgás, lánytorna, röplabda, kosárlabda, atlétika, sakk és asztalitenisz foglalkozásokon vehetnek részt.

A felmentés az alábbi jogszabály alapján adható: Nkt. 27. § (11) bekezdése

„(11) Az iskola a nappali rendszerű iskolai oktatásban, azokban az osztályokban és azokon a tanítási napokon, amelyeken közismereti oktatás is folyik, megszervezi a mindennapos testnevelést legalább napi egy testnevelésóra keretében, amelyből legfeljebb heti két óra váltható ki a sportról szóló törvény szerinti igazolt sportolói jogviszonyban álló versenyző tanuló kérelme alapján – versenyengedély birtokában – a sportszervezet keretei között szervezett edzéstáogatás igazolásával, amennyiben a testnevelésórát közismereti tanóra nem előzi meg vagy nem követi.”

A munkaközösség felépítése

(munkacsoportok, tagok, vezetők, felelősök)

A munkaközösség tagjai az általános iskola alsó és felső tagozatán, ill. a középiskolában testnevelést tanító pedagógusok.

Vezető: Kalmár Martin

Labdarúgás: Mojzer Béla Tamás

Kosárlabda: Marosvölgyi Anita

Torna: Edvy Károlyné

Röplabda: Kalmár Martin

Atlétika: Kalmár Martin

Sakk: Mojzer Béla Tamás

Asztalitenisz: Jakubovics Dóra

Judo: Tóth Evelin

Idén az iskolának 9 ISK csoportja lesz:

Lánytorna	3 csoport	Edvy Károlyné
Pingpong		Jakubovics Dóra
Röplabda		Kalmár Martin
Kosárlabda (alsó)		Marosvölgyi Anita
Labdarúgás (alsó)		Mojzer Béla
Labdarúgás (felső)		Mojzer Béla
Judo		Tóth Evelin

A munkaközösség működési rendje

A munkaközösség minden programunk előtt tart megbeszéléseket az aktuális feladatokról. A tanév során folyamatosan megbeszéljük a felmerülő problémákat, nehézségeket és ezek megoldására közösen keressük a lehetőségeket. Sok esetben kell az osztályfőnököket is bevonnia munkánkba (pl. adatgyűjtés, értesítések kiosztása, -beszedése, egész osztályra vonatkozó információk átadása...) melyekre egy-egy tagozati megbeszélésen kerül sor. Együttműködünk szinte mindegyik munkaközösséggel, hiszen több programban is érintett lehet más munkaközösség is. Évente kétszer készítünk beszámolót, mely az addig megvalósult, ill. meg nem valósult terveket is tartalmazza.

A munkaközösség céljai, feladatai

Általános célként a gyerekek mozgásigényének kielégítését és a rendszeres mozgás iránti igény kialakítását tudom megfogalmazni. Ehhez tartozik még az egészséges életmódra való nevelés és a különböző mozgási és tartási rendellenességek kiküszöbölése, illetve javítása. Speciális célunk a tehetséges gyerekek kiválasztása és azok felkészítése különböző sportversenyekre, amely elsősorban a tanórán kívüli sportfoglalkozásokon történik (sor- és akadályverseny, kosárlabda, torna, labdarúgás, sakk).

A testnevelés órákon az oktatás differenciáltan történik. A gyengébb képességű gyermekeket sok dicsérettel, számukra megoldható probléma leküzdésével, ösztönzéssel próbáljuk rávenni a rendszeres mozgásra, illetve örömet szerezni számukra.

Általános feladatok

(Szakmai, pedagógiai feladatok, nevelési célok...)

- Az egészséggel kapcsolatos feladatok: testi fejlődés – érés támogatása

- a higiéniai szokások kialakítása, erősítése;
- az ellenálló képesség, edzettség fejlesztése;
- az ortopédiai elváltozások megelőzése, ellensúlyozása;
- megfelelő felkészítés a keringési és légző rendszeri megbetegedések megelőzésére, a károsodások csökkentésére.

A fejlesztés legfőbb területei

A mozgáskultúra fejlesztése:

- az alapvető mozgáskészségek megfelelő szintű kialakítása, fejlesztése;
- a kondicionálás képességének az életkorhoz és az egyéni adottságokhoz igazított fejlesztése, sokoldalú mozgástapasztalat és jól alkalmazható mozgáskészség megszerzése;
- a feladatmegoldáshoz, a képességfejlesztéshez, a játék- és sporttevékenységhez, azok károsodás nélküli végzéséhez kapcsolódó ismeretek megszerzése.

Értékes személyiségvonások fejlesztése:

- a félelem leküzdése,
- a szabályok betartása,
- összpontosítás,
- céltartás,
- a nehézségek leküzdése,
- empátia,
- kudarcűrész,
- a természet szeretete és környezetkímélő magatartás.

Gyógytestnevelés:

- Az elmúlt tanév orvosi felmérései alapján idén is folytatódnak a foglalkozások szakos gyógytestnevelővel. A tanulók többsége a vázizomrendszer egészségének helyre állítása érdekében tartáskorrekciós foglalkozásokon vesz részt. Rendszeres munkával a nagy részüknél a korrekció sikeres lehet.

Oktatási dokumentumok

A helyi tanterv a kerettanterv alapján, a köznevelési törvény ránk vonatkozó részeinek betartásával készül.

A munkaközösség tagjai a testnevelés tanmeneteket a kerettantervre és helyi tantervre építve hozzák létre, melyek évfolyamonként egymásra épülnek. A foglalkozástervek alaposan átgondolt koncepció alapján, évszakoknak megfelelően a foglalkozás helye szerint, valamint a versenyeztetés ütemezésének figyelembevételével készülnek el.

Általános iskolai feladatok

A labdajátékokból rendezett házi bajnokságok, városi sport rendezvények ajánlásával próbáljuk megmozgatni a diákokat:

- labdarúgó bajnokság
- kosárlabda bajnokság
- ping-pong, csocsó, sakk versenyek
- sor- és váltóversenyek
- korcsolyázás
- házi atlétika versenyek a kisebbeknek
- kerékpártúrák
- egészségnevelési hét programjainak támogatása
- városi futóversenyek
- diákolimpiákon való rendszeres, aktív részvétel
- Autómentes nap, Magyar Diáksport napja szervezése

A munkaközösség kapcsolatai

A munkaközösség kapcsolatai az intézményen belüli partnerekkel

Az intézmény munkaközösségeivel együttműködve valósítjuk meg közös céljainkat. Pl. Alsós munkaközösséggel együtt szervezzük, és bonyolítjuk le az alsós napközis sportdélutánt.

Részt veszünk a természettudományi munkaközösség által szervezett egészségnap lebonyolításában...

A munkaközösség kapcsolatai külső partnerekkel

Iskolánk jó kapcsolatot ápol több sportegyesülettel is, ahova a tehetséges gyerekeket irányítjuk.

Az iskolánknak jelenleg **élő szerződései** vannak:

- a Labdarúgó szövetség által szervezett „Bozsik programon” veszünk részt 2 korcsoporttal (II. és a III. kcs.),
- a Széchenyi Kosárlabda Akadémiával (U9 és az U11)

A tanulókat a Bozsik program mérkőzéseire Mojzer Béla, a kosárlabda programokra Marosvölgyi Anita készíti fel.

A mérés, értékelés elvei, feladatai

Az idei tanévben 2026. januárjától kezdődik a NETFIT mérés (hajlékonyság, helyből távol, has prés, ingafutás, szorító erő, hátizom, fekvőtámasz). Ezeken felül le kell mérni a tanulók testmagasságát, testsúlyát, amiből testtömeg indexet és testzsírt kell számolni. Az adatokat be kell írni az online adatgyűjtő programba. Ezen mérési adatok segítségével ismerhetjük meg pontosan a tanulóink fizikai állapotát. A mérések megmutatják a fejlesztendő területeket, akár egyénre, vagy csoportra is. Célunk, hogy az ún. egészségzónán kívül eső eredményeket a leginkább közelítsük a normál értékekhez, ill. a jól teljesítő tanulók a saját fizikai teljesítőképességük maximumára törekedjenek.

A méréseket a kollégák végzik el a tanított osztályokban.

Ellenőrzési feladatok

A tanórákat és az ISK foglalkozásokat a megírt tanmenetek szerint haladva kell tartani. A tanmeneteket 2025. szeptember 15-i leadással kell elkészíteni.

A munkaközösség tanév rendjéhez kapcsolódó programjai, rendezvényei

Versenyeztetés

versenyeken való tervezett részvétel:

- Krúdy- Baksa futóverseny
- Arrabona futófesztivál
- Mezei futóverseny I-IV. kcs.
- Atlétika verseny csapat, egyéni
- Alapfokú tornaverseny I-IV. kcs.
- 1-2 évfolyamos lányok és fiúk a sor- és akadályversenye
- Kosárlabda kenguru bajnokság
- Bozsik program II., III. kcs.
- sakkverseny
- tornaverseny

Eseménynaptár

Időpont	Program	Felelős
szeptember 22.	Autómentes nap	Kalmár Martin
szeptember 27.	Arrabona futófesztivál	Jakubovics Dóra
szeptember 29.	Magyar Diáksport Napja	Jakubovics Dóra, Kalmár Martin, Mojzer Béla
szeptember 23.	ÜCSB Diákolimpia	Mojzer Béla, Kalmár Martin, Jakubovics Dóra
október folyamatosan	Kosárlabda Kenguru Bajnokság	Marosvölgyi Anita,
december	korcsolyázás a felsőben és a középiskolában.	Marosvölgyi Anita, Mojzer Béla, Kalmár Martin, Jakubovics Dóra
2026. január 12. és 2026. május 6.	NETFIT felmérés	Kalmár Martin, Jakubovics Dóra, Mojzer Béla, Marosvölgyi Anita
január/február	síelés	Mojzer Béla, Kalmár Martin, Jakubovics Dóra
március	mezei futóverseny	Mező Renáta, Kalmár Martin, Jakubovics Dóra
március-április	atlétika többpróba egyéni versenyek	Kalmár Martin, Mojzer Béla, Jakubovics Dóra
2026. június	sportnap a felsőben	Mojzer Béla, Kalmár Martin, Jakubovics Dóra, Tóth Evelin, Marosvölgyi Anita

Tervezett programok (dátum nélkül): kerékpártúrák, Túrász a sulival pályázathoz kapcsolódó gyalogtúrák, II. Kovács Margit Lábtenisz Bajnokság, Millió lépés az iskoláért.

Iskolánk a 2024-2025-ös tanévben 1 millió forintot nyert a Millió lépés az iskoláért pályázat keretein belül. A befolyt összegből szeretnénk szertárunk eszköz összetételét frissíteni, megújítani.

Testnevelés munkaközösség iskolai sportkör munkaterv

2025/2026

Kalmár Martin

munkaközösség-vezető

Helyzetelemzés

Iskolánkban a testnevelés és a sport mind a kötelező tanórai, mind a tanórán kívüli sportfoglalkozásokon valósul meg.

Az ügyesebb tanulók, illetve aki sportolni szeretne ISK keretében délutáni labdarúgás, torna, kosárlabda foglalkozásokon vehetnek részt.

Idén az iskolának 9 ISK csoportja lesz:

Lánytorna	3 csoport	Edvy Károlyné
Pingpong		Jakubovics Dóra
Röplabda		Kalmár Martin
Kosárlabda (alsó)		Marosvölgyi Anita
Labdarúgás (alsó)		Mojzer Béla
Labdarúgás (felső)		Mojzer Béla
Judo		Tóth Evelin

Az iskolai sportkör célja

Általános célként a gyerekek mozgásigényének kielégítését és a rendszeres mozgás iránti igény kialakítását tudom megfogalmazni. Az iskolában működő iskolai sportkör célja a tanulók fizikai, sportági képzése, edzése, egészségük megszilárdítása, a sportolási igény felkeltése, a sport eszközeivel hozzájárulni a tanulói személyiség alakításához.

Feladatok versenyeztetés, versenyrendezés

Iskolai sportkörökön rendszeresen felkészítjük diákjainkat a MDSZ által rendezett versenyekre. Iskolánk rendszeresen szerepel Torna Diákolimpián, Atlétika Diákolimpián, mellette részt vesz MLSZ OTP Bozsik Labdarúgó programon, a Kosárba Kenguru bajnokságban illetve az első-második évfolyamnak megrendezett sor- és akadályversenyeken.

Iskolai sportkör kereteiben ezekre a versenyekre készülünk diákjainkkal.

Az iskolai sportkör külső kapcsolatai

Az iskolai sportkör kapcsolatot tart:

- a városi sportegyesületekkel
- Bozsik labdarugó program
- a Vármegyei Diáksport Szövetséggel
- a Széchenyi Kosárlabda Akadémiával

Győr, 2025.09.22.

Vizuális munkaközösség munkaterve

2025/2026.

Készítette: Farkas Zsuzsanna
munkaközösség vezető

Helyzetelemzés

A vizuális munkaközösség életében a 2025/2026-es tanév ismét személyi változásokkal indult, az általános iskolai, és az alapfokú művészeti iskolai oktatást egyaránt érintve. Az AMI-ban az idén 5 pedagógussal kezdjük az évet a csoportokban, új kolléga csatlakozott csapatunkhoz. A tanulói csoportokat tekintve ez évben is igaz, hogy a Képzőművészet tanszak három évfolyamát külön-külön tervezzük indítani a létszámra tekintettel, illetve a Festészet és grafika tanszak továbbképzősei is külön csoportot képeznek. Ez utóbbi csoport a kötelező tárgyat a Környezet és kézműveskultúra tanszak továbbképzőseivel összevonva látogatja ebben a tanévben is.

Az általános iskolai óráinkat oktatók között is történt változás, egy fővel kevesebben lettünk a tagozaton oktatók, de nyugdíjas alsós kollégánk továbbra is óraadóként segíti munkánkat a negyedik évfolyam tagozatán.

Munkacsoportjaink tagjainak nagyobb része több éve oktat iskolánk tagozatain, az egyes évfolyamokon, valamint az alapfokú művészeti iskolában. Ez, valamint művésztanáraink speciális szakmai ismeretei hivatottak biztosítani a megfelelő szakmai színvonalat. A mindennapi oktatás során az oktató - nevelő munka minősége és a tanulóink felé való nyitottság és barátságos légkör zökkenőmentessé és hatékonyá teszi ezt a mindennapi munka során.

Szakmai kihívások mindig állnak előttünk, együttműködésünket nem könnyíti meg, hogy a kollégák egy része csak bizonyos napokon tartózkodik intézményünkben, ill. az intézmény más-más tagozatán tanítanak, de - bár nehezebb összehangolni a megbeszélések időpontját és a felmerülő feladatok arányos elosztását – mindannyian törekszünk erre. Munkaközösség és munkacsoport vezetőként igyekszem fokozottan figyelni minden aktuális információ pontos kommunikációjára, az új felmerülő kérdések zökkenőmentes megoldására. Tovább erősítjük az összetartást és a zavartalan együttműködést.

Pozitív tapasztalatokat igyekszünk beépíteni a munkánkba. A korábban kialakult magas színvonalnak, melyet az eddigi évek során elért eredmények mutatnak - a vármegyei komplex képzőművészeti versenyen, a nemzetközi- országos pályázatokon és alapfokú művészeti iskolák diákjainak kiírt országos versenyek során -, ebben az évben is szeretnénk megfelelni, előző évi eredményeinket minden évben igyekszünk szinten tartani vagy túlszárnyalni. Munkacsoportjainknak lehetőség szerint tovább kell emelnie a minőségi munkát a jól bevált módszerekkel, a hagyományok továbbvitelével és a folytonos megújulás lehetőségeinek hatékony beépítésével.

A vizuális munkaközösség felépítése

- A vizuális munkaközösség vezetője: Farkas Zsuzsanna

A munkaközösség tagjai: az alsó tagozaton és felső tagozaton tanítók, valamint az alapfokú művészeti iskolában oktató kollégák.

- Az Alapfokú Művészeti Iskola munkacsoportjának felépítése

Alapfokú Művészeti Iskolában tanítók:

Rendek Rita	Képzőművészet tanszak (1. évf.) - grafika és festészet alapjai	Főtárgy heti 2 óra
Vajda Noémi	Képzőművészet tanszak (1. évf.) - vizuális alkotó gyakorlat	Köt. t. heti 2 óra
Rendek Rita	Képzőművészet tanszak (2. évf.) - grafika és festészet alapjai	Főtárgy heti 2 óra
Polonkai Adrienn	Képzőművészet tanszak (2. évf.) - vizuális alkotó gyakorlat	Köt. t. heti 2 óra
Tóth Magdolna	Képzőművészet tanszak (3. évf.) - grafika és festészet alapjai	Főtárgy heti 2 óra
Polonkai Adrienn	Képzőművészet tanszak (3. évf.) - vizuális alkotó gyakorlat	Köt. t. heti 2 óra
Fehér Hajnalka	Környezet és Kézműves Kultúra Tanszak 4-6. évf. - műhelygyakorlat	Főtárgy heti 2 óra
Polonkai Adrienn	Környezet és Kézműves Kultúra Tanszak 4-6. évf. - vizuális alkotó gyakorlat	Köt. t. heti 2 óra
Fehér Hajnalka	Környezet és Kézműves Kultúra Tanszak – 7-10. évf. továbbképző évf.-k - műhelygyakorlat	Köt. t. heti 2 óra
Polonkai Adrienn	Környezet és Kézműves Kultúra Tanszak – 7-10. évf. és Festészet és Grafika Tanszak 7-10. évf. azonos órájával összevontan - vizuális alkotó gyakorlat	Köt. t. heti 2 óra
Farkas Zsuzsanna	Festészet és Grafika Tanszak 4-6. évf. - műhelygyakorlat	Főtárgy heti 2 óra
Vajda Noémi	Festészet és Grafika Tanszak 4-6. évf.	Köt. t.

	– vizuális alkotó gyakorlat	heti 2 óra
Farkas Zsuzsanna	Festészet és Grafika Tanszak 7-10. évf. - műhelygyakorlat	Főtárgy heti 2 óra

Az AMI-ban az alapképző 6 évfolyamán, ill. a továbbképző évfolyamokban folyik az oktatás az első 3 évfolyamon Képzőművészet tanszakon, a továbbiakban tanszak-csoportokban, differenciáltan a tanszakoknak ill. a korosztályoknak megfelelő feladatokkal.

Csoportvezető tanárok: az adott csoport főtárgy tanárai

Tantárgyaink:

- 1-2-3. évfolyamon: (Képzőművészeti Tanszak) Főtárgy: grafika és festészet alapjai (2x45 perc); Kötelező tárgy: vizuális alkotó gyakorlat (2x45perc)
- 4-6. évfolyamon: Főtárgy: tanszakok műhelygyakorlatai (2x45 perc); Kötelező tárgy: vizuális alkotó gyakorlat (2x45 perc)
- A továbbképzőben (7-10. évf.): Főtárgy: tanszakok műhelygyakorlatai (2x45 perc); Kötelező tárgy: vizuális alkotó gyakorlat (2x45 perc);

Tanszakaink:

1. Képzőművészet
2. Festészet és Grafika
3. Környezet-és kézműves kultúra

A munkaközösség működési rendje

A kollégák közötti együttműködést folyamatosan fenn kell tartanunk a közös célok érdekében is. A legalább heti rendszerességű információ-, vélemény- és tapasztalatcsere lehetővé teszi az egységes követelményrendszer kialakítását és alkalmazását. Munkaközösségi megbeszéléseket tanévkezdéskor, félévkor valamint az év értékelésekor tartunk. A további - esetlegesen a tanév során jelentkező problémákat, megbeszélni valókat rendkívüli munkaközösségi vagy munkacsoport megbeszéléseken vitatjuk meg.

A munkaközösség céljai, feladatai

Általános feladatok

- A Nemzeti Alaptantervben meghatározott pedagógiai célok és feladatok alapján összeállított tanterv, tanmenetek elkészítése.

- A kerettantervben előírt törzsanyag átadása, elsajátításának ellenőrzése, a sajátos nevelési igényű tanuló esetén az egyéni fejlesztési tervben foglaltak figyelembevételével
- Következetes, egységes értékrenden alapuló munkavégzés
- A tanulók kezűgyességének, térszemléletének, esztétikai érzékenységének, kreativitásának fejlesztése az életkori sajátosságokat figyelembe véve.
- Tehetséggondozás az intézmény minden tagozatán.
- Az alapos, rendszeres, pontos munkavégzésre nevelés, a gazdaságos anyaghasználatra szoktatás.
- Együttműködés más munkacsoportokkal/munkaközösséggel/intézményegységekkel.
- Kapcsolattartás a fejlesztő pedagógusokkal.
- Nevelési munkánk szerves részét képezi az elfogadott társadalmi értékek átadása: a becsületesség, nyíltság, őszinteség, felelősség, segítőkészség, egészséges életmód, környezetvédelem. Fontosnak tartjuk ezek elfogadását, az ennek megfelelő viselkedést.
- Nevelési céljaink fontos eleme továbbá a szülőföld megismertetése, a hazaszeretet érzésének kialakítása, megerősítése, emlékeink, hagyományaink tisztelete, ápolása, megbecsülése, egészséges nemzeti önbecsülés.
- Célkitűzéseink között szerepel a sikeres beiskolázás, ill. a reális pályaválasztás segítése. Bekapcsolódunk a leendő első osztályosok és szüleik számára szervezett programokba a rajztagozat bemutatásával, az Alapfokú Művészeti Iskola óvodásokkal való megismertetésével, valamint az „Apróművészek fesztiválján” is jelen vagyunk.
- Fontosnak tartjuk intézményünk iparművészeti szakközépiskolájának népszerűsítését, megismertetését a 7-8.évfolyammal, ezért az intézményen belüli „Nyitott kapuk” program keretében műhelylátogatásokon veszünk részt, valamint a hozzánk forduló diákokat segítjük a szakirányú felvételekre való felkészülésben is.
- Kiemelt idei feladatként – az előbbiekhöz kapcsolódva – idén az „Ifjú művészek találkozója”, a középiskolával együttműködve fogadjuk a más iskolákból hozzánk látogató felsős tanulókat.
- Hagyományainknak megfelelően ebben a tanévben is szeretnénk megszervezni kültéri alkotónapot a rajztagozaton, illetve az AMI-ban is az időjárás függvényében.
- A Magyar Festészet Napjához kapcsolódva iskolánk *Festészet Napja Projektnap* keretében előadásokat és vetélkedőket tart, valamint munkaközösségünk tagjainak vezetésével a témához kapcsolódó alkotómunkában vesz részt iskolánk diáksága. Fő témánk idén a középkor, melyet két szakaszra bontva dolgozunk fel: 5-6. évf. romantika és gótika, 7-8. évfolyam: reneszánsz.

- Az iskolai dekorációk készítését, aktualizálását az évszakhoz, ünnepekhez kapcsolódóan részben továbbra is munkacsoportunk végzi el.

- Ehhez kapcsolódik az a tervünk, miszerint az alsós udvart felfestett dekoratív játékokkal újítjuk meg.

- Alapfokú Művészeti Iskola hagyományos programjainak folytatása a tanév során:

Részt vállalunk az Apró Művészek Nemzetközi Találkozásának megszervezésében és lebonyolításában.

„Apróművész Akadémián” fogadjuk a meghívott óvodásokat

Októberben a „Festészet Napja” projektnap keretei közt az AMI óráin is a projektnap szellemében és témájában dolgozunk.

Folytatjuk a művészetterápiás módszerek alkalmazását az alkotói folyamatokban.

Diákjainkkal készülünk az országos AMI-s versenyekre.

Folytatjuk a Fakultatív Hét programsorozatunkat, mely jellegzetessége, hogy egy adott hét során a kötött tanórák helyett alternatív és inspiráló programokat ajánlunk a diákoknak – ezt az idei tanévben tavaszra tervezzük.

Inspirációs Napot is tervezünk.

Kiállításokat, tárlatokat, műhelyeket látogatunk. Művészfilmeket nézünk.

AMI Nyílt Napokat rendezünk, ahol a szülők is részt vehetnek az alkotó folyamatban, műhelymunkákban gyermekeikkel együtt.

A tanév kiemelt feladatai

- Az intézmény pedagógiai programja alapján munkacsoportjaink pedagógiai munkájának középpontjában a gyermek személyiségének, testi-lelki egészségének, életminőségének megőrzése és fejlesztése áll.

Így kiemelt, és mindig aktuális feladatunk az **esélyteremtés** és a **hátránykompenzáció**. Enyhítjük az érintett tanulók szociális hátrányait pozitív megerősítéssel, az egészséges, pozitív életszemlélet kialakításával. Pedagógusaink elkötelezetten vallják, hogy minden gyermeknek egyaránt joga van a tanuláshoz, a megkülönböztetés nélküli bánásmódhoz. Célunk a fegyelmezett, de jó hangulatú órák megteremtése annak érdekében, hogy hozzá tudjuk segíteni a tanulókat saját problémájuk végig gondolásához, céljaik megfogalmazásához is. Fontosnak tartjuk a rajz és vizuális kultúra kompenzáló hatását, a sikerélményt, amit óráinkon alkotva tapasztalhatnak meg diákjaink.

- Kiemelt fejlesztési feladatunk a 2025 – 2026. tanévben is a **sajátos tanulásszervezési megoldások alkalmazása** a különleges bánásmódot igénylő, sajátos nevelési igényű gyerekek, a

tanulási és egyéb problémákkal, magatartási zavarokkal küzdő, és hátrányos helyzetű tanulók nevelési-oktatási feladatainak ellátásában. Az SNI-s tanulókra fokozott odafigyelést biztosítunk, szem előtt tartva a szakvélemények javaslatait.

- Az előző tanévekben elkezdett **műhelymunka** továbbgondolását megvalósítjuk az idei tanévben is (az alsó és felső tagozaton tanító kollégákon kívül bekapcsolódnak a középiskolában, AMI -ban tanító kollégák is). Munkacsoportjaink módszertani tudásának bővítése egyfelől segíti a folyamatos megújulást, szakmai fejlődést, valamint az „egymástól tanulás” kiválóan erősíti az intézményen belüli összetartozás érzését.

- Tanítványaink számára konvertálható tudást kívánunk biztosítani. **Tanulni tanítunk**, az önálló ismeretszerzés elsajátítását segítjük, problémaérzékenységre, problémamegoldásra készítünk fel. A tanévi munkát meglévő, hagyományos programjaink tematikájának aktualizálásával, valamint egyedi ötletekkel kívánjuk megvalósítani. Többek közt egész évben készülő, az éves tematikához kötődő munkáinkból év végén kis rajzalbumot, könyvecskét, vagy letölthető videót szeretnénk készíteni.

A fejlesztés legfőbb területei

Intézményünk egyik kiemelt sajátossága a magas szintű művészeti nevelés. Ennek megfelelően munkacsoportjaink egyik fő fejlesztési területe a tehetségfejlesztés. Kiemelt feladataink közé tartozik a pályázatokra - versenyekre való felkészítés, **a tehetséges tanulók motiválása**, ill. ösztönzése a versenyeken, pályázatokon való részvételre. A tanév során felkészülünk a „**Cziráki Lajos**” vármegyei komplex képzőművészeti **tanulmányi versenyre**, valamint a hagyományainkhoz tartozó városi kiállításra is. Alapfokú Művészeti Iskolában tanuló tehetséges diákjainkat versenyeztetjük az **országos AMI-s versenyeken**.

Oktatási dokumentumok

Helyi tanterv, tanmenetek

A Nemzeti Alaptantervben meghatározott pedagógiai célok és feladatok alapján összeállított tantervek, aktuális tanévre készülő tanmenetek.

Tanmeneteinkben feltüntetjük a tanulói tevékenységformákat, a módszertani megoldásainkat, a fejlesztendő kompetenciákat (képességek, készségek) a taneszközöket, a szemléltetés módját.

A tankönyvválasztás elvei

Vizuális munkacsoportunk évekig a Képzővilág c. tankönyvcsaládot használta. A tankönyv fő témakörei a korábbi NAT követelményei alapján összeállított ismereteket tartalmazzák. Az új

NAT követelményeihez is segítségül hívjuk e tankönyvek kép és tudásanyagát, így tervezzük oktató nevelő munkánkat. A tananyag aktív megismerését a gondolatébresztő kérdések, a szemléltető ábrák, a kompozíciós vázlatrajzok, a fogalmak magyarázatát tartalmazó kislexikon és az alkotómunkára ösztönző kreatív feladatok is segítik. A szép kivitelű színes könyvet örömmel forgatják a gyerekek, és nagyban segíti a pedagógusok munkáját, így az általuk adott lehetőségeket kár lenne kihasználatlanul hagyni.

Ugyanakkor természetesen egyéb, modern lehetőségeket is használunk, IKT eszközöket stb.

Általános iskolai feladatok

Munkacsoportjaink az **egészséges és környezettudatos életmódra nevelést** az alábbi feladatokkal valósítja meg a hagyományoknak megfelelően az idei tanévben is:

- kapcsolódás az egészségfejlesztéssel kapcsolatos intézményi programokhoz
- az egészséges életmóddal kapcsolatos pályázatokon keresztül a drog, a cigaretta, alkohol negatív szerepének hangsúlyozásával, a pozitívumok - építő táplálkozás, sport, a lelki egészség stb. erősítésével
- a környezettudatos magatartás kialakítása az esztétikus környezet iránti igény felébresztésével
- kiállítások, múzeumok gyalogos megközelítése.
- Hosszú sétával egybekötött alkotónap, kültéri órák szervezése a szabadban.

A tanévre meghirdetett **témahetekhez** is csatlakozunk. Mindkét egység izgalmas és sokrétű ötletekkel, feladatokkal készül ezekre a programokra.

Munkacsoportjaink kapcsolatai

Munkacsoportjaink kapcsolatai az intézményen belüli partnerekkel

Munkacsoportunk szoros együttműködésben dolgozik más munkaközösségekkel – munkacsoportokkal az intézmény két tagozatán (reál munkaközösség, osztályfőnöki munkaközösség, DÖK, humán munkaközösség). Így részt veszünk, feladatot vállalunk az intézményi programokon (pl. Sportnap, Kovács Margit hét, Márton nap, egészségfejlesztéssel kapcsolatos egyéb programok, Fenntarthatósági témahét, stb.), valamint lehetőségeinkhez mérten segítjük a kompetenciafejlesztést.

Munkacsoportjaink kapcsolatai külső partnerekkel

A külső partnerek közül a szülőkkel való kapcsolattartásunkat emelem ki elsőként. A szülőknek lehetőségük van fogadóórákat látogatni (sőt biztatjuk is őket), Nyílt Napokon részt venni (AMI), eljönni díjátadókra, valamint egy-egy eredményről telefonon, email-ben is értesítjük őket.

Nyitottak szeretnénk lenni továbbra is egyrészt az iskolánk iránt érdeklődők előtt - biztosítva a betekintési lehetőségeket nyílt órákkal, bemutató órákkal, fogadó órákkal, másrészt a település, a média, a szülők, a pedagógus és civil szervezetek felé is. Fontosnak tartjuk a kapcsolattartást - kapcsolatépítést a város más oktatási és kulturális intézményeivel (kiállítások, múzeumpedagógiai foglalkozások, színházlátogatás). Szervezünk kiállítás látogatást múzeumok tárlataira, ill. lehetőség szerint részt veszünk múzeumpedagógiai foglalkozásokon is.

A Fakultatív hétre tervezett műhelylátogatások kapcsán a meglátogatott műhelyek alkotóival kapcsolatos együttműködés szintén e terület részét képezi.

A mérés, értékelés elvei, feladatai

A pedagógiai programban rögzítettek szerint a szülőket rendszeresen tájékoztatjuk, a tantárgyi jegyek e-naplóban (KRÉTA) végzett vezetésével.

A **hon és népismeret** tantárgy az 6. osztály tanév végi bizonyítványában érdemjeggyel jelenik meg. A tantervi követelmények megvalósulását számon kérjük írásban és szóban egyaránt.

Az értékelés módjai:

- Szóbeli felelet.
- Írásbeli- feladatlap kitöltése.
- Tanítási órákon végzett munka.
- Gyűjtő munka.
- Tanulmányi verseny(ke)n nyújtott teljesítmény.

A **vizuális kultúra** tantárgy esetében kiemeljük az állandó formatív, szóbeli értékelés szerepét, hiszen a tanár a gyakorlati munka során folyamatos és intenzív kapcsolatban van a tanulókkal – értékelésünk fejlesztő, támogató szándékú. Alkalmazzuk a **kompetencia alapú oktatás ösztönző eljárásait**: folyamatos megerősítést, a biztatást, dicséretet, a munkák kiállítását, jutalmazást.

Értékeljük a tanulók írásbeli munkáit (elmélet, művészettörténet), gyakorlati alkotásait, otthoni munkáit, házi feladatát, versenyeredményeit is. A hangsúlyt a gyakorlati tevékenységekre helyezzük.

Értékelés az **Alapfokú Művészeti Iskolában**: A tanuló elméleti tudását és gyakorlati tevékenységét rendszeresen értékeljük. Az ismeretek számonkérésének tartalmát az általunk kidolgozott tantárgyi programok évfolyamokra lebontott követelményei határozzák meg. A tanuló ismereteinek, készségeinek szintjét, a tanuló teljesítményét, előmenetelét év közben érdemjeggyel, félévkor és év végén osztályzattal minősítjük. Félévkor azt értékeljük, hogy a tanuló az időarányos követelményeket milyen szinten sajátította el. Év végén az adott évfolyam követelményei alapján meghatározott feladat megoldására is sor kerül. A megoldás érdemjegye

valamint a második félévi teljesítmény alapján történik az év végi osztályzattal való minősítés. A tanulók értékelésénél figyelembe vesszük a művészeti tanszak sajátosságait. A tanév során a bemutatókon, pályázatokon, kiállításokon való szereplést is értékeljük, illetve figyelembe vesszük.

A számonkérésnél teljesíthető követelményeket állítunk a tanulók elé. Az értékelésnél arra törekszünk, hogy azzal elsődlegesen az eredményességet vagy az esetleges eredménytelenséget jelöljük. Az értékelésnél figyelembe vesszük a tanuló fejlődését. A tanulók évközi munkáját folyamatosan figyelemmel kísérjük. Biztosítjuk a minél sokoldalúbb megnyilatkozást. A tudásmérés széles skáláját alkalmazzuk (pl.: szóbeli feleletek, önálló gyűjtőmunka, kiselőadás, írásbeli beszámoló, ill. elsődlegesen az alkotómunka: grafikai, festési, mintázási, tervezési produktumok – tanszaktól függően). Az értékelés általunk meghatározott kritériumai:

A szaktárgyi értékelésnek a fenti területek mindegyikén folyamatosnak, kiszámíthatónak, konkrétan, igazságosnak, személyre szólónak, a fejlődésben megtett utat figyelembe vevőnek, az önértékelést segítőnek, további erőfeszítésekre serkentőnek, az egészséges munkakedvet fenntartónak kell lennie. Az értékelés fokozatai: jeles, jó, közepes, elégséges, elégtelen.

Az értékelés általunk meghatározott rendszeressége:

- Minden tantárgyból félévente legalább három érdemjegyet kell adni a tanulónak.
- Negyed- és háromnegyedévkor áttekintjük a tanulmányi helyzetet, a gyengén teljesítők figyelmeztetésben részesülnek.

Kompetenciamérés, intézkedési terv

Kapcsolódva az intézményi feladattervhez, kiemelten fontosnak tartjuk a **kompetenciamérés** során feltárt problémák leküzdésének segítségét. A kulcskompetenciákhoz kapcsolódó feladatainkkal fejleszteni tudjuk a gyerekek matematikai kompetenciáit, térábrázolási készségét (a formák elől-, felül- és oldalnézetének vizsgálatával), a logikai gondolkodást, a megfigyelőképességet, az értelmező ábrázolást, az önellenőrzés képességének fejlesztését pedig a látvány utáni tanulmányrajzok készítésével segíthetjük. Fejlesztjük továbbá a kifejezőképességet, a beszédképességet egy-egy műalkotás elemzésén keresztül, valamint az önálló véleményalkotást az eredeti, kreatív ötletek alkalmazásáról.

Ellenőrzési feladatok, óralátogatások

2025. szeptember – tanmenetek leadási határideje

- óralátogatások (a tagozatok vezetőivel egyeztetve)

Az óralátogatás főbb szempontjai:

- Hogyan felel meg a tanítás tartalma a kitűzött célnak?
- Milyen motivációs eszközöket alkalmazott a pedagógus az órán?
- Hogyan jelent meg a kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozás az órán?
- Milyen módszertani megoldásokat alkalmazott a pedagógus?
- Hogyan valósult meg a tehetséggondozás?
- Hogyan történt a tanulók értékelése? Hogyan történt a tanulók önértékelése?

A munkaközösség feladatai az intézményi önértékelés, a tanfelügyelet és a pedagógus minősítés vonatkozásában

Vizuális munkacsoportunk tagjai részt vesznek az intézményi önellenőrzési feladatok végrehajtásában.

A munkaközösség tanév rendjéhez kapcsolódó programjai, rendezvényei

Munkacsoportjaink szerveznek a közösség összekovácsolását szolgáló programokat is, amelyek célja az alkotó tevékenységen kívül a kikapcsolódás, egymás megismerése, inspirálódás (ünnephez kapcsolódó kézműves foglalkozás, alkotónap, belvárosi séta stb).

Nemzeti ünnepek, emlénapok megemlékezései

Vizuális munkacsoportunk igény szerint segít az intézményben a nemzeti ünnepekhez (okt. 23, márc. 15.) és emlénapokhoz (október 6, Nemzeti Összetartozás napja - jún. 4.) kapcsolódó faliújságok, dekorációk elkészítésében.

A Pedagógia programhoz, az intézmény hagyományaihoz kapcsolódó rendezvények

Bekapcsolódunk a leendő első osztályosok és szüleik számára szervezett programokba a rajztagozat bemutatásával, az „AMI Nyitott napok”-on a szülők együtt alkothatnak gyermekükkel, valamint az „Apróművészek fesztiválján” is jelen vagyunk. Már hagyományosan megszervezzük az „Aprók akadémiaja” foglalkozássorozatot, aminek egyes alkalmain a leendő első nagyóvodások vehetnek részt az AMI különböző tematikájú óráin, kezdeti szinten ismerkedve az egyes technikákkal. E sorozattal a következő tanévi beiskolázáshoz is igyekszünk hozzájárulni.

Fontosnak tartjuk intézményünk iparművészeti szakközépiskolájának népszerűsítését, megismertetését a 7-8. évfolyammal, ezért az **intézményen belüli „Nyitott kapuk” program** keretében műhelylátogatásokon veszünk részt.

Idén **„Ifjú művészek találkozója”** várjuk más iskolák felső tagozatosait, középiskolánk és AMI-nk népszerűsítése céljából a középiskolával együttműködve.

Tevékenyen részt veszünk iskolánk **„Festészet Napja”** projektnapján előadás, vetélkedő szervezésével és szakmai vezetéssel a projektnaphoz kapcsolódó alkotáskor.

Versenyeztetés

Diákjainkat folyamatosan biztatjuk a különböző pályázatokon való részvételre, valamint felkészítjük a hagyományosan megrendezésre kerülő **„Czirák Lajos,, vármegyei komplex képzőművészeti versenyre (1-8. évf.)**

Az Alapfokú Művészeti Iskolában tanuló diákjainkat az **országos AMI-s versenyekre** készítjük fel.

Kiállítások

Az AMI órákon készült munkákból évente két alkalommal *kiállítást* készítünk az aulában, az *adott félév válogatott munkáin* keresztül bemutatva tevékenységünket az iskola diákjainak, kollégáknak, szülőknek, vendégeinknek.

Iskolánk tagozatos osztályaiban idén is készülünk az *éves városi kiállításra*.

Vizuális Munkaközösség - Eseménynaptár 2025-2026

összes tervezett tevékenység (ált. isk. rajz tagozat és AMI)

AMI éves javasolt általános tematika: „Fejlődés, változás”

Időpont	Program	Felelős	Együttműködés
<i>Augusztus</i>			
<i>Szeptember</i>			
szept.	Az éves program kialakítása - AMI; - ált. isk. vizuális munkaközösség Munkaközösségi/munkacsoport megbeszélés	Farkas Zsuzsanna munkaközösségi tagok	munkaközösségi tagok AMI munkacsoport Iskolavezetés
	AMI órarend készítése AMI terembeosztások	Farkas Zsuzsanna	AMI munkacsoport Stolcz Attila
szept.	AMI tanérvnyítás és szülői tájékoztató	Domanyik Szilárdné Farkas Zsuzsanna	AMI munkacsoport
szept. 15	Éves munkaterv megírása, leadása	Farkas Zsuzsanna	vizuális munkaközösség AMI munkacsoport Domanyik Szilárdné
szept. 15.	Tanmenetek , dokumentumok leadása	munkaközösség tagjai	Farkas Zsuzsanna
szept. 22 – 26. között	AMI -ba újonnan jelentkező felsőbb évfolyamos tanulók - szintfelmérő vizsga	Farkas Zsuzsanna	AMI munkacsoport
fol.	Számítógépes nyilvántartás frissítése		AMI munkacsoport titkárság
	<i>AMI anyagrendelés – igények felmérése</i> AMI anyagrendelés összesítése, elküldése - október elejéig	Fehér Hajnalka Farkas Zsuzsanna Vajda Noémi	AMI munkacsoport titkárság
	Őszi dekoráció elkészítése a folyosókra, „KIRAKAT”, porta dekorálása	alsós és felsős kollégák	munkaközösségi tagok
szept. vége- okt. eleje	AMI térítési- és tandíjak határozatba foglalása – új tanulók, ill. esetleges változás kapcsán AMI beírási napló aktualizálása	Domanyik Szilárdné Farkas Zsuzsanna	KLIK, titkárság Titkárság Domanyik Szilárdné
	<i>Pályázatok figyelése, kihirdetése folyamatosan</i>	Rendek Rita Vajda Noémi Farkas Zsuzsanna	<i>Domanyik Szilárdné</i>
	AMI – országos verseny feladatainak megbeszélése	Farkas Zsuzsanna	AMI munkacsoport tagjai

Időpont	Program	Felelős	Együttműködés
<i>Október</i>			
	AMI – statisztikai adatok pontosítása	Farkas Zsuzsanna	Stolcz Attila titkárság
	AMI – Felkészülés megkezdése az országos verseny előzetesen kiírt	<i>AMI munkacsoport</i> Farkas Zsuzsanna	AMI munkacsoport tagjai

	feladataira	Fehér Hajnalka	
	Október 6. - ünnepi dekoráció	igény esetén segítség	humán m.k.
	Inspirációs séta szervezése a szabadban (jó idő esetén alkotómunka is kinn), az AMI-ban	Polonkai Adrienn Rendek Rita Farkas Zsuzsanna	
okt. 15.	AMI – térítési díj befizetési határideje		
okt. 16. (cs.)	Iffjú művészek Találkozója 14.00 – 16.00	Fehér Hajnalka Vajda Noémi	<i>a munkaköz. tagjai</i>
okt. 18.	– Magyar Festészet Napja (okt.18) – Projekt Nap idén a „középkori művészet” jegyében - <i>kora középkor – ált. isk. 5-6. évf.</i> - <i>reneszánsz – ált. isk. 7-8. évf.</i>	Farkas Zsuzsanna Vajda Noémi Polonkai Adrienn	<i>a munkaköz. tagjai</i> <i>felsős kollégák</i> <i>középisk-i munkaköz.</i> Virághné Tamás Ramóna Pusztai Csaba Domanyik Szilárdné
okt.18 és 23. között	AMI – Tematikus Hét a középkor jegyében - <i>kapcsolódás a Festészet napi projekthez</i>	Farkas Zsuzsanna Fehér Hajnalka Polonkai Adrienn	AMI munkacsoport
	október 23. - ünnepi dekoráció	igény esetén segítség	humán munkaköz.
okt. vége nov. eleje ill. projekt nap, vagy egyéb kiáll-i hely és idő	Városi kiállítás témájának meghatározása, munkacsoportonként, feladatok kidolgozása	Vajda Noémi Rendek Rita Farkas Zsuzsanna	<i>munkaközösség</i> <i>tagjai</i> <i>felsős és alsós</i> <i>tagozatban tanítók</i> <i>középisk. munkaköz.</i>
okt. vége	- egyéb munkák, az országos AMI versenyekhez is kapcsolódva	Farkas Zsuzsanna Rendek Rita Fehér Hajnalka	AMI munkacsoport
okt. foly.	AMI térítési-, tandíj befizetés ellenőrzése, AMI beírási napló, törzslapok, statisztika aktualizálása	Farkas Zsuzsanna Vajda Noémi Rendek Rita	AMI munkacsoport titkárság
okt. vége, nov. eleje Apróművészek Fesztiváljáig	Óvodás pályázat beérkező alkotásainak zsűrizése és kiállítása	Vajda Noémi Rendek Rita Fehér Hajnalka Farkas Zsuzsanna	alsós munkaközösség vizuális m. k.

Időpont	Program	Felelős	Együttműködés
November			
	A "Cziráki Lajos, vármegyei komplex tanulmányi verseny témájának megismerése, feladatok kiosztása	Farkas Zsuzsanna Rendek Rita	Vizuális munkaközösségi tagok
nov. 22. (szo. m.n)	csoportfoglalkozások tartása – részvétel az „Apró Művészek találkozásán”	Alsós Munkaközösség Domanyik Szilárdné	alsós munkaközösség vizuális

	10.00 – 12.00	Rendek Rita	munkaközösség
	- folyamatos alkotómunka a <i>városi kiállításra</i>		munkaközösség tagjai

Időpont	Program	Felelős	Együttműködés
December			
	Téli dekoráció készítése		munkaközösségi tagok
december 1. hetében	„Karácsonyra készülünk” – tematikus alkotónapok az AMI órákon		
dec. 8.	AMI – Nyílt Nap a szülőkkel a karácsonyi készülődés jegyében	Farkas Zsuzsanna Polonkai Adrienn Rendek Rita	AMI munkacsoport szülők
dec. foly.	AMI anyagrendelés 2. félév	Fehér Hajnalka Polonkai Adrienn	AMI munkacsoport titkárság
dec. foly.	Városi kiáll. anyag készítése - tagozat	a rajz tagozaton tanítók	munkaköz-i tagok középisk.
dec. foly.	Felkészülés a vármegyei komplex képzőművészeti versenyre (1-8. évf.)	a rajz tagozaton tanítók	
dec. 1.	„Aprók akadémiaja” - Óvodások az AMI foglalkozásokon	AMI munkacsoport	

Időpont	Program	Felelős	Együttműködés
Január			
	Városi Kiállítási anyag előkészítése	rajz tagozaton tanítók	középiskola
	készülés a vármegyei tanulmányi versenyre		
jan. 13-17.	A féléves munka értékelése AMI - január 13-17.: félévi vizsgák hete - értékelés osztályozó értekezlet hiányzások és a statisztika összesítése szakmai munka értékelése	Domanyik Szilárdné Farkas Zsuzsanna AMI kollégák	
	AMI országos versenyre készülünk		
jan. 12.	„Aprók akadémiaja” folyt.		AMI munkacsoport

Időpont	Program	Felelős	Együttműködés
Február			
febr. eleje	- Intézmény folyosóinak, aulájának, kirakatának díszítése - farsangi hangulat megjelenítése		rajz tagozaton tanítók AMI munkacsoport
hó közepéig	AMI – félév során készült munkákból válogatás AMI beiratkozási lehetőség 2. félévre	AMI-ban tanítók	
február 6.	A ”Cziráki Lajos,, megyei, komplex tanulmányi verseny anyagának leadása	Farkas Zsuzsanna Fehér Hajnalka	munkaköz. tagok rajz tagozaton

			tanítók
	leltár, selejtezés	AMI-ban tanítók	
febr. körül	Városi kiállítás – - Helyszín – egyeztetés alatt - Iskolánk tanulóinak munkáiból - a tagozatos osztályok tablójának elkészítése	a rajz tagozaton tanítók	középiskola
	„Aprók akadémiaja” - Óvodások az AMI foglalkozásokon		AMI munkacsoport

Időpont	Program	Felelős	Együttműködés
Március			
márc.	AMI országos verseny határidők , dok.-k elkészítése (beküldés posta, email)		
március 10.	AMI Országos verseny – nevezési határideje	AMI-ban tanítók	
	A „Cziráki Lajos” vármegyei tanulmányi verseny díjkiosztó ünnepség - eredmény esetén a díjazott tanulók kísérete	Felkészítő tanárok	munkacsoport. vezető
	AMI beiratkozási lehetőség határideje – 2. félév	Farkas Zsuzsanna AMI kollégák	Domanyik Szilárdné titkárság
márc. 15.	AMI befizetés – 2. félév	titkárság	Farkas Zsuzsanna AMI kollégák
	Március 15. - ünnepi dekoráció és faliújság	igény esetén segítség	humán munkaközösség
folyamatos	pályázati munkák rajztagozat és AMI-ban		
	„Aprók akadémiaja” - Óvodások az AMI foglalkozásokon novembertől folyamatosan		AMI munkacsoport

Időpont	Program	Felelős	Együttműködés
Április			
ápr.	AMI országos verseny – eredménytől függően (ért. ápr. 6-ig) tovább készülünk	AMI munkacsoport	
	AMI Inspirációs Nap – tavaszi alkotónap	Polonkai Adrienn Rendek Rita	AMI munkacsoport
ápr. utolsó hete	AMI - „Szemétből szépet” avagy ahogy mi újra hasznosítunk – vegyes alkotások <i>csatlakozva a fenntarthatósági témahéthez</i>	AMI munkacsoport	
	Kirakat és folyosók díszítése – tavasz, Húsvét		
	pályázati munkák készítése		
Időpont	Program	Felelős	Együttműködés
Május			
máj.	Országos AMI gyakorlati versenyek	Farkas Zsuzsanna Fehér Hajnalka	AMI munkacsoport
ápr.-május egyeztetés alatt	Fakultatív hét Heftér Galéria- Mile-Tóth Judit műhelye, Vajda Noémi alkotóműhelye	Fehér Hajnalka Polonkai Adrienn Rendek Rita	Vajda Noémi Farkas Zsuzsanna
	érintett tanulók - felkészülés az alapfokú művészeti, ill. a művészeti záróvizsgára	Farkas Zsuzsanna Fehér Hajnalka	AMI munkacsoport

május végére	„Kovács Margit Rajzalbum” – az éves munkákból	Polonkai Adrienn Farkas Zsuzsanna Rendek Rita	AMI munkacsoport rajz tagozat
	AMI-s tablók elkészítése a tanulók tanévi munkáiból, és ppt (az AMI eseményekről)	AMI munkacsoport	
május végéig	AMI - statisztika, hiányzások ellenőrzés - <i>következő tanévre jelentkezések</i>		

Időpont	Program	Felelős	Együttműködés
Június			
	AMI vizsgák, tanév lezárása		
	- Éves munka értékelése AMI • naplók áttekintése • osztályozó értekezlet • vizsgamunkák rendszerezése, tablók elkészítése • statisztikák elkészítése • értékelés • dokumentáció-törzslapok • év végi beszámoló írása		
	AMI – évváró és bizonyítványosztás		

Alsó tagozatos munkaközösség munkaterve
2025/2026.

Mező Renáta
munkaközösség-vezető

Helyzetelemzés

Alsó tagozaton munkánkat 1-4. évfolyamon a kerettanterv, valamint intézményünk alapidokumentumai határozzák meg. Munkatervünk ezeket alapul véve a munkaközösség és a munkacsoportok megbeszélése alapján készült.

A munkaközösség felépítése

Munkaközösségünket az alsó tagozaton tanító osztályfőnökök, a magyar nyelv és irodalom, a matematika, a környezetismeret, az ének-zene és a technika tantárgyakat tanító pedagógusok alkotják. A munkaközösségen belül működik a reál, illetve a humán munkacsoport, melynek következtében munkánk hatékonyabb, így ebben a tanévben is ennek megfelelően dolgozunk.

Vezetők: munkaközösség: Mező Renáta

reál munkacsoport: Horváth Miklósné

Tagok: Fehérné Győry Ágnes , Unger Judit

Név	Oszt. főnök	Humán		Reál		
		Magyar	Ének	Mat.	Körny.	Tech.
Bárány Éva	4.b	x	x	x	x	
Dóczi Mariann	3.b	x	x	x	x	x
Domanyik Szilárdné			x			
Horváth Miklósné		x				x
Imre Szilvia						x
Teiszler Krisztina	2.b	x				x
Mező Renáta	3.a	x	x	x	x	
Németh Edina	3.a	x	x		x	x
Németh Júlia				x		
Némethné Galavics Judit				x		
Szaradics - Murányi Hajnalka			x			x
Szendi – Horváth Szilvia	2.a	x	x			
Radócz Edit	1.b		x	x		
Vadász Andrea	1.a	x		x		

A munkaközösség működési rendje

Munkaközösségünk tanév elején, félévkor és tanév végén megbeszélést tart, amelyeken intézményünk vezetői is részt vesznek. Tanév közben műhelymunka jellegű megbeszéléseket tartunk, amennyiben egy adott feladat, vagy egy program szervezése megkívánja. Intézményünk vezetői a munkaközösségek és a munkacsoportok vezetőivel rendszeresen tartanak megbeszélést, amelyeken az aktuális feladatokat egyeztetjük.

A munkaközösség céljai, feladatai

Általános feladatok

- Szakmai, módszertani segítségnyújtás.
- Egységes követelményrendszer alkalmazása.
- Egységes értékelés a módszertani szabadság tiszteletben tartásával.
- A módszertani kultúra fejlesztése – önképzés, továbbképzéseken való részvétel.
- Egymás munkájának segítése – hospitálások, feladatbank, esetmegbeszélések.
- Versenyek szervezése, versenyekre felkészítés.
- Téma napok, projekt – hetek szervezése, lebonyolítása.
- Segítségnyújtás a szülőknek a nevelésben, a tanulásban felmerülő problémák kezelésében.
- Továbbképzéseken való részvétel. A pedagógusok digitális kompetenciájának fejlesztése.
- A TÉR – be az egyéni célok megfogalmazása.

Oktatási dokumentumok

Helyi tanterv, tanmenetek

Alsó tagozaton a központilag kiadott tanmeneteket használjuk, szükség esetén kiegészítve, illetve módosítva intézményünk helyi tanterve, pedagógiai programja alapján. Az érintett pedagógusok a tehetséggondozó, valamint a felzárkóztató foglalkozásokhoz egyénileg készítik el a szükséges terveket.

Helyi tanterveinket átdolgoztuk az új kerettanterveknek megfelelően.

A tankönyvválasztás elvei

Alsó tagozaton az OFI által kiadott tankönyvek közül az Apáczai Kiadó tankönyvcsaládjához tartozókat használjuk. Ezeket a tankönyveket jól ismerjük, évek óta ezekből tanítunk, tartalmilag és esztétikailag megfelelőnek tartjuk őket. Az Oktatási Hivatal tankönyveit is egyre jobban előtérbe helyezik a kollégák, a Szövegről szövegre könnyen kezelhető, kompetenciaalapú könyv,

amely segíti a gyerekek szövegértés fejlesztését. Második évfolyamon matematikából az Építsük fel! tankönyvet és munkafüzetet választották a matematika tanításához. Első évfolyamon a Meixner - módszerhez tartozó magyar könyveket használjuk.

Általános iskolai feladatok

Oktatási területen

- Az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása.
- Kulcskompetenciák fejlesztése.
- A tanulás tanítása.
- Változatos oktatási formák alkalmazása: differenciált óravezetés, kooperatív módszerek, meglévő IKT-s eszközök alkalmazása.
- Egyéni képességek felismerése, fejlesztése.
- A tanulók eltérő ütemű fejlődéséből fakadó egyéni hátrányok csökkentése.
- Tehetséggondozás.

Nevelési területen:

- Nyugodt, kiegyensúlyozott, következetes, gyermekközpontú légkörben történő személyiségfejlesztés.
- Egységes, a Házi rendben megfogalmazott viselkedési normák következetes betartása.
- Egységes normaközlítés az iskola minden dolgozója által a tanulók felé.
- A tanulók viselkedéskultúrájának fejlesztése.
- Tanulóink kommunikációjában az udvarias köszönés, a felnőttek megszólítása terén tapasztaltunk javulást, ezért továbbra is következetesen, egységesen kell fellépniük ezen a téren is.
- Eddig mindig nagyon jól működött az első osztályosok mentorálása.
- Közösségfejlesztés, közösségformálás tanórákon kívüli közös programok segítségével is. Pl.: kirándulások, színházlátogatás, szereplés a különböző műsorokon.
- Minél több tanulónak igyekszünk lehetőséget biztosítani, hogy a tanulmányi munkán kívül is megmutathassa, hogy miben tehetséges.
- A nehezen kezelhető gyerekek esetében az eredményre vezető egyéni bánásmód kialakítása.
- Az iskola és a kisebb közösségek hagyományainak ápolása (Kovács Margit hét, Márton nap, karácsony, farsang, Anyák napja, műveltségi vetélkedő, gála). Az évek során

kialakult, jól működő programjainkat továbbra is változatlan rendben tartjuk (pl.: Kovács Margit hét), ahol szükséges, ott az aktualitásoknak megfelelően módosítunk.

- Egészséges életmódra nevelés:
 - mindennapos testnevelés
 - délutáni sportfoglalkozások
 - helyes tisztálkodási szokások
 - helyes étkezési szokások
 - Iskolagyümölcs program
 - Egészségnap
 - személyes példamutatás
 - egészségfejlesztő foglalkozások – együttműködés a védőnővel
- A 3.b osztály, részt vesz a DADA programban.
- Az ukrán diákok integrálása továbbra is fontos feladat.
- Környezetkultúra fejlesztése: esztétikus környezet kialakítása a tanulók bevonásával
 - „Zöldül a Zöld Iskola” program keretében az iskolakert gondozása
 - a tárgyi környezet megbecsülésére nevelés
 - szelektív hulladékgyűjtés
 - papírgyűjtés
 - a témához kapcsolódó jeles napok
 - Öko programok

Reál munkacsoport

Matematika

Matematika tantárgyból továbbra is kiemelt feladatként foglalkozunk a matematikai szövegértés és az elemi számolási készség fejlesztésével. A mindennapi életben használható ismeretek átadására törekszünk. A tanulók hétköznapi életével kapcsolatos matematikai problémákat tesszük érthetővé, hogy ismereteiket valós élethelyzetekben tudják alkalmazni. Kiemelt feladatunk még a logikus és térbeli gondolkodás fejlesztése.

A célok megvalósítását segítik:

- A tanórán kívül tehetséggondozó és felzárkóztató órákat tartunk.

- Az SNI-s, és BTMN-es tanulók érdekében együttműködünk a gyógypedagógusokkal, fejlesztő pedagógussal.
- Egyéni fejlesztési terveket készítünk, ha kell.
- Az első és második évfolyamon a hagyományos tanrend szerint tanuló diákok 5. matematika órája LEGO matek. A gyerekek játék közben, szinte észrevétlenül oldanak meg matematikai feladatokat. Fejlődnek matematikai készségeik, logikai gondolkodásuk, kreativitásuk, térlátásuk, együttműködési készségük.
- A negyedikesek már a Robotikával ismerkedhetnek Varga József szakkörén.
- Sakkszakkörön vehetnek részt a gyerekek, melyet Varga József tart.
- Versenyekre készítjük fel tanulóinkat. /Bolyai csapatverseny – október, Holenda Barnabás Regionális Matematika - logika verseny – 2. félév elején, Zrínyi verseny – november és február/
- 3 fordulós matematika háziversenyt szervezünk 2 - 4. évfolyamon, amelyen a problémamegoldásban, logikai gondolkodásban mérhetik össze tudásukat tanulóink.
- Kovács Margit héten alapműveletek témakörében rendezünk versenyt minden 2. , 3. és 4. osztályos tanuló részvételével.
- Ebben a tanévben is lesz országos mérés a 4. évfolyamon - digitális platformon.

Környezetismeret

A tanév kiemelkedő feladata olyan gyerekek nevelése, akik a természet szeretete mellett tudatosan törekednek annak megóvására is. Célunk tehát a környezettudatosság kialakítása.

Kiemelt feladatunk az egészségünk megóvása, életviteli szokások megalapozása és gyakoroltatása.

A tananyag elsajátítása közben törekszünk élményközpontú ismeretszerzésre.

Első és második évfolyamon az új NAT szerint a környezetismeret tananyagtartalma a magyar órák keretében kerül elsajátításra.

A célok megvalósítását segítik:

- A Fenntarthatósági témahéthez csatlakozunk.
- Részt veszünk a Világ legnagyobb tanóráján
- Csatlakozunk Állatvédelmi Témahéthez
- Erdő az iskolában programra sikeresen regisztráltam
- „Túrázz a sulival!” program keretében kirándulás a Bakonyban (3.a)

- Ősszel és tavasszal papírgyűjtést szervezünk.
- Sétákat, kirándulásokat teszünk szűkebb és tágabb környezetünk megismerése érdekében. Pl.: Belváros, Látogatóközpont, Kovács Margit Múzeum.
- Részt veszünk az „Iskolagyümölcs” programban.
- Sportnapot tartunk, Magyar Diáksport Napján, a Kihívás napján mi is megmozgatjuk diákjainkat.
- A Kovács Margit héten rajz – és fotókiállítást készítenek 4. évfolyamos tanulóink Győrről.
- Megemlékezünk a jeles napokról: Állatok Világnapja, a Víz Világnapja, a Föld Napja, a Magyar Tudomány Napja.
- Versenyre készítjük fel tanulóinkat /Bolyai – január, Láss zölden!/
 • október 17-én pályaorientációs napot tartunk. Ebben a tanévben a gyerekeknek a mentők, rendőrök és a tűzoltók munkáját hozzuk kicsit közelebb, mikor és hogyan tudnak segítséget kérni vészhelyzet esetén. Emellett a kézmosás világnapja alkalmából egészségfejlesztési oktató, interaktív foglalkozásokkal érkezik hozzánk Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztálya. A foglalkozások célja a fertőző betegségek megismertetése, az az ellen való védekezés megtanítása játékos formában. Kipróbálhatják, hogy tudnak e helyesen kezet mosni, azzal is szembesülhetnek, hogy mi a különbség a sima vizes kézmosás, és a szappanos kézmosás között. Megnézhetik, milyen messzire juthatnak el a kórokozók egy tüsszentéssel, és megtanulják, hogyan állhatják helyesen az útjukat. („SzuperTüsszencs”, kézmosás). Ebbe a napba bekapcsolódik könyvtárunk is, játékos, interaktív feladatokkal segítik a mesterségek megismerését.

Technika

A kisiskolásoknak fontos a kézügyesség fejlesztése, az egyszerű, az életkori sajátosságuknak megfelelő eszközök megismerése és használata. Célunk, hogy az alkotás örömeivel megismertessük a tanulóinkat, a problémafelvetés után fejlesszük a kreatív alkotás képességét.

Törekszünk környezettudatos fogyasztói magatartás kialakítására.

- Az általuk készített tárgyakból kiállítást készítünk a Kovács Margit hét keretében.
- Tanulóink munkáival ajándékozzuk meg az édesanyákat.
- Tanulóink munkáit felhasználjuk az osztálytermek, folyosók díszítésére.

Humán munkacsoport

Az alsó tagozatos munkaközösségen belül a humán munkacsoport az elmúlt tanévben hatékonyan és eredményesen működött. Ebben az évben is célunk, hogy tanulóink művelt, anyanyelvüket ismerő és szerető emberekké váljanak.

A munkacsoportba a magyar nyelv és irodalmat valamint az ének - zenét tanító pedagógusok tartoznak.

Ebben a tanévben a magyar nyelv és irodalom tantárgyból az elmúlt évekhez hasonlóan kiemelkedő fontosságúnak tartjuk a következő területek fejlesztését:

kommunikáció, beszédértés, szókincsfejlesztés, szövegértés, íráskészség, olvasástechnika, helyesírás.

Minden osztályban lehetőség van felzárkóztatásra, tehetséggondozásra külön tanóra keretében.

Fontosnak tartjuk a tanórákon való differenciálást, a változatos pedagógiai módszerek és IKT eszközök alkalmazását.

Ebben a tanévben is kiemelt feladatnak tekintjük az SNI-s és BTMN-es tanulókkal való foglalkozást, melyben nagy segítségünkre vannak a fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus, logopédus kollégák. Velük napi szinten együttműködünk.

Kiemelt célunk az olvasási kompetenciák fejlesztése. A szövegértés alapja a megfelelő szintű olvasástechnika elsajátítása. Továbbra is azt tapasztaljuk, hogy az utóbbi években sok iskolába kerülő gyerek küzd valamilyen beszédhibával. Most már elmondható, hogy minden évben jó tapasztalatokat szereznek kollégáink az első évfolyamon a Meixner-féle olvasástanítási módszerről, ezért ebben a tanévben is ezzel a módszerrel tanítjuk a kicsi elsősokeket. A 2. évfolyamtól váltottunk a Szövegről szövegre munkatankönyvre – a kollégák szerint, praktikus, könnyen kezelhető, modern, innovatív, a tanulókat rávezeti a feladatok megoldására, felismerteti velük a nyelvtani szabályokat is.

Az új kerettanterveknek megfelelően átdolgoztuk a helyi tanterveket. A szabadon felhasználható óraszámából megnöveltük azoknak a témaköröknek az óraszámát, amelyek a környezetismeret tananyagtartalmát is tartalmazzák.

- A szövegértés, olvasástechnika fejlesztését segíti:

*A 2. – 4. évfolyamon Szövegértést fejlesztő gyakorlatok munkafüzetet használunk kiegészítésként, differenciáláshoz.

* 2. – 4. évfolyamon kötelező irodalmat dolgoznak fel.

- Az olvasóvá nevelésben nagy segítséget jelent iskolánk könyvtára. A könyvtári órák nagyon hasznosak.
- Tanulóink megrendelhetik a Tappancs és Tudorka folyóiratokat, Oké Magazint.

- Versenyekre készítjük fel diákjainkat (Bolyai csapatverseny - november, szépíró verseny).
- Idén is megemlékezünk a Magyar Népmese Napjáról, rövid műsor keretében a Magyar Nyelv Napjáról, a Magyar Kultúra Napjáról, a Költészet napjáról
- Ünnepi műsorokkal is készülünk: iskolánk névadójára emlékezünk a Kovács Margit héten, Mikulás érkezik hozzánk, karácsonyi műsor, anyák napja, továbbá immár hagyománynak számító műveltségi vetélkedő, melyet gálaműsor követ. Nemzeti ünnepeinkre a felső tagozattal közösen emlékezünk.
- Generációk közötti kapcsolat elmélyítésével, a tanulóink szociális és érzelmi kompetenciáinak fejlesztésével, a szomszédos Kovács Margit Óvodával és az Idősek Klubjával megszervezzük a Generációk karácsonyát.
- Az intézményi célhoz kapcsolódva – a kiemelt figyelmet igénylő tanulók hátránykompenzációjának érdekében – a tanév során három alkalommal színházi látogatást szervezünk az alsó évfolyamos tanulóknak. A program célja a művészeti élmény biztosítása mellett a kulturált viselkedés és a közlekedési normák gyakorlása, mely hozzájárul a tanulók szociális kompetenciáinak fejlődéséhez, ezáltal támogatva az iskolai sikerességüket.
- Ebben a tanévben is lesz országos mérés 4. évfolyamon - digitális platformon.

A munkaközösség kapcsolatai

A munkaközösség kapcsolatai az intézményen belüli partnerekkel

A tanév során továbbra is kiemelt feladatként kezeljük, hogy tanulóink számára zökkenő mentesebbé váljon az alsó és felső tagozat közti átmenet. Ezért az érintett pedagógusok, munkacsoportok többször konzultálnak egymással.

Munkánkban nagy segítséget jelent iskolánk könyvtára.

A felső tagozattal részt veszünk közös programokon pl.: ünnepi műsorok, kiállítás megnyitója, Magyar Diáksport Napja, Kihívás Napja...

A munkaközösség kapcsolatai külső partnerekkel

Nevelési, oktatási munkánk legfontosabb partnerei a szülők. Hatékony együttműködésünk feltétele a szoros együttműködés, a pontos tájékoztatás.

- Tanév elején és félévkor szülői értekezletet tartunk.
- Tanév előtt ismerkedésre, közös játékokra hívjuk az 1. osztályosokat, szüleiket pedig kötetlen beszélgetésre.

- Ősszel és tavasszal központi fogadó órát tartunk.
- Minden pedagógusnak hetente van egyéni fogadó órája.
- Szükség esetén külön egyeztetett időpontban is találkoznak a szülők és a pedagógusok.
- A tanulók magatartásáról, szorgalmáról, tanulmányi munkájáról, egyéb aktuális dolgokról rendszeresen írásbeli tájékoztatást adunk a KRÉTA felületen és az üzenő füzetben keresztül. Az E-naplón keresztül a szülők azonnali információkhoz jutnak gyermekükkel kapcsolatban.
- A szülőket igyekszünk bevonni iskolánk életébe. Bemutató órákon betekintést nyerhetnek a tanórai munkába. Bekapcsolódhatnak a papírgyűjtésbe, a Márton napi -, a farsangi programokba, megtekinthetnek műsorokat, kiállításokat, sportrendezvényeket.
- a 3.b DADA órákon vesz részt, havonta egyszer.

Pedagógiai munkánkban szorosan együttműködünk a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálattal és a Radó Tibor Gyógypedagógiai Módszertani Intézménnyel.

Tanórán kívüli programjainkban legfontosabb partnereink: Dr. Kovács Pál Könyvtár és Községi Tér, Győr Megyei Jogú Város Önkormányzata, Győr Megyei Jogú Város Német Önkormányzata, Kovács Margit Állandó Kiállítás, Rómer Flóris Művészeti és Történeti Múzeum, Látogatóközpont, Vaskakas Bábszínház, Győri Nemzeti Színház.

Az egészséges életmódra nevelésben segítséget nyújt a védőnő.

A mérés, értékelés elvei, feladata

Alsó tagozaton egységes követelményrendszert és értékelést alkalmazunk.

Évfolyamszinten egységes tanév eleji, félévi és tanév végi felméréseket íratunk. A felmérésekről tanulónként és feladatonként, osztályra és évfolyamra összegezve kimutatást készítünk. Tantárgyanként, évfolyamonként megbeszéljük, hogy milyen típusú hibák fordulnak elő, mely területekre kell nagyobb hangsúlyt fektetni.

1. évfolyamon tanév elején gyógypedagógusaink, fejlesztő pedagógusunk elvégzik a tanulók DIFER mérését, melynek eredményét megbeszélik az érintett osztályok tanítóival.

2., 3. és 4. évfolyamon tanév elején a diagnosztizáló mérések eredménye meghatározza az év eleji ismétlés fő feladatait.

A 4. évfolyamon minden tanuló részt vesz a műveltségi vetélkedő első fordulóján, számot adva a négy év során elért általános műveltségi szintjéről.

Ebben a tanévben is országos bemeneti és kimeneti mérés lesz matematikából és szövegértésből 4. évfolyamon - digitális platformon.

Értékelés:

1. évfolyam: szöveges értékelés

2-4. évfolyam: érdemjegyek

91% - : jeles

80 – 90% : jó

60 – 79% : közepes

40 – 59% : elégséges

- 39% : elégtelen

A munkaközösség tanév rendjéhez kapcsolódó programjai, rendezvényei

Nemzeti ünnepek, emlénapok megemlékezései

Október 23. és március 15. megünneplése az alsó tagozaton a felső tagozatosok által előadott ünnepi műsoron való részvétellel történik.

Az aradi vértanúkra és a Nemzeti Összetartozás Napjára osztálykereten belül emlékezünk.

A Pedagógia programhoz, az intézmény hagyományaihoz kapcsolódó rendezvények

Márton nap – nemzetiségi osztályok

Kovács Margit hét

Karácsonyi műsor

Farsangi bál

Műveltségi vetélkedő – 4. évfolyam

Jeles napokra megemlékezés – Magyar Népmese Napja, Magyar Tudomány Napja, Magyar Nyelv Napja, Magyar Kultúra Napja, Költészet Napja, Állatok Világnapja, Víz Világnapja, Föld Napja, Anyák napja

A munkaközösség által szervezett versenyek

Szépírási háziverseny: 2-4. évfolyam (Kovács Margit Hét keretében)

Matematika háziverseny: 2-4. évfolyam (Kovács Margit Hét keretében)

Matematika – logika háziverseny: 2-4. évfolyam

Versenyeztetés

Tervezett versenyek

- Holenda Barnabás matematika verseny (felelős: Horváth Miklósné)

- Zrínyi Ilona matematika verseny (felelős: Horváth Miklósné)

- Bolyai matematika csapatverseny (felelős: Horváth Miklósné)
- Bolyai anyanyelvi csapatverseny (felelős: Horváth Miklósné)

További versenyeken való részvétel az érkező versenyfelhívások függvényében történik.

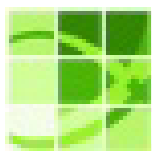
Eseménynaptár

Időpont	Program	Felelős	Együttműködés
aug. 22.	Tanévnyitó értekezlet	Hanaszekné G. Éva	tantestület
aug. 25.	Iskolában az Erdő – Sikeres regisztráció	Mező Renáta	
aug. 25.	Az ország legnagyobb tanórája – regisztráció		
aug. 26.	Pótvizsga		
aug. 26.	Tűz és munkavédelmi oktatás	Hanaszekné G. Éva	tantestület
aug. 28.	Csapatépítés Péren - Munkaközösségi megbeszélés	Hanaszekné G. Éva Domanyik Szilárdné	tantestület
aug. 28.	Iskolahangoló délután	1.a Vadász Andrea 2.b Teiszler Krisztina	szülőkkel
aug. 29.	Meixner – írástanítás elmélete és gyakorlata (Bemutató)	Mező Renáta Vadász Andrea Horváth Miklósné Radócz Edit	Radó Iskola
szept. 1.	Tanévnyitó ünnepély	Németh Edina	szülőkkel
szept. 1.	TÉR – rel kapcsolatos tájékoztatás	vezetőség	tantestület
szept. 1.	1. osztály: szülői értekezlet	1.a Vadász Andrea 1.b Radócz Edit	szülőkkel
szept. 08.	Szülői értekezlet: 2 - 4. évfolyam	osztályfőnökök	szülők
szept. 10.	TÉR céljainak megfogalmazása	Hanaszekné G. Éva Domanyik Szilárdné	tantestület
szept. 15.	Tanmenetek leadási határideje	Mező Renáta	tantestület
szept. 26.	Diáksport Napja	osztálytanítók	testnevelés munkacsoport
szept. 29. – okt. 03.	A világ legnagyobb tanórája	Mező Renáta Bárány Éva	

		Dóczi Marianna Puláné Gétai Diána	
	Magyar Népmese Napja	Szabó Livia	könyvtár
okt. 1.	statisztika	osztályfőnökök	vezetőség
okt. 03.	Állatok Világnapja	Horváth Miklósné	
okt. 10.	Bolyai Matematikaverseny (nevezési határidő: szeptember 18.)		
okt. 17.	Pályaorientáció		
okt. 18.	Áthelyezett munkanap		
okt. 22.	Október 23.	osztálytanítók	középiskola
nov. 03.	Magyar Tudomány Napja – plakátkészítés	osztálytanítók	
nov. 04. 10 óra	Lázár Ervin Program: A csengő	4. évfolyam	Győri Nemzeti Színház
nov. 06. 10 óra	Lázár Ervin Program: Pincérfrakk utcai cicák	1 – 3. évfolyam	Győri Nemzeti Színház
nov. 13.	Magyar Nyelv Napja	Teiszler Krisztina	
nov.	Győri Nemzeti Színház - 1. előadás: A rút kiskacsa	Mező Renáta	Győri Nemzeti Színház osztályfőnökök
nov.	Őszi papírgyűjtés	Mező Renáta	Horváth Recycling Kft. Koroncó osztályfőnökök szülők
nov.	Márton nap november 11.	Puláné Gétai Diána	nemzetiségi osztályok tanítói, szülők
nov. 07.	Bolyai anyanyelvi verseny (nevezési határidő: okt. 1.)		
	Iskolakóstolgotó	Németh Edina	
	Apró Művészek	Domanyik Szilárdné Bárany Éva	óvodák szülők
nov. 24. – 28.	Kovács Margit hét	3. évfolyam (Mező	osztálytanítók

	- megnyitó - alapműveleti verseny - szépírás - bemutató óra	Renáta, Dóczi Marianna) Horváth Miklósné Horváth Miklósné tanítók	szülők
nov. 24. – 28.	Kovács Margit hét: - vetélkedő	Szabó Lívია	3. osztályos osztálytanítók
nov. 27.	Nyitott Kapuk	bemutató tanítók	szülők
	Fogadó óra	osztálytanítók	szülők
dec. 01-től	Úszás 6 héten keresztül (8:00 – 9.30)	3.a	
dec. 8.	Mikulás	Mező Renáta	Plózer Tibor, Zétény (3.a) apukája
dec.	Adventi Vásár		
dec. 17.	Karácsonyi műsor főpróbája – Generációk karácsonya	Mező Renáta	szülők óvoda Idősek Klubja
dec. 18.	Karácsonyi műsor – Generációk karácsonya	Mező Renáta	szülők óvoda Idősek Klubja
dec. – jan.	Győri Nemzeti Színház - 2. előadás: A két Lotti	Mező Renáta	Győri Nemzeti Színház osztályfőnökök
jan. 10.	Áthelyezett munkanap		
jan.	osztályozó értekezlet	osztályfőnökök	Vezetőség
jan. 22.	Magyar Kultúra Napja	Domanyik Szilárdné	

	Szülői értekezlet		
	Farsang	Imre Szilvia Unger Judit	
márc.- ápr.	Győri Nemzeti Színház - 3. előadás: A só	Mező Renáta	Győri Nemzeti Színház osztályfőnökök
márc. 13.	Nemzeti ünnep március 15.	osztályfőnökök	felső tagozat
ápr.	Költészet Napja (április 11.) – versmondó verseny		
ápr.	Fogadóóra	tanítók	szülők
ápr. 22.	Föld Napja		
ápr.	Papírgyűjtés	Mező Renáta	Horváth Recycling Kft. Koroncó osztályfőnökök szülők
ápr.	Tánc világnapja	Iván Orsolya	
ápr.	Műveltségi vetélkedő 4. évfolyam első forduló - írásbeli	3. évfolyamon tanítók (Mező Renáta, Dóczi Marianna)	
máj.	Anyák napja	osztályfőnökök	
máj. 14 - től	Úszás 6 héten keresztül (13.40 – 14.50)	3.b	
máj – jún.	tanulmányi kirándulás	osztályfőnökök	
máj.	Műveltségi vetélkedő 4. évfolyam Gálaműsor – levezetés: Péter Mónika	Mező Renáta	
máj.	Gyermeknap	Teiszler Krisztina Szendi – Horváth Szilvia	
jún.	Osztályozó értekezlet	osztályfőnökök	vezetőség
jún.	Tanévzáró ünnepély	osztályfőnökök	felső tagozat



Győri Kovács Margit Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola, Alapfokú
Művészeti Iskola és Iparművészeti Szakgimnázium

9024 Győr Répce u. 2

A felső tagozatos diákönkormányzat munkaterve

2025/2026.

Győr, 2025.09.15.

Készítette: Homai Alexandra

Diákönkormányzatot segítő pedagógus

1. Helyzetelemzés

Intézményünkben a Diákönkormányzat a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 48.§ és 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 120.§ alapján működik.

Iskolánk diákönkormányzata elsődlegesen a tanulók érdekeinek képviselőjére jött létre. Jogvédelmi funkciója mellett azonban fontos a szabadidős programszervezési, közösség-szervezői tevékenysége. Tervszerű program kialakításával foglalkozunk meg működésünk főbb irányelveit. A DÖK önállóbbá teszi a diákokat, változatosabbá teszi a diákéletet.

Programjainkat a hagyományok ápolásával, ugyanakkor új feladatok, célok kitűzésével tervezzük.

Ahhoz, hogy a diákönkormányzat megfelelően működjön, elengedhetetlen, hogy a diákok ismerjék és tudják alkalmazni a tanulói, a diákönkormányzati jogokat. A jogok ismeretén túl tisztában kell lenni azzal is, melyek a diákönkormányzat feladatai az iskolában.

Munkánkhoz szükséges, hogy a diákönkormányzat megkapja a működéséhez szükséges információkat, eszközöket.

1.1 A diákönkormányzat felépítése

Osztályfőnöki munkaközösség vezető: Marosvölgyi Anita

Általános iskolai diákönkormányzatot segítő pedagógus: Homai Alexandra

A DÖK elnöke: 8. évfolyamos tanuló

A DÖK elnök helyettese: 8. évfolyamos tanuló

Tagok: osztályonként 2-2 megválasztott tanuló

8. a : Kovács Kata Lara, Kotek Jázmin Lili

8. b : Fekete Ármin, Jármí Jázmin

7. a : Németh Patrik, Bóka Gréta

7. b : Mező Hanna, Csákvári Mira

6. a : Tóth Abigél, Németh Gergő

6. b : Lefler Dávid, Farkas Noel

5. a : Vass Marcell, Dobos Hanna

5. b : Pándi Gergely, Nemes Zsófia

1.2 A diákönkormányzat működési feltételei

A diákönkormányzat működési feltételeit a fenntartó biztosítja.

Az Intézmény a fenntartó által rendelkezésre bocsátott keretek között biztosítja azt, hogy a DÖK feladatainak ellátásához térítésmentesen használhassa az intézmény helyiségeit, berendezéseit úgy, hogy az intézmény működése és a DÖK igényei összehangolhatóak legyenek.

A DÖK működéséhez szükséges forrásokat saját rendezvényei bevételeiből biztosítja.

1.3 A diákönkormányzat működési rendje

A diákönkormányzat éves munkaterv alapján működik, mely az adott tanévre vonatkozik. A diákönkormányzat a munkatervét a diákönkormányzat munkáját segítő pedagógussal, valamint az Intézmény vezetőjével történő egyeztetést követően határozza meg.

A tanév elején alakuló ülést tartunk, ahol megválasztjuk az elnököt és a helyettesét, és megtervezzük a programokat, valamint ismertetjük és elfogadjuk a Házirendet.

Iskolánk tanulóit a tagozatgyűléseken és a félévenkénti beszámolók keretében tájékoztatjuk a tagok munkájáról és a programokról.

A diákönkormányzat a programok előtt, de minimum havonta gyűlést tart.

A DMSP félévente beszámol az Osztályfőnöki munkaközösség vezetőjének.

1.4 A diákönkormányzat alapelvei

- DÖK az iskola diákságának álláspontját képviseli.
- A sikeres működés alapja a közös vélemények, szándékok párbeszédre alapuló egyeztetése.
- A DÖK lehetőséget ad ahhoz, hogy a diákok megismerhessék jogaikat, lehetőségeiket, magukat a megfelelő fórumon képviseljék.
- A szervezet tagjainak joga: képviselőket delegálni a szervezet testületeibe, javaslatot tenni a tisztségviselők személyére, részt venni a közös munkában.
- A DÖK mindenkor maga állapítja meg a Szervezeti és Működési Szabályzatát.
- A DÖK a nevelőtestület meghallgatásával maga dönt működéséről.
- Gyakorolja a diákok kollektív jogait.
- A tevékenységi köreit vezeti, a hagyományokat ápolja és újakat teremt, a működéshez szükséges feltételeket biztosítja.
- Tevékenységével támogatja az iskola vezetésének mindazon törekvéseit, amelyek a színes diákéletet szolgálják.
- Együttműködést vállal mindazon szervezetekkel, amelyek célkitűzéseivel egyetért.
- A DÖK információs csatornáin keresztül folyamatosan tájékoztatja a diákokat a DÖK szervezetével kapcsolatos kérdésekről, pályázatokról, eseményekről.

- Törekszik megteremteni működésének gazdasági hátterét.
- A diákok és tanárok számára színvonalas rendezvényeket szervez, ezzel hozzájárulva a kulturális szórakozási lehetőségek bővítéséhez.
- Véleményt nyilváníthat a diákokat érintő kérdésekben.
- Javaslatot tesz az iskolát érintő kérdésekben.
- Érdemi választ ad a hozzá intézett kérdésekben.
- Senkit sem érhet hátrány azért, mert a DÖK munkájában részt vesz.

2.A diákönkormányzat jogköre

2.1 A diákönkormányzatnak döntési joga van:

- saját működési rendjének meghatározásáról, munkájának megszervezéséről, hatáskörei gyakorlásáról
- Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról
- munkatervének elfogadásáról
- működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról
- egy tanítási munkanap programjáról
- tájékoztatási rendszerének létrehozásáról és működtetéséről
- tisztségviselőinek megválasztásáról
- a DÖK jutalmak odaítéléséről.

2.2 A diákönkormányzatnak véleményezési és egyetértési joga van:

- az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt
- a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt
- a Házirend elfogadása előtt
- az intézmény működésével kapcsolatos bármely kérdésben
- a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál
- a tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez
- a tanulókat érintő programokat illetően az iskolai munkaterv elkészítésénél.

3.A diákönkormányzat céljai, feladatai

3.1 Általános feladatok

A diákönkormányzatot segítő pedagógusok feladata:

- A diákönkormányzat éves munkájának összefogása, segítése

- A diákok véleményezése alapján a diákönkormányzat éves munkatervének elkészítése
- Iskolai szabadidős programok szervezése
- Folyamatos tájékoztatás kérése az igazgatótól a véleményezési, egyetértési joggal kapcsolatos ügyekben
- A tanulók jogainak tiszteletben tartása, jogi képviselete
- A tanulók érdekképviselete
- A tanulók munkájának jutalmazása
- Továbbá minden olyan feladat, ami a diákönkormányzat munkájával összefügg.

A diákönkormányzat feladata, hogy:

- ellássa a tanulók érdekképviseletét
- éljen a jogszabályban meghatározott jogaival
- figyelemmel kísérje a tanulói jogok érvényesülését
- megállapításairól, tevékenységéről tájékoztassa a diákokat.

3.2 A tanév kiemelt feladatai

- a közösségépítés,
- együttműködés más tagozatokkal, külsős kapcsolatok kiépítése
- a jogszabályi változások beépítése a napi gyakorlatba,
- toleranciára és demokráciára nevelés,
- környezettudatos magatartás erősítése, különös tekintettel a szelektív hulladékgyűjtésre,
- az iskolai diákélet élénkítését, igyekszik motiválni a tanulókat, hogy ötleteikkel hozzájáruljanak a DÖK sikeres működéséhez.

3.3 Célok

- Minél több diákkal megismertetni a DÖK munkáját és lehetőség szerint új, tehetséges tagokat megnyerni.
- A diákok önirányítási képességeinek fejlesztése.
- Az iskolai demokratizmus szélesítése.
- Fejleszteni a diáktanácsot a harmonikus és hatékony munka érdekében.
- Változatos szabadidős programokat kínálni.

4.Dokumentumok

- Házirend
- intézményi SZMSZ
- diákönkormányzati SZMSZ
- diákönkormányzati munkaterv

5.A diákönkormányzat kapcsolatai

5.1 A diákönkormányzat kapcsolatai az intézményen belüli partnerekkel

A diákönkormányzat versenyek szervezésében és lebonyolításában segíti más munkaközösségeket, mint például az osztályfőnöki vagy a természettudományi munkaközösség munkáját.

Az általános iskolai diákönkormányzat által szervezett papírgyűjtési versenybe bekapcsolódik a középiskola is. Így megvalósul az együttműködés az intézmény más egységeivel, tagozataival.

5.2 A diákönkormányzat kapcsolatai külső partnerekkel

A diákönkormányzat egyes programjaiba a szülőket is bevonja. Ilyen program az őszi és tavaszi papírgyűjtés, az adventi vásár és a farsangi bál.

A papírgyűjtésben külső partnerként a Horváth Papír Recycling Kft.-vel működünk együtt, továbbá a papírgyűjtés eredményességéhez nagymértékben hozzájárul a szülők munkája is.

6.A diákönkormányzat tanév rendjéhez kapcsolódó programjai, rendezvényei

Programjaink célja a hagyományteremtés, közösségépítés és a környezettudatos nevelés.

A diákönkormányzat által szervezett versenyek

- őszi és tavaszi papírgyűjtés
- elemgyűjtés: A szelektív hulladékgyűjtés a környezetvédelem szempontjából kiemelten fontos. Ezt igyekszünk tudatosítani a gyermekekben. Ezért az elemgyűjtési akciót osztályok közötti verseny keretében hirdetjük meg. A versenyben a leadott darabszám a döntő, szeptembertől júniusig folyamatosan adhatnak le elemeket a DÖK vezető részére. Tanév végén a legtöbb elemet gyűjtött osztály ajándékot, oklevelet kap.

Eseménynaptár

Időpont	Program	Felelős pedagógus(ok)	Együttműködés
Szeptember 15.	DÖK – alakuló ülés	Homai Alexandra	Osztályfőnökök
Október	Őszi papírgyűjtés	Mező Renáta / Homai Alexandra	Osztályfőnökök Horváth Papír Kft Szülők
Október	Halloweeni beöltözős parti Őszi tea vásár	Homai Alexandra	Középiskola
Október- November	Gólyaavató	Homai Alexandra 5. osztályos osztályfőnökök	Osztályfőnökök Gosztola József
November 25. Magyar labdarúgás napja	Mutasd meg kinek szurkolsz!- gyere az iskolába mezben nap	Homai Alexandra	Osztályfőnökök Középiskola
December	Piros pulcsis nap Ronda karácsonyi pulcsis nap (szépségverseny) Adventi vásár	Homai Alexandra	Osztályfőnökök Középiskola
Január	Pizsi Nap	Homai Alexandra	Osztályfőnökök Középiskola
Február	Színes pulcsis hét Farsang	Homai Alexandra	Osztályfőnökök Szülők Középiskola
Április	Tavaszi papírgyűjtés	Homai Alexandra	Osztályfőnökök Szülők Horváth Papír Kft Osztályfőnökök Szülők

Június	Limonádé osztogatás	Homai Alexandra	Osztályfőnökök
--------	---------------------	-----------------	----------------

7. Munkaterv és a félévi, év végi beszámolók egymásra épülése

A félévi és az év végi beszámolókat a diákönkormányzat munkaterve alapján készítjük el, figyelembe véve, hogy a tervezett programok megvalósultak-e, illetve hogy a nem tervezett kínálkozó programok beépíthetők-e a következő év munkatervébe.

Iparművészeti Szakgimnázium Diák Önkormányzat

Munkaterve 2025-2026/ tanév

Diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus: Farkas Vajk

Helyzetelemzés

Intézményünkben a Diákönkormányzat a Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 48.§ és 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 120.§ alapján működik.

Iskolánk diákönkormányzata elsődlegesen a tanulók érdekeinek képviselőjére jött létre. Jogvédelmi funkciója mellett azonban fontos a szabadidős programszervezési, közösség-szervezői tevékenysége. Tervszerű program kialakításával foglalkozunk meg működésünk főbb irányelveit. A DÖK önállóbbá teszi a diákokat, változatosabbá teszi a diákéletet.

Programjainkat a hagyományok ápolásával, ugyanakkor új feladatok, célok kitűzésével tervezzük.

Ahhoz, hogy a diákönkormányzat megfelelően működjön, elengedhetetlen, hogy a diákok ismerjék és tudják alkalmazni a tanulói, a diákönkormányzati jogokat. A jogok ismeretén túl tisztában kell lenni azzal is, melyek a diákönkormányzat feladatai az iskolában.

Munkánkhoz szükséges, hogy a diákönkormányzat megkapja a működéséhez szükséges információkat, eszközöket.

A diákönkormányzat felépítése

Diákönkormányzatot segítő pedagógus: Farkas Vajk

A DÖK elnöke: **Kiss Hanna Katalin (12.a)**

A DÖK elnök helyettese: **Kassai - Schmuck Sára (13.a)**

Középiskolai osztályfőnökök.

Tagok: osztályonként 2-2 megválasztott tanuló:

13.A.: Csapó Aliz, Kassai - Schmuck Sára

13.B.: Muhovits Csenge

12.A.: Kiss Hanna Katalin, Hajdúfi Léna, Juhos Dóra

12.B.: Gaál Zoé, Kertics Letícia

11.A.: Kertics Karina, Dobsa Sára

11.B.: Komondi Kincső, Pálóczi Dominika

10.A.: Gerlang Laura, Kondor Noémi

10.B.: Krizsák Edina, Lukács Viola

9.A.: Perjési Armand, Benedeczki Dorina, Mesterházi Flóra

9.B.: Kindili Veronika, Pintér Kata

A diákönkormányzat működési feltételei

A diákönkormányzat működési feltételeit a fenntartó biztosítja.

Az Intézmény a fenntartó által rendelkezésre bocsátott keretek között biztosítja azt, hogy a DÖK feladatainak ellátásához térítésmentesen használhassa az intézmény helyiségeit, berendezéseit úgy, hogy az intézmény működése és a DÖK igényei összehangolhatóak legyenek.

A DÖK működéséhez szükséges forrásokat saját rendezvényei bevételéből biztosítja.

A diákönkormányzat működési rendje

A diákönkormányzat éves munkaterv alapján működik, mely az adott tanévre vonatkozik. A diákönkormányzat a munkatervét a diákönkormányzat munkáját segítő pedagógussal, valamint az Intézmény vezetőjével történő egyeztetést követően határozza meg.

A tanév elején alakuló ülést tartunk, ahol megválasztjuk az elnököt és a helyettesét, és megtervezzük a programokat, valamint ismertetjük és elfogadjuk a Házirendet.

Iskolánk tanulóit a tagozatgyűléseken és a félévenkénti beszámolók keretében tájékoztatjuk a tagok munkájáról és a programokról.

A diákönkormányzat a programok előtt, de minimum havonta gyűlést tart.

A DMSP félévente beszámol az Osztályfőnöki munkaközösség vezetőjének.

A diákönkormányzat alapelvei

- DÖK az iskola diákságának álláspontját képviseli.
- A sikeres működés alapja a közös vélemények, szándékok párbeszéden alapuló egyeztetése.
- A DÖK lehetőséget ad ahhoz, hogy a diákok megismerhessék jogait, lehetőségeiket, magukat a megfelelő fórumon képviseljék.
- A szervezet tagjainak joga: képviselőket delegálni a szervezet testületeibe, javaslatot tenni a tisztségviselők személyére, részt venni a közös munkában.
- A DÖK mindenkor maga állapítja meg a Szervezeti és Működési Szabályzatát.
- A DÖK a nevelőtestület meghallgatásával maga dönt működéséről.
- Gyakorolja a diákok kollektív jogait.

- A tevékenységi köreit vezeti, a hagyományokat ápolja és újakat teremt, a működéshez szükséges feltételeket biztosítja.
- Tevékenységével támogatja az iskola vezetésének mindazon törekvéseit, amelyek a színes diákéletet szolgálják.
- Együttműködést vállal mindazon szervezetekkel, amelyek célkitűzéseivel egyetért.
- A DÖK információs csatornáin keresztül folyamatosan tájékoztatja a diákokat a DÖK szervezetével kapcsolatos kérdésekről, pályázatokról, eseményekről.
- Törekszik megteremteni működésének gazdasági hátterét.
- A diákok és tanárok számára színvonalas rendezvényeket szervez, ezzel hozzájárulva a kulturális szórakozási lehetőségek bővítéséhez.
- Véleményt nyilváníthat a diákokat érintő kérdésekben.
- Javaslatot tesz az iskolát érintő kérdésekben.
- Érdemi választ ad a hozzá intézett kérdésekben.
- Senkit sem érhet hátrány azért, mert a DÖK munkájában részt vesz.

A diákönkormányzat jogköre

A diákönkormányzatnak döntési joga van:

- saját működési rendjének meghatározásáról, munkájának megszervezéséről, hatáskörei gyakorlásáról
- Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról
- munkatervének elfogadásáról
- működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról
- egy tanítási munkanap programjáról
- tájékoztatási rendszerének létrehozásáról és működtetéséről
- tisztségviselőinek megválasztásáról
- a DÖK jutalmak odaítéléséről.

A diákönkormányzatnak véleményezési és egyetértési joga van:

- az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt
- a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt
- a Házirend elfogadása előtt
- az intézmény működésével kapcsolatos bármely kérdésben
- a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál

- a tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez
- a tanulókat érintő programokat illetően az iskolai munkaterv elkészítésénél.

A diákönkormányzat céljai, feladatai

Általános feladatok

A diákönkormányzatot segítő pedagógusok feladata:

- A diákönkormányzat éves munkájának összefogása, segítése
- A diákok véleményezése alapján a diákönkormányzat éves munkatervének elkészítése
- Diákönkormányzat szabadidős programok szervezésében való segítése
- Folyamatos tájékoztatás kérése az intézményvezetőtől a véleményezési, egyetértési joggal kapcsolatos ügyekben
- A tanulók jogainak tiszteletben tartása, jogi képviselése
- A tanulók érdekképviselése
- A tanulók munkájának jutalmazása
- A diákönkormányzat munkájának koordinálása.
- A félévi és az év végi beszámoló elkészítése

A diákönkormányzat feladata, hogy:

- ellássa a tanulók érdekképviselőtét
- éljen a jogszabályban meghatározott jogaival
- figyelemmel kísérje a tanulói jogok érvényesülését
- megállapításairól, tevékenységéről tájékoztassa a diákokat
- éves munkatervben meghatározott program szervezése.

A tanév kiemelt feladatai

- a közösségépítés,
- együttműködés más tagozatokkal, külsős kapcsolatok kiépítése
- a jogszabályi változások beépítése a napi gyakorlatba,
- toleranciára és demokráciára nevelés,
- környezettudatos magatartás erősítése, különös tekintettel a szelektív hulladékgyűjtésre.
- az iskolai diákélet élénkítését, igyekszik motiválni a tanulókat, hogy ötleteikkel hozzájáruljanak a DÖK sikeres működéséhez.

Célok

- Minél több diákkal megismertetni a DÖK munkáját és lehetőség szerint új, tehetséges tagok megnyerése.
- A diákok önirányítási képességeinek fejlesztése.
- Az iskolai demokratizmus szélesítése.
- Fejleszteni a diáktanácsot a harmonikus és hatékony munka érdekében.
- Változatos szabadidős programokat kínálni.
- Közösségépítés osztályokon, csoportokon belül, évfolyamok között, az egész iskolára kiterjedően
- Diákok kulturális tájékozottságának bővítése; társadalmilag hasznos tevékenységek irányítása
- Szabadidős programok; versenyek, sportrendezvények szervezése, lebonyolítása
- Tanulók érdekeinek képviselése
- Diákélet fellendítése

Dokumentumok

- Házirend
- intézményi SZMSZ
- diákönkormányzati SZMSZ
- diákönkormányzati munkaterv

A diákönkormányzat kapcsolatai

A diákönkormányzat kapcsolatai az intézményen belüli partnerekkel

Az általános iskolai diákönkormányzat által szervezett papírgyűjtési versenybe bekapcsolódik és a szakgimnázium diákönkormányzata is, és segíti az általános iskolát. Így megvalósul az együttműködés az intézmény más egységeivel, tagozataival. Osztályfőnökök, osztályok bevonása programjának megvalósításába.

A diákönkormányzat kapcsolatai külső partnerekkel

A diákönkormányzat egyes programjaiba a szülőket is bevonja. Ilyen program az őszi és tavaszi papírgyűjtés, az adventi vásár, a farsangi bál.

A diákönkormányzat tanév rendjéhez kapcsolódó programjai, rendezvényei

Programjaink célja a hagyományteremtés, közösségépítés és a környezettudatos nevelés.

A diákönkormányzat által szervezett események, programok, versenyek:

Szeptember:

-09.03. DÖK Alakuló gyűlés

Melyen megválasztásra került az Elnök, az Elnökhelyettes és az új tagok. Továbbá az év programjainak áttekintése, pénzügyi beszámoló.

-Szülői adomány gyűjtés a DÖK működéséhez. Az első szülői értekezleten kihelyeztük az adománygyűjtőket, melyből az idei év programjait szeretnénk finanszírozni.

-MUNKATERV elkészítése.

-Folyosó dekoráció:

a földszinti folyosó dekorációja eseményenként.

Beosztás, ajánlott témákkal:

1 Ősz: Szeptember - Október 9.A

2 Halloween: Október - November 12.A, 11.B.

3 Karácsony/tél: December - Január 13.A,

4 Szalagváltó/ Farsang/ Valentin: Február 11.A, 10.B

5 Tavasz: Március – Május 10.A, 9.B

6 Nyár: Május – Június 12.B,

- Terem dekorációs verseny KIHIRDETÉSE. (Zsűrizése: Október 3 péntek)

OKTÓBER:

-Folyosó dekoráció a földszinti folyosó dekorációja: 2. Halloween: Október - November 12.A, 11.B.

- Október 3. - péntek **Terem dekorációs verseny zsűrizése!**

-Papír Fal Napok a 2. emeleten. Folyosón való szabad alkotás lehetősége. 1. Festő nap és a további napok kérdésesek.

- **Inasavató** Október 21. 14.00, 10. A szervezése, a DÖK részt vesz a zsűrizésben.

- Papírgyűjtés, őszi. (**KÖZÖS szervezéssel az **ált. iskolával** **)

- Október 20. hétfő, **Halloween**, jelmezes beöltöztetés, cukorka osztás. (**KÖZÖS szervezéssel az **ált. iskolával** **)

- Október 16-22 ig **Tökfaragó verseny** (**KÖZÖS szervezéssel az **ált. iskolával** **)

NOVEMBER:

-Filmdélután

DECEMBER:

- Folyosó dekoráció** a földszinti folyosó dekorációja: 3. Karácsony/tél: December - Január 13.A,
- Dec. 6. **Mikulás.** (**KÖZÖS szervezéssel az **ált. iskolával** **)
- Dec. hó: Adomány gyűjtések (vált egy csokit /VDF/cipősdoboz stb.?)
- Dec. **TEA-Forrócsoki Nap** és Adventi vásár (**KÖZÖS szervezéssel az **ált. iskolával** **)
- Dec.: K.M. karácsonyi rádió, programokhoz is, heti vagy havi rendszeresség Dec. utolsó hetében zeneszámok.
- Karácsonyfa díszítés, 13. A.
- Karácsonyi Pulcsis Nap? (**KÖZÖS szervezéssel az **ált. iskolával** **)
- Karácsony Terem dekorációs verseny**, dec. 19. Péntek **kihirdetés és értékelés**, DÖK tagok közösen értékelik, jutalmazás féléves tagozat gyűlésen.

JANUÁR:

- Január **TEA Nap.** (**KÖZÖS szervezéssel az **ált. iskolával** **)
- Terem dekorációs verseny kihirdetése

FEBRUÁR:

- **Folyosó dekoráció** a földszinti folyosó dekorációja: 4. Szalagváltó/ Farsang/ Valentin: Febr. 11.A, 10.B
- Farsangi beöltöztetési nap.
- Feb. 12,13 **Valentin napi levelek + Cupido**
- Február **Színes napok**, egy adott héten, általános sulival, ezen a héten: egy nap egy szín. (**KÖZÖS szervezéssel az **ált. iskolával** **)
- Terem dekorációs verseny, **értékelés**, DÖK tagok közösen értékelik, jutalmazás féléves tagozat gyűlésen

MÁRCIUS:

- Folyosó dekoráció** a földszinti folyosó dekorációja: 5. Tavasz: Március -Május 10.A, 9.B
- Papírgyűjtés, tavaszi (**KÖZÖS szervezéssel az **ált. iskolával** **)
- PIZSI NAP (**KÖZÖS szervezéssel az **ált. iskolával** **)

ÁPRILIS:

- Mackó-Nackó Nap (**KÖZÖS szervezéssel az **ált. iskolával** **)

MÁJUS: (ballagás, érettségi, vizsga, alkotónap, osztálykirándulás stb)

-**Folyosó dekoráció** a földszinti folyosó dekorációja: 6. Nyár: Május - Június 12.B,

JÚNIUS:

-**DÖK nap** utolsó tanítási napon.

-**Röplabda** kihívás és **Limonádé Nap**.

7. Munkaterv és a félévi, év végi beszámolók egymásra épülése

A félévi és az év végi beszámolókat a diákönkormányzat munkaterve alapján készítjük el, figyelembe véve, hogy a tervezett programok megvalósultak-e, illetve hogy a nem tervezett kínáló programok beépíthetők-e a következő év munkatervébe.

Az iskolai könyvtár munkaterve

2025/2026.

„Valamint a házat is alulról kezdik építeni, azonképpen a magyar irodalom olvasóközönségének nevelését is alul, a gyermeknél kell elkezdni.” Benedek Elek

Szabó Livia

könyvtáros tanító

Helyzetelemzés

Az iskolai könyvtár működését meghatározó jogszabályok

Törvények:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről és módosításai
- 1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről
- 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről

Kormányrendeletek:

- 73/2003 (V. 28.) Korm. Rend. az Országos Dokumentumellátási Rendszerről
- 100/1997. (VI.13.) Korm. Rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról és annak módosításai
- 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról
- 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet az országos statisztikai adatfelvételi program kötelező adatszolgáltatásairól
- 283/2012. (X. 4.) Korm. rendelet a tanárképzés rendszeréről, a szakosodás rendjéről és a tanárszakok jegyzékéről
- 258/2019. (X. 31.) Korm. rendelet a tankönyvellátással kapcsolatos feladatok átadásáról

Miniszteri rendeletek:

- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet A pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 20/2012.évi EMMI rendelet a nevelési és oktatási intézmények elnevezéséről és működési rendjéről
- 22/2005. NKÖM rendelet a muzeális könyvtári dokumentumok kezelésével és nyilvántartásával kapcsolatos szabályokról
- 8/2013. (I. 30.) EMMI rendelet a tanári felkészítés közös követelményeiről és az egyes tanárszakok képzési és kimeneti követelményeiről
- 49/2016. (XII. 28.) EMMI rendelet az emberi erőforrások miniszterének feladatkörét érintő ágazati honvédelmi feladatokról
- 15/2015. (III. 13.) EMMI rendelet a köznevelési szakértői tevékenység, valamint az érettségi vizsgaelnöki megbízás feltételeiről
- 14/2001. (VII. 5.) NKÖM rendelet a könyvtári szakfelügyeletről
- 7/1985. MM. rendelet a könyvtári anyagok bejelentéséről

- 3/1975. (VIII. 17.) KM-PM együttes rendelet a könyvtári állomány ellenőrzéséről (leltározásáról) és az állományból történő törlésről szóló szabályzat kiadásáról

- Az IFLA – UNESCO közös iskolai könyvtári nyilatkozata, 1999

- Helyi pedagógiai program, tanterv – helyi könyvtárpedagógiai program és tanterv iskolai tankönyvellátás megszervezésében, lebonyolításában.

Az iskolai könyvtár felépítése

A könyvtár tevékenysége az iskola oktató - nevelő munkáját támogatja és segíti.

Az iskolai könyvtár az intézmény bal szárnyának földszintjén 2 tanteremnyi területen helyezkedik el. A 18000 db tartós megőrzésű állományba vett dokumentum és a tankönyvek e termekben szabadpolcokon, illetve a folyosói zárható beépített szekrényekben található raktári rendben.

A könyvtár működésének személyi feltételei

Az iskolai könyvtár működtetését könyvtáros tanító és könyvtári asszisztens látja el.

A feladat ellátásához a dolgozók rendelkeznek az előírt képzettséggel.

A könyvtáros tanító rendszeresen részt vesz az intézményi ünnepeken, a nevelőtestületi értekezleteken, a tagozati megbeszéléseken.

Az iskolai könyvtár működési rendje

A vezetőséggel és a tantestülettel folyamatos a kapcsolattartás személyesen, telefonon, elektronikus úton. Az aktuális feladat típusától függ ennek gyakorisága. Minden intézményi tagozattal segítőkész, folyamatos és szoros a könyvtár kapcsolata. Az iskolai könyvtár működési rendje az intézményi SZMSZ része.

Könyvtárhasználati és könyvtári kölcsönzési idő:

Hétfő – péntek: 8-11, 13-15 óra.

Tárgyi felszereltség

A könyvtárhasználati ismeretek oktatásához a kialakított tanulóhelyek száma megfelelő. Rendelkezésre áll a diákoknak 3 számítógépes munkaállomás. Tartós letétben 10 tablet található a könyvtárban.

Rendezvényekhez, programokhoz rendelkezésre áll egy projektor.

Az iskolai könyvtár céljai, feladatai

Általános feladatok

Állománybeszerzés, bevételezés. Ajándékkönyvek, tanári tankönyvek bevételezése, feldolgozása. *Selejtezés.* A rendeltetésszerű használat közben tönkrement és a tartalmilag elavult, illetve a gyűjtőkörbe már nem tartozó könyvek törlésre való előkészítése. Állományból kivonás.

Tartós tankönyvek kezelése. A használt és új tartós tankönyvek nyilvántartása, kiosztása az intézmény tanulói számára a tanév kezdetén. Tanév végén beszedésük. Az előírások függvényében 2025/26-ben is a tankönyvigények összegyűjtése, adatok beszerzése, kezelése, tankönyvrendelés.

Állományvédelem. Adminisztrációs feladatok, könyvtári nyilvántartások vezetése. Leltárkönyvek, kölcsönzési nyilvántartások, statisztikák. A könyvtár működését szabályozó dokumentumok karbantartása.

A Szirén könyvtári rendszer használata. Új könyvek feldolgozása, kölcsönzés. Adatszolgáltatás.

Tájékoztatás, anyaggyűjtés. Házi feladatokhoz, órai munkához, órára való felkészüléshez, műsorok összeállításához, programszervezéshez, vetélkedőkhöz. Olvasói igények szerint.

Könyvtárhasználatra épülő órák előkészítése. Könyvtári órák előkészítése, megtartása. Ötletek, feladatok feljegyzése, óratervek készítése, kiegészítése, csoportra/osztályra szabása. Előzetes témamegbeszélés és időpontegyeztetés után a tantervi könyvtári ismeretanyag elsajátíttatása az aktuális szakórai tananyaghoz vagy könyvtári versenyekhez, iskolai rendezvényekhez igazítva annak tudásanyagát.

Pályázatok figyelése. Érdekelteknek ajánlás. Folyamatos munka.

Kapcsolattartás és együttműködés a környékbeli könyvtárakkal. Információk szolgáltatása állományukról, vetélkedők, rendezvények ajánlása dogozóinknak és tanulóinknak. Könyvtárlátogatások megszervezése, igény szerint kíséret biztosítása.

Folyamatos önképzés, továbbképzés, a könyvtári szakirodalomban való tájékozódás. Az iskola könyvtáros tanítója tagja a Magyar Könyvtárosok Egyesületének, a Kisalföldi Könyvtárosok és Könyvtárak Egyesületének és a Könyvtárostanárok Egyesületének. Ezeken a fórumokon keresztül naprakész információkkal rendelkezik a hazai könyvtárszakmai kérdésekkel kapcsolatosan.

Iskolai Közösségi Szolgálat. Volt általános iskolai diákjainknak és jelenlegi középiskolás tanulóinknak lehetőséget biztosítunk, hogy az iskolai közösségi szolgálat keretében eleget tegyenek kötelezettségeiknek. Elvégzendő feladatok: jelzetelés, átleltározás, állagjavítás, tankönyvek szortírozása, raktári rend fenntartása, adatbevitel. Tankönyvek pakolása, válogatása szállításkor, beszedéskor.

A közoktatás keretén belül megvalósuló *könyvtárhasználati ismeretek oktatása* a könyvtári területen ismert használóképzés speciális életkori csoportra alkalmazott és az iskolai pedagógiai követelményeknek megfelelő, sőt gyakran abban úttörő módszereket alkalmazó ága, amely interdiszciplináris jellege miatt számos egyéb sajátossággal rendelkezik.

A könyvtár-pedagógiai tevékenységnek általános és hosszú távú céljait két csoportra oszthatjuk.

A személyiségfejlesztés:

a könyv és könyvtárhasználattal összefüggő igények és szokások kialakítása:

- önművelésre nevelés
- önálló ismeretszerzésre nevelés
- könyvtárhasználóvá nevelés
- olvasóvá nevelés

Hozzájárul a személyiségjegyek fejlesztéséhez is: aktivitás, kezdeményező képesség, önálló, kreatív, kritikus gondolkodás, koncentráció, rendszeret, önbizalom

A célok másik csoportja az **ismeretekre és a készségekre** irányul.

Ide tartozik a: - könyvtári rendszer és szolgáltatásainak,

- tájékoztató segédleteinek (megfelelő eszközök megtalálása),
- a könyvtári dokumentumok használatához szükséges tudás elsajátítása;
- az információ megszerzésének, értékelésének, szelektálásának, adaptálásának és felhasználásának készsége,
- a problémamegoldás, melyek egyben a tanulási technikák alkalmazásának összetevői is.

A tanév kiemelt feladatai

Tehetséggondozás, felzárkóztatás: programokon, látogatásokon kompetenciafejlesztés játékos feladatok segítségével.

Tehetséggondozás támogatása: saját versenyek, vetélkedők megszervezésén és lebonyolításán kívül más könyvtári és olvasási versenyekre, vetélkedőkre versenyzők szervezése, felkészítése.

Biztonságos internethasználatra oktatás, nevelés.

Ingyenes tankönyvek és egyéb dokumentumok válogatása, listázása és a tovább már nem használhatók törlésének kezdeményezése a nyilvántartásból.

A fejlesztés legfőbb területei

A **tanulás tanítása** az iskola alapvető feladata. Minden pedagógus teendője, hogy felkeltse az érdeklődést az iránt, amit tanít, és útbaigazítást adjon a tananyag elsajátításával, szerkezetével, hozzáféréssel kapcsolatban. Meg kell tanítania, hogyan alkalmazható a megfigyelés és a tervezett kísérlet módszere; hogyan használhatók a könyvtári és más információforrások; hogyan mozgósíthatók az előzetes ismeretek és tapasztalatok; melyek az egyénre szabott tanulási módszerek; miként működhetnek együtt a tanulók csoportban; hogyan rögzíthetők és hívhatók elő pontosan, szó szerint például szövegek, meghatározások, képletek. Olyan tudást kell kialakítani, amelyet a tanulók új helyzetekben is képesek alkalmazni, a változatok sokoldalú áttekintésével és értékelésével. A tanulás tanításának elengedhetetlen része a tanulás eredményességének, a tanuló testi és szellemi teljesítményeinek lehetőség szerinti növelése és a tudás minőségének értékelése.

Oktatási dokumentumok

Az iskolai könyvtár munkaterve szorosan kapcsolódik a munkaközösségek munkaterveire, azokat kiegészíti. A programok, feladatok megvalósíthatósága feltételezi a szoros együttműködést a vezetőséggel és a tantestület tagjaival.

Helyi tanterv, tanmenetek

Jogszábeli háttér, újragondolva a 2020. évi NAT -tal

2011.évi CXCV. tv. 27. A gyermekek, a tanulók köteleességei és jogai, a tankötelezettség 46.§(6)c) igénybe vegye az iskolában és kollégiumban rendelkezésre álló eszközöket, az iskola és kollégium létesítményeit és az iskolai, kollégiumi könyvtári szolgáltatást, lelki, testi és értelmi fejlődését elősegítő védelemben részesüljön a köznevelési intézmény által biztosított számítógépeken való internethozzáférés során.

20/2012. rend. 163.§(1)

Az iskolai, kollégiumi könyvtár az iskola, kollégium működéséhez, a pedagógiai program megvalósításához, a neveléshez, tanításhoz, tanuláshoz szükséges dokumentumok rendszeres gyűjtését, feltárását, megőrzését, a könyvtári rendszer szolgáltatásainak elérését és mindezek használatát, továbbá könyvtárhasználati ismeretek oktatását biztosító, az intézmény könyvtárpedagógiai tevékenységét koordináló szervezeti egység.

20/2012 rend. 166§(1)c)

Alapfeladata: az intézmény helyi pedagógiai programja és könyvtár-pedagógiai programja szerinti tanórai foglalkozások tartása

Alapvető befogadó tárgyak: Digitális kultúra, Magyar nyelv és irodalom

Fellelhető még: idegen nyelv, matematika, történelem.

1–4. évfolyam

4. A tanulási képesség fejlesztése

4.1. Könyv- és könyvtárhasználat – tankönyv, egyéb könyvek: enciklopédia, egynyelvű szótár, gyermeklexikon, gyermekújság; elektronikus információhordozó; kölcsönzés.

4.2. Ismeretterjesztő szövegek jellemzői – tematika, információtartalom, szókincs, felépítés. 4.3.

Szövegfeldolgozási és gondolkodási műveletek – tanulást támogató eljárások: vázlatírás, magyarázó rajz, kulcsszavak, tételmondat, egyszerű adatkeresés; – a szövegtanulás technikái; – kérdések és válaszok megfogalmazása és megválaszolása, rendezés, összehasonlítás.

5–8. évfolyam

4. A tanulási képesség fejlesztése

4.1. Kulturált könyvtárhasználat, biztonságos internethasználat

4.2. Tanulást támogató eljárások – jegyzetelés; adatkeresés, anyaggyűjtés nyomtatott és elektronikus források segítségével, egynyelvű szótárak; – vázlatkészítés különféle eljárásokkal: magyarázó rajz, kulcsszavak, tételmondat; – jegyzet, vázlat alapján önálló (szóbeli és írásbeli) szövegalkotás; – ismeretterjesztő szövegek jellemzői és feldolgozásuk: magyarázat, definíció, leírás, adat, információ, gondolattérkép, ábra, ikon, grafikon, táblázat.

4.3. Szövegfeldolgozási és gondolkodási műveletek – kérdésfeltevés, válaszadás, gondolatmenetek, magyarázatok, következtetések, összefüggések, kreatív eljárások.

9–12. évfolyam

4. A tanulási képesség fejlesztése

4.1. Kulturált könyvtárhasználat, tudatos és biztonságos internethasználat

4.2. Tanulást támogató eljárások – adatkeresés, anyaggyűjtés nyomtatott és elektronikus források segítségével; egynyelvű szótárak, értelmező szótárak; szelekció, értékelés, elrendezés;

– a vázlatkészítés különféle eljárásai;

– az idézés, a forrásjelölés módszerei;

– önálló jegyzetelési technikák;

– jegyzet, vázlat alapján önálló szóbeli és írásbeli szövegalkotás.

1–4. évfolyam

Könyvtári informatika – Az iskolai könyvtár tér- és állományszerkezete. – A könyvtárak alapszolgáltatásai, a használat szabályai. – A dokumentumfajták formai, tartalmi jellemzői, különbségei, azonosító adatai.

5–8. évfolyam

Könyvtári informatika – A könyvtártípusok és szolgáltatásaik, szerepük a tanulásban és a közhasznú tájékozódásban. – A raktári rend. – Az iskolai könyvtár eszköztára, kézikönyvtára, katalógusa. – A forrástípusok közlésmódja, információs értéke, használata. – A forráskiválasztás szempontjai. – Forrásfeldolgozás, etikai szabályok, hivatkozás.

9–12. évfolyam

Könyvtári informatika – Az önművelés, tájékozottság, olvasottság szerepe a mindennapi életben. – Az információs intézmények funkciói, tájékoztató eszközei (különös tekintettel a települési könyvtárra). – A könyvtári információs rendszer szolgáltatásai. – A médiumok, közléstípusok tartalmi megbízhatósága, esztétikai értéke. – A kritikus forráshasználat követelményei.

Általános iskolai feladatok

1-4. évfolyamon

A tanulási képesség fejlesztése, ismeretfeldolgozási technikák tanítása:”...a könyvek tartalmának megállapítása, ismertetése (tartalomjegyzék, fülszöveg alapján átlapozással). Önálló ismeretszerzés könyvtári munkával: könyvek keresése bármely tantárgyi témához egyénileg, vagy társakkal együttműködve. Segédkönyvek, a korosztálynak készült szótárak, lexikonok használata ismeretlen kifejezések magyarázatára, személyekhez, témákhoz kapcsolódó adatok gyűjtése a tanult anyag bővítésére. Források azonosítása (szerző, cím, kiadó, a kiadás helye, éve), rövid főljegyzés készítése a felhasznált könyvekről.

Az informatika tárgyba integrálódva az ismeretek a könyvtárra, mint információtároló és szolgáltató egységre, a dokumentumokra, mint forrásokra, és elérhetőségüket biztosító tájékoztató eszközökre vonatkoznak.

5-8 évfolyamon:

Fel kell készítenie a tanulókat az információszerzés kibővülő lehetőségeinek felhasználására, az információk elérésére, kritikus szelekciójára, feldolgozására és folyamatos értékelésére. Az

iskolai és más típusú könyvtárak, eszközök megismertetésével, valamint a velük végzett tevékenységek gyakoroltatásával tudatos és biztos használói magatartás kialakítása a cél. A könyvtár „forrásközpont”-ként történő felhasználásával meg kell alapoznia az önműveléshez szükséges attitűdöket, képességeket, tanulási technikákat.

Középiskolai feladatok

9-10. évfolyamon a könyvtárhasználat tanításának céljai a következők:

- Felkészülés az információs társadalom kihívásának fogadására: az információszerzés bővülő lehetőségeinek felhasználására, az információk elérésére, kritikus szelekciójára, feldolgozására és a folyamat értékelésére.
- A könyvtárra alapozott önművelés képességének kialakítása, fejlesztése a könyvtári információs rendszer lehetőségeinek felhasználásával.
- A forrásokat komplex és alkotó módon alkalmazó tanulási technikák és módszerek kifejlesztése. Az iskolai és más típusú könyvtárak, könyvtári források, eszközök megismertetésével, valamint a velük végzett tevékenységek elsajátításával tudatos, biztos használói magatartás kialakítása.
- A könyvtár-használati tudás eszközjellegű beépítése a tanulók tantárgyi képzéshez, iskolai fejlődéshez és mindennapi problémák megoldásához szükséges információszerzésébe és – feldolgozásába.
- A forrásfelhasználás etikai szabályainak elsajátítása és a normakövetés követelményeinek elfogadtatása. A különböző társadalmi szerepekbe beilleszkedni, azokat szükség szerint változtatni és bennük hasznosan tevékenykedni tudó személyek nevelése.

Mindkét tagozaton szoros együttműködés kialakítása az osztályokban tanító – nevelő pedagógusokkal. A célmeghatározást követően közös terv kidolgozása a megvalósításra. Kisebb csoportokban differenciált felzárkóztatás, fejlesztés, tehetséggondozás.

Az iskolai könyvtár kapcsolatai

Az iskolai könyvtár kapcsolatai az intézményen belüli partnerekkel

Könyvtári órák: humán munkaközösség, digitális kultúrát oktatók.

Könyvtárhasználati órák: szaktanárok.

Tankönyvrendelés: minden munkaközösség.

Tankönyves adminisztráció: diákok, osztályfőnökök, titkárság, fejlesztő pedagógusok.

Tankönyv kiosztása: osztályfőnökök, diákok, szülők.

Programok, rendezvények, versenyek: a tervezett programoknál felsorolva.

Az iskolai könyvtár kapcsolatai külső partnerekkel

Rendszeres kapcsolatban állunk az iskolai könyvtárakkal, a városrész közművelődési fiókkönyvtárával és a Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér könyvtáraival, könyvtárosaival és művelődésszervezőivel. A lakótelepi fiókkönyvtárat, a Gyermekkönyvtárat könyvtári órák, könyvtári foglalkozások keretében is látogatjuk csoportosan.

Szakmai kapcsolatot tartunk fenn a Magyar Könyvtárosok Egyesületével, a Könyvtárostanárok Egyesületével, a Kisalföldi Könyvtárak és Könyvtárosok Egyesületével, valamint a Könyvtárellátó Kht-vel.

A mérés, értékelés elvei, feladatai

Könyvtárhasználati foglalkozásokon elsősorban nem a hagyományos ellenőrzési, értékelési eljárások célszerűek. Egyrészt a feladatmegoldáshoz kötött, másrészt a megfigyelésen alapuló ellenőrzési módok szolgálhatnak egyénre szabott, összetett információkkal. Az értékelésnél pedig a szóbeli, megbeszélésen alapuló formák az ajánlottak.

A megfigyelés történhet az egyéni könyvtárlátogatások és a szervezett foglalkozások alatt is.

Elsődleges szempont a tanulók előzetes tudásának feltárása, követése és figyelembe vétele az oktatás folyamatában.

A gondolkodtató feladatok megoldásához sokféleképpen juthat el a tanuló. Értékes információkkal szolgál ez a megfigyelés arról, hogy a tanuló az adott tudományterületet milyen paradigmák mentén értelmezi, mennyire adekvát elmélettel rendelkezik.

Jó, ha ellenőrzéskor azt is követjük, a tanuló mit tesz abban az esetben, ha a jelenlegi elméletébe nem beleilleszthető információt talál. A könyvtárhasználati tudás mérése során figyelembe kell venni, hogy a tárgy alapvetően gyakorlati jellegű és nem ismeretorientált.

Ezért a mérésnek gyakorlati feladatokat kell tartalmaznia. Figyelmet kell fordítani a képességek és a készségek mérésének problematikájára.

Törekedni kell arra, hogy a mérés során ne csak az ismeretekre koncentráljunk, hanem a tanulók ismeretrendszerét, az abban lévő kapcsolatokat is alaposabban feltárjuk.

A mérések során vizsgálhatjuk, hogy a tanulók hogyan tudják alkalmazni könyvtárhasználati tudásukat hétköznapi helyzetekben.

A teljes könyvtári jelenlét: eredményes vetélkedés, könyvtári órai sikeres szereplés, mesekommandós részvétel, tanórán kívüli könyvtári magatartás és segítőkészség, aktív érdeklődés a könyvtári élet, programok iránt.

Kompetenciamérés, intézkedési terv

A könyvtárhasználat szabályainak betartatásával és a könyvtárhasználati ismeretek oktatása, gyakoroltatása révén a következő kulcskompetenciák fejlődését segíti elő az iskolai könyvtár:

Anyanyelvi kommunikáció

Idegen nyelvi kommunikáció

Matematikai kompetencia

Természettudományos és technikai kompetencia

Digitális kompetencia

Szociális és állampolgári kompetencia

Kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia

Esztétikai – művészeti tudatosság és kifejezőképeség

A hatékony önálló tanulás

Fejlesztési területek, nevelési célok

Az erkölcsi nevelés

Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

Állampolgárságra, demokráciára nevelés

Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése

A családi életre nevelés

A testi és lelki egészségre nevelés

Felelősségvállalás másokért, önkéntesség

Fenntarthatóság, környezettudatosság

Pályaorientáció

Gazdasági és pénzügyi nevelés

Médiatudatosságra nevelés

Ellenőrzési feladatok, óralátogatások

A könyvtári órákon az érintett osztállyal az órarendben feltüntetett pedagógus is részt vesz, aki a tanóra után szóban véleményezi az órai munkát, és javaslatokat tehet azzal kapcsolatosan. A kiemelkedő teljesítményt érdemjegyben, szaktanári dicséret formájában ismerjük el.

Az iskolai könyvtár tanév rendjéhez kapcsolódó programjai, rendezvényei

Nemzeti ünnepek, emlénapok megemlékezései

Népmese napja: vetítés, magyar népmesék az alsó tagozatosoknak; tanórán kifejezésgyűjtés felső tagozaton, középiskolában.

Márc. 15., ápr. 11.: kreatív foglalkozások, feladatlapok megoldása.

Fejlesztett kompetenciák: anyanyelvi kommunikáció, szociális és állampolgári kompetencia, esztétikai- művészeti tudatosság és kifejezőképesség.

A Pedagógiai programhoz, az intézmény hagyományaihoz kapcsolódó rendezvények

Projektek

Iskolai könyvtári hónap: október.

Meseíró verseny meghirdetése általános iskolásoknak.

Indulnak a könyv- és könyvtárhasználati órák, foglalkozások.

Fejlesztett kompetenciák: anyanyelvi kommunikáció, szociális és állampolgári kompetencia, esztétikai- művészeti tudatosság és kifejezőképesség.

Kapcsolódva a **festészet napjához:** igény szerint vetélkedő felső tagozatos és középiskolás diákoknak.

Fejlesztett kompetenciák: anyanyelvi kommunikáció, szociális és állampolgári kompetencia, esztétikai- művészeti tudatosság és kifejezőképesség.

Novemberben a német nemzetiségi tagozat projektjéhez csatlakozva alsó tagozatosoknak

Márton-napi játékos feladatok összeállítása.

Fejlesztett kompetenciák: anyanyelvi kommunikáció, idegen nyelvi kommunikáció.

Kovács Margit Hónap: segítünk anyaggyűjtéssel és felkészítéssel minden korosztálynak. A 3. évfolyam osztályainak könyvtári órai felkészítés után évfolyamvetélkedőt rendezünk névadónkról és iskolánkról.

Fejlesztett kompetenciák: anyanyelvi kommunikáció, esztétikai- művészeti tudatosság és kifejezőképesség, hatékony, önálló tanulás, digitális kompetencia.

Versenyeztetés, lehetőségek biztosítása – Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér, Lengyel Alfréd Honismereti Prezentációs verseny, levelezős versenyek, olvasóklub.

Fejlesztett kompetenciák: anyanyelvi kommunikáció, szociális és állampolgári kompetencia, esztétikai- művészeti tudatosság és kifejezőképesség, digitális kompetencia, hatékony, önálló tanulás.

Eseménynaptár

Saját szervezésű programok

Időpont	Program	Felelős	Együttműködés
szeptember	Népmese Napja	Szabó Livia	osztályfőnökök, magyartanárok, diákok
október - november	Október: Iskolai könyvtári világhónap Meseíró verseny	Csillag Renáta	osztályfőnökök, könyvtárosok, magyartanárok
október-június	Könyvtári órák, könyvtárhasználati órák	könyvtárosok	szaktanárok, tanítók
November elején	Halloween-i vetélkedő	Csillag Renáta	osztályfőnökök, tanulószobai tanárok, fejlesztő pedagógusok, gyógypedagógus,
január	Felkészülés a Lengyel Alfréd Honismereti Prezentációs versenyre	könyvtáros tanító	osztályfőnökök, szaktanárok, szülők, diákok
Február hónap folyamán	Farsangi vetélkedő	Csillag Renáta	osztályfőnökök, tanulószobai tanárok, fejlesztő pedagógusok, gyógypedagógus,
Márc. 15. közelében	Kreatív foglalkozás – kiemelt figyelmet igénylő tanulóknak	Csillag Renáta	osztályfőnökök, tanulószobai tanárok, fejlesztő pedagógusok, gyógypedagógus,
Április 11. közelében	Költészet napja alkalmából “versátíró” program	Csillag Renáta	osztályfőnökök, fejlesztő pedagógusok, gyógypedagógus, tanulószobai tanárok
május	Könyvtári tanévzáró buli	könyvtárosok	szülők, diákok
Tanév	Mesekommandó	Szabó Livia	osztályfőnökök,

folyamán, még nem ismert időpontokb an (heti, kétheti rendszeress éggel)			magyartanárok, fejlesztő pedagógusok, gyógypedagógus, diákok
	Kreatív kézműves foglalkozások általános iskolásoknak diák segítők bevonásával	Szabó Livia	osztályfőnökök, fejlesztő pedagógusok, gyógypedagógus, diákok

Közvetített események; részvétel mások programjainak megvalósításában:

augusztus 16. - szeptember 15.	Tankönyvek érkezése, válogatása, osztásra előkészítés, dokumentumok rendezése, pótrendelés, adminisztráció.	könyvtárosok	intézményvezetés, pedagógusok, szülők, diákok
szeptember – június	Könyvtárlátogatások szervezése, kíséret biztosítása a Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér részlegeibe	Csillag Renáta	osztályfőnökök, könyvtáros kollégák
szeptember - október	Felkészülés a papírgyűjtésre, tankönyvek selejtezése, selejtezési javaslatok, listák elkészítése	alsós munkaközösségvez ető	könyvtárosok
október	Kapcsolódva a Festészet napjához vetélkedő összeállítása, lebonyolítása	vizuális munkacsoport	könyvtáros tanító
november	Következő naptári évre igénylések összeállítása (beszerzések, eszközök).	könyvtárosok	intézményvezetés
november	Márton-napi játékos feladatok a nemzetiségi tagozat rendezvényéhez	idegennyelvi munkacsoport- vezető	könyvtáros tanító tanítók, diákok
december	Jelentkezés a Lengyel Alfréd Honismereti Prezentációs versenyre	Dr. Kovács Pál Könyvtár, Krúdy iskola	könyvtáros tanító

április	Tankönyvrendelés	könyvtárosok	intézményvezetés, tantestület, szülők
június	Tankönyvrendelés szükséges módosításainak elvégzése	könyvtárosok	intézményvezetők, pedagógusok, szülők

Művészeti - szakmai munkaközösség munkaterve

2025/2026

Pusztai Csaba

munkaközösség - vezető

A munkaközösség legfontosabb feladata a szakmai munka hatékony működtetése, rendezvények szervezése, pályázatokon való részvétel.

A digitális oktatás pozitív hozadékait továbbra is erősíteniünk kell. Létre hozunk egy a minden általunk oktatott szakmának egy saját csoportot, vagy a már meglévőt felélesztjük, ahol a szakmához kapcsolódó feladatokat, elvárásokat és információkat tudnak megosztani.

Egységes felület a diákok felé: Google Tanterem / Kréta a feladatok kiadására + a blogok / Facebook / Instagram stb. a bemutatásra.

- Továbbra is nagyon fontos az iskolában folyó munka és elkészített alkotások innovatív bemutatása. Amit a diákok szakmai tanárai értékelnek az adott időszakra vonatkozóan. A kipakolás január elején azt jelenti, hogy az oktató szaktanárokkal megnézzük a diákok féléves munkáit, meghatározzuk minden diáknál a fejlődés irányait, rámutatunk az esetleges hiányosságokra, majd kiválasztjuk minden osztálynál a legjobb munkákat, amiből az aulában kiállítást rendezünk.

- A legfontosabb feladatunk a minőségi szakmai munka kialakítása. Ehhez hozzájárul az órákon végzett következetes tanári tevékenység és az egységes elvárás rendszer. A közösen kialakított értékelési szempontok is ezt segítik, így ezeket alkalmazzunk kell. A szakmai munkáról a kipakolások adnak jó visszajelzést mindenki számára. Ennek a jelentősége továbbra is nagyon fontos és motiváló erővel is bír. A hozzá kapcsolódó aulai kiállítás pedig a szülőknek is kiválóan bemutatja, hogy milyen elvárásaink vannak, mit tartunk a megfelelő vagy nagyon jó teljesítménynek. A kipakoláshoz kapcsolódva a tanulók az alkotásaikat, anyagaikat digitális formában is leadják. Ez segíti a dokumentálást és a diákok tudják hasznosítani a későbbiekben, amikor portfóliót kell készíteniük.

Továbbra is használjuk az egységes PP-t, amibe csatolniuk kell az adott félévben elvárt feladatokat a meghatározott formai követelményekkel.

- Továbbra is próbáljuk keresni a kapcsolatot a különböző művészeti csoportokkal, intézményekkel, rendezvényekkel. A különböző művészeti egyetemekkel való jó kapcsolat kialakítása is kiemelkedő jelentőséggel bír.
- A pályázatokon való részvételt továbbra is erősíteni kell, mivel nagyon jó lehetőséget nyújtanak a diáknak és az iskolánknak egyaránt. De az iskola megújulását jellemző magasabb színvonalon.
- Az előző tanévből kiindulva lehetőség szerint **saját versenyt** is kellene szerveznünk, amit

eddig a személyi változások miatt nem sikerült megvalósítani.

- Helyi iskolán belüli Rajzverseny az országosra indulóknak. Valamint egyeztetve a Tánc és Képző Művészeti iskolával velük is szóba jöhet egy győri rajzverseny. Üdvözltek évekkkel ezelött felvetett gondolatot.
- Felmerült már a környékbeli általános iskolák részére tartandó, ALKOTÓ VERSENY gondolata is.

A munkaközösség felépítése

Művészeti munkaközösség

Munkaközösség vezető: Pusztai Csaba

Tagok: Vajda Noémi, Pusztai Csaba, Szarka Flóra, Tóth Magdolna, Nagy Rita

Ötvös szak: Martincsák Illés, Koncz Dániel, Csizmadia Fanni

Üvegműves szak: Farkas Vajk, Fehér Hajnalka, Varga Gyöngyvér

Divat és stílustervező szak: Paréjné Tóth Gabriella, Dr. Királyfalviné Molnár Gabriella, Zalavári Éva, Rendek Rita

Kézműves munkacsoport

Faműves szak: Katona Tibor, Gémes Dezső

Fazekas szak: Gyarmathi Zsuzsa, Bangó Aliz, Mácsai László

Bőrműves szak: Ticzer Beáta

A munkaközösség működési rendje

A legfontosabb feladatunk, az iskolai dokumentumok, tanmenetek megbeszélése és összehangolása. A munkaközösség vezető rendszeresen megbeszél és személyesen egyeztet a tagokkal.

Különösen fontos ez most az ukrán ajkú diákok miatt, hogy a tapasztalatokat megosztva gyorsabban alkalmazkodjunk a helyzethez.

Félévenkénti beszámolók keretében tájékoztatást adunk a munkaközösség munkájáról.

A munkaközösség céljai, feladatai

Általános feladatok

A tanítási órákon és az intézmény életének minden mozzanatában megjelenik az esztétikai igényre való nevelés, ami a személyiség pozitív fejlődését is jelenti.

Iskolánk egyik fő profilját az iparművészeti szakgimnázium képviseli jelenleg három szakkal:

üvegműves (9, 11 és 13. évfolyamon),

ötvös (9-13.évfolyamon)

divat- és stílustervező (9.-13. évfolyamon)

Másik fő profilunk a népi kézművesség oktatása a szakközépiskolai osztályainkban három szakkal:

népi kézműves, fazekas

népi kézműves, bőrműves

népi kézműves, faműves.

Ezek a szakmáink megkapták az Emberi Erőforrások Minisztériumától a „kulturális és nemzeti örökségvédelmi szakmák” kitüntető címet. Egyik legfontosabb feladatunknak tekintjük, hogy ennek az elismerésnek a továbbiakban is eleget tegyünk.

Kiemelt feladatunk minden évben a végzős tanulók szakmai vizsgára való felkészítése a szakgimnáziumban a 13. évfolyamon, a szakközépiskolában a 11. évfolyamon. A diákok felkészítése szoros együttműködést kíván több tanóra és iskolai dolgozó között a sokrétű munkából adódóan (könyvtári és internetes, adatgyűjtés, az adatok rendszerezése, feldolgozása, számítógépes munka, rajzi jellegű feladatok stb.).

A szakmai vizsga több részből áll:

A végzős tanulóknak a tanév II. félévében egy önállóan tervezett és kivitelezett vizsgamunkát kell készíteniük, mely lehet egy nagyobb tárgy vagy egy tárgy együttes. Ebben a szakoktató instrukciókkal segíthet. A vizsgamunkáihoz kapcsolódik egy legalább 15 oldal terjedelmű dolgozat, mely az adott remeket, annak népművészeti, művészet- és művelődéstörténeti hátterét, kapcsolódásait mutatja be. Tartalmazza továbbá a szakma specifikus műszaki leírást, benne a szakmai számításokkal, szakrajzokkal. Ennek elkészítése tehát szoros együttműködést kíván több tanóra és iskolai dolgozó között a sokrétű munkából adódóan (könyvtári és internetes, adatgyűjtés, az adatok rendszerezése, feldolgozása, számítógépes munka, rajzi jellegű feladatok stb.).

A szakgimnáziumban az elmúlt évben kidolgozott módszerek alapján zajlik a vizsga. A vizsga remek mellé kell készíteniük egy plakátot, egy 15 lapos vizsga remek prezentációt, valamint a vizsgán be kell mutatniuk a szakmai portfóliójukat is.

A vizsga szóbeli részére júniusban kerül sor. Ezen a megadott tételekből felelnek a vizsgázók felkészülés után, majd bemutatják a kiállított vizsgatárgyaikat szakmai szempontok alapján, amihez fejlett szakmai kommunikációs készség szükséges. A vizsgát egy külsős elnök felügyeli.

További kiemelt feladat a tanulóink szintvizsgára való felkészítése. Ezen egy meghatározott tárgyat kell meghatározott technikával és díszítéssel elkészíteni az előírásnak megfelelő idő alatt. A vizsgát külsős elnök felügyeli.

További feladataink: Az idei tanévben kiemelt fontosságú feladatunknak tartjuk a **szakmai konferenciákon, továbbképzéseken való részvételt**.

Témahetekbe való bekapcsolódás: A munkaközösség tagjai szakmai foglalkozásokhoz, előadásokhoz kapcsolódnak be a témahetekbe alkotói, dekorációs munkákkal, megkeresések alapján.

A szakmai munka megszervezése: A tanév során tovább finomítjuk a tagozaton folyó szakmai munkát. Összehangolttá tegyük az iskolát érintő egyéb tevékenységekkel.

A pályázatra való felkészülést a tanmenetek anyagával összhangban a gyakorlati órákba beépítve valósítjuk meg.

A rajz- festés- mintázás tantárgy ütemezésének, szakmai feladatok jellegének megtartása, szakmai szakkörök indítása: Továbbra is fontos feladat, hogy a különböző műhelyekben folyó munkák tartalmi kapcsolatban legyenek egymással. A cél az, hogy a képzés tematikája úgy épüljön fel, hogy a tanulók a művészettörténeti és szakmai elméleti órákon elsajátított ismereteiket kiegészítsék a gyakorlati órákon és a rajz- festés-mintázás órákon szerzett tudással, emellett a gyakorlati órák feladatai is kölcsönhatásban legyenek egymással.

Tagozati rajzi szintfelmérő feladatok: A gyengébb szakmai képességekkel érkező tanulók a tanulmányaik megkezdését követően rendszeresen készségfejlesztő feladatokat kapnak a tanórákon és azokon kívül tanári irányítás mellett. A felzárkózás és tehetséggondozás jegyében foglalkozásokon vehetnek részt diákjaink.

Műhelyekben folyó szakmai munka megszervezése: A tervezés egy összetett, a szakmai munkát megalapozó folyamat, ezért nagyobb hangsúlyt kell rá fordítani. A diák az iskola anyagait és eszközeit használja, ezért elvárható, hogy megfelelően előkészített munkát végezzen. Fontos szempont, hogy a tanulók munkájukhoz megfelelő témát és olyan technikát mutassanak be, amely reprezentálja a szakma sokszínűségét.

Vizsgamunkákat előkészítő feladatok, munkafolyamatok megszervezése: A vizsgamunkákkal kapcsolatosan az első félév során folyamatosan konzultáción vesznek részt a diákok. A megbeszélések során a tervezési és kivitelezési folyamatokról, valamint a szakmai követelményekről esik szó.

Gyakornokok felkészítése: Az a célunk, hogy segítsük, beavassuk a pedagógiai munkába, minél nagyobb gyakorlati tapasztalatot szerezzenek.

Szakmai munkák archívumának kialakítása: Az iskolában folyó szakmai munkát bemutató archívum kialakítása folyamatos munkát jelent az iskolában dolgozó szakoktatók, műhelyvezetők számára. Tanulóinknak így lehetőségük van arra, hogy a digitális mappáikat végignézve megfigyelhessék azt a fejlődést, amely az 5 éves képzés során munkáikat jellemezte és a portfóliójukat el tudják készíteni.

A tanév kiemelt feladatai

A művészettörténet, a rajz- festés-mintázás és a szakmai órák (szakmai elmélet és gyakorlat) egységes szemlélet- és követelményrendszerének kialakítása.

A szakmai műhelyekben folyó munka nyomon követése.

Anyagigény felmérése, anyagbeszerzés.

Műhelyek eszközkészletének számbavétele, javítása, hiányzó eszközök pótlása.

A minden tanévben megrendezésre kerülő iskolai kiállítás szakmai anyagának válogatása, a kiállítás megrendezése.

A végzős diákok felsőoktatási felvételekre való felkészítése.

A szakmai vizsgára való felkészítés.

A fejlesztés legfőbb területei

- rajztechnikai készségek
- vizuális készségek fejlesztése
- szakmai igényesség
- szakmai munkához való pozitív attitűd kialakítása
- szakmai hiányosságokkal érkezett tanulók felzárkóztatása

A felzárkóztatással és tehetséggondozással foglalkozó szakkörök indítása. Ezekért és a gördülékeny oktatásért továbbra is igényt tartanánk a **modellek 36** órában történő foglalkoztatására, amit a tankerület már 2022 februárjában jóváhagyott és azóta alkalmazunk.

Oktatási dokumentumok

Helyi tanterv, tanmenetek

A rajz- festés- mintázás és a szakmai órák tanmeneteit egymással kölcsönhatásban, a művészettörténet tantárgy tanmenetének ütemezése alapján dolgoztuk ki. A tanmeneteket az adott tanévre vonatkozóan folyamatosan aktualizáljuk a NAT alapján. Az előző év kipakolásainak tapasztalatai alapján fontosabbnak tartjuk, hogy a megvalósítása nagyobb hangsúlyt kapjon. Ne legyenek átfedések egyes évfolyamok között.

A munkaközösség kapcsolatai

A munkaközösség kapcsolatai az intézményen belüli partnerekkel

Kiállítások szervezésében és lebonyolításában a művészeti munkaközösség az iskolánkban valamennyi munkaközösség tagjaival tudunk hatékonyan együttműködni. Az iskola szakoktatóival szoros szakmai kapcsolatban vagyunk. Az iskolában működő diákönkormányzat programjaiba is bekapcsolódunk.

A munkaközösség kapcsolatai külső partnerekkel

Az iskola hatékony szakmai kapcsolatot ápol több intézménnyel:

Az ország művészeti szakközépiskolaival, a MÜSZA-val, a Magyar Képzőművészeti Egyetemmel, a MOME-val és egyéb szakmai intézményekkel és szervezetekkel. A győri és a soproni egyetem művészeti karaival. Múzeumpedagógiai foglalkozásokon veszünk részt a győri Rómer Flóris Történeti és Művészeti Múzeumban.

Intézményekkel való kapcsolattartás:

Kovács Margit Óvoda (kézműves foglalkozások)

A Magyar Kézművességért Alapítvány

Gy-M-S Vármegyei Kereskedelmi és Iparkamara

József Attila Művelődési Központ

Képző és Iparművészeti Szakközépiskola (Budapest)

A mérés, értékelés elvei, feladatai

A tagozaton félévente szakmai értékelést tartunk. Az osztályok tanulói a félév során készített munkáikat mutatják be. Az értékelésen a tanulók először szóban értékelik addigi munkájukat. A szempontokat a klasszikus rajzi, festészeti, szobrászati értékek és elvek határozzák meg. Az értékelés során figyelembe vesszük az érettségi elvárásainak szemléletét, valamint a tanuló

egyéni képességeit is. A féléves, évvégi kipakolások után az iskola aulájában rendezzük meg a féléves és évvégi tárlatokat, ahol az összes évfolyam munkáiból a legjobb alkotások kerülnek bemutatásra.

Ellenőrzési feladatok, óralátogatások

Tanmenetek leadási határideje 2025. szeptember 15.

A gyakoronokok óralátogatása havonta történik. A munkaközösség tagjai egymás óráin is hospitálnak az órarend lehetőségeihez igazodva. A végzős diákokat tanító szakoktatók és tanárok munkájának folyamatos értékelése.

A munkaközösség feladatai az intézményi önértékelés, a tanfelügyelet és a pedagógus minősítés vonatkozásában

Általános feladatok: - adminisztráció

- szakmai munka

Munkaközösség-vezetői feladatok:

- szakmai munka segítése és nyomon követése

- kollégák felkészítése, önértékelés segítése.

A munkaközösség tanév rendjéhez kapcsolódó programjai, rendezvényei

A munkaközösség célja, a klasszikus művészeti oktatás, a hozzá kapcsolódó értékek átöröklése és megőrzése.

Kiállítások látogatása:

A helyi múzeumba iskolánknak idén is, mint minden évben, bérlete van, így ebben az évben is a helyzettől függően többször látogatják majd csoportjaink, osztályaink az állandó és időszakos kiállításokat.

A 9.-től 11. évfolyamig Budapesten a Szépművészeti Múzeum, Múcsarnok, Nemzeti Múzeum, Iparművészeti Néprajzi múzeumok látogatása lesz az elsődleges, 12. és 13. évfolyamokon, pedig Bécs Kunsthistorisches Museum, Belvedere, Albertina, Szecesszió háza múzeumok meglátogatása a cél, esetleges Schönbrunni látogatással. A tanév folyamán még egyéb magyar városokba is tervezünk múzeumlátogatást.

Műhelylátogatások, üzemlátogatások:

Fontos, hogy diákjaink testközelből megismerkedjenek kisvállalkozásokkal és nagyobb üzemekkel egyaránt, hogy eldönthessék, melyik jellegű munka áll hozzájuk közelebb.

Tanulmányi versenyeken való részvétel:

Az Országos rajz, mintázás, festészet és (népművészet) versenyen az idei tanévben is 11.;12. és 13. évfolyamos tanulóinkat szeretnénk indítani.

Cziráky- pályázat februárban

Minden nyáron megrendezik A Magyar Kézművességért Alapítvány szintén kiállítással egybekötött versenyét, az idei évben először Gödöllőn, ahol tanulóink munkái is szerepelni szoktak. Idén is pályáztunk, egy tanulónk Márton Jázmin Csenge díjazott lett a Győri Vármegyei Közgyűlésen, a Magyar Kézművesség Alapítvány felkérése által. az Amka pályázaton, a fazekas, ötvös, bőr pályamunkák kiállításra kerültek, a gödöllői Művészetek Házában.

Kiállításaink:

A győri adventi vásáron és a kamarai adventi vásáron való részvétel, kézműves termékeinkkel.

Pályaválasztási kiállítás: október 17. Mosonmagyaróvár.

Megrendezésre kerülő iskolai kiállítás szintén sok évre visszamenő hagyománnyal február hónapban, a Rómer Flóris Történeti Múzeum ad helyet a kiállításnak. Tervben van újra a Mosonmagyaróvári Fehér Ló közösségi Házban rendezett kiállítás, téli tárlaton való részvétel.

Májusban nyílik iskolánk aulájában a végzős diákok ballagási és vizsgakiállítása.

A vizsgakiállítással egyszerre lesz az év végi tárlat is, ami egy nagyszabású kiállításon bontakozik majd ki június hónapban.

Rendezvények, bemutató foglalkozások:

Novemberben lesz a pályaválasztási kiállítás Mosonmagyaróváron. November 12. és 19. lesz a nyitott kapuk napja.

A győri adventi vásáron a jótékonyági faházban is találkozhatnak velünk az érdeklődők.

Szintén az adventi vásárral összefüggésben az iparkamara meghívásának eleget téve árusítunk és kiállítunk a kamara székházában.

Nemzeti ünnepek, emlénapok megemlékezései

Október 6-i megemlékezés

Október 23-i megemlékezés

Március 15-i megemlékezés

- dekoráció készítése, színpadi látványterv kialakítása

A Pedagógia programhoz, az intézmény hagyományaihoz kapcsolódó rendezvények

Advent

Karácsony

Húsvét

Szalagavató

Ballagás

- dekoráció készítése, kapcsolódó kiállítások szervezése, rendezése

Projektek

Tananyaghoz kapcsolódó projektek (művészettörténeti korok)

Ünnepekhez kapcsolódó (advent, karácsony, húsvét)

Múzeumlátogatáshoz kapcsolódó projektek (Kovács Margit Múzeum, Nemzeti Galéria, Magyar Történeti Múzeum)

Festészet napja, előadás (szakgimnázium: expresszionizmus, általános iskola: középkor, reneszánsz) és alkotómunka.

Alkotónap: 2026. május 6.- 7.

Eseménynaptár

Időpont	Program	Felelős	Együttműködés
szeptember első heteiben	teremdekoráció – műhelyek és tantermek dekorálása	osztályfőnökök	munkaközösség tagjai, diákok és szülők
szeptember 16.	Tanmentek és helyi tantervek elkészítése. A már meglévő tanmenetek áttekintése.	osztályfőnökök és szakoktatók	
Szeptember 17.	Ballagási kiállítás megtekintése	Dr. Sipos Csilla	
szeptember 30.	Dr Heim Pál rajzverseny (Én és az én doktornénim, doktorbácsim) leadási határideje		
október	Hajdúszoboszlói diáktárlat: Az első iskolai fordulót 2025. október 6. és október 13. jegyzőkönyvet (excell tábla) legkésőbb 2025. október 15-ig kell elektronikus levélben eljuttatni. A továbbjutott alkotások leadása: • személyesen 2025. október 16-án és 17-én 09:00 órától 15:00 óráig, vagy • postai úton legkésőbb 2025. október 17-ei beérkezéssel; A díjátadás és a kiállítás megnyitójának ideje: 2025. november 18. (kedd) 11.00 óra A kiállítás megnyitójának helye: Kovács Máté Városi Művelődési Központ és Könyvtár, Hajdúszoboszló.	Pusztai Csaba, Szarka Flóra , Vajda Noémi, Tóth Magdolna, Nagy Rita	
Október 17.	Pályaorientációs nap: Tervezett meghívottak:	Gyarmati Zsuzsa,	

	- Pécsi Tudományegyetem művészeti kar Design és médiaművészeti Intézet Tanszék - Győri Széchenyi István Egyetem Design Tanszék - Soproni Egyetem Faipari Mérnöki és Kreatív Ipari Kar. - Moholy-Nagy Művészeti Egyetem - Hauszman Alapítvány bemutatkozása - Soproni Egyetem bemutatkozása - Győri Egyetem, design campus	szakoktatók	
Október 18.	Magyar festészet napja: téma az expresszionizmus	Pusztai Csaba, szaktanárok	
Október 22.	Október 23.-i megemlékezés	osztályfőnök: 11.A Díszlet: munkaközösség, 11.A osztály	
október 21.	Inasavató 9.A és 9.B osztályok kb. 14 órától	10.A és 10.B osztályok, valamint	Farkas Vajk DÖK
Víz-Jel Grafikai pályázat	2027-ben lesz újra		
November 4-5.	Tökmfaragó verseny Kiállítás helyszíne aula előtere	DÖK, Farkas Vajk	
November	Samodai József képzőművészeti alkotóverseny: <u>Beküldési határidő:</u> 2025. november 14. <u>Cím:</u> 9154 Mosonszentmiklós Táncsics Mihály u. 2.	Pusztai Csaba, Szarka Flóra , Vajda Noémi, Tóth Magdolna, Nagy Rita	
November 7.	Pályaválasztási kiállítás: Mosonmagyaróvár	Munkaközösség, szaktanárok	

november 10-14.	XIV. Művészeti rajz, festő és mintázó versenyre és NYÍLT NAPRA 2025. 11. 10. éjfélig beküldendő a rafemi.rajzverseny@gmail.com címre. A verseny napja: 2025. 11. 14. péntek 9 óra Helye: Széchenyi István Egyetem Tánc- és Képzőművészeti Általános Iskola, Szakgimnázium és Kollégium 9023 Győr, Szabolcska M. u 5.	Pusztai Csaba, Szarka Flóra, Vajda Noémi, Tóth Magdolna, Nagy Rita	
November 25-29. Kovács Margit hét	Kovács Margit Múzeum látogatása, győri városnézés, múzeumok megtekintése.	Szakoktatók, osztályfőnökök, tanárok	
November 12., 19.	Nyitott kapuk napja	Szakoktatók, diákok	
november	Egyetemi nyílt napok		munkaközösség tagjai, diákok
november 24-28.	Adventi dekorációs faház (betlehem) összeszerelése az iskola előtti téren		munkaközösség tagjai, diákok és szülők
	Bécs, Budapest tanulmányi kirándulások. Közös javaslat: bécsi tanulmányi utazás, Albertina, schönbrunni kastély megtekintése	Pusztai Csaba	osztályfőnökök, diákok, munkaközösség
december 17. - 18	Adventi Faház Advent a Kamarában – kézműves vásár	munkaközösség tagjai	Győr város, Iparkamara
január 8-16.	Kipakolás és szakmai értékelés, kiállítás az aulában a diákok legjobb munkáiból. Féléves Tárlat	Pusztai Csaba, munkaközösség	

január	Kondor Béla Országos Képző és Iparművészeti verseny	Munkaközösség	
január 23.	Magyar kultúra napja		
február vége	Az iskola éves bemutatkozó kiállítása az Eszterházy palota aulájában, a tanárok munkáival.	Pusztai Csaba	Rómer Flóris Történeti és Művészeti Múzeum
február	Szalagavató, szalagavató kiállítás	Vajda Noémi	
február -március	CZIRÁKI LAJOS VÁRMEGYEI KOMPLEX KÉPZŐMŰVÉSZETI TANULMÁNYI VERSENY: <u>Beküldési határidő minden kategória esetében: 2026. február 6. (péntek)</u> A díjkiosztó várható időpontja: 2026. március 19-20. (csütörtök- péntek)		
február-március eleje	felvételi szervezése, lebonyolítása	Munkaközösség	
Március: országos versenyek	Mintázásverseny: 2026. március 19- 20. Rendező: Kós Károly Művészeti Szakgimnázium, Technikum és Kollégium. Debrecen Festészet verseny: 2026. március 11- 13. Rendező: Jaschik Álmos Művészeti Szakgimnázium és Technikum, Budapest. Rajzverseny: 2026. március 26-27. Rendező: Jelky András Iparművészeti Szakgimnázium. OM azonosító: 035377. 1084 Budapest,	mintázásverseny : Pusztai Csaba rajz, festészet: Szarka Flóra, Nagy Rita	
2026. tavasz	Kiállítás: Mosonmagyaróvár: Fehér Ló Közösségi Ház		

április	Pedagógus életmű díj készítése a Győri Tankerületi Központ részére	üvegműves szakoktatók: Farkas Vajk Fehér Hajnalka	Győri Tankerületi Központ
május 6.-7.	Alkotónap	Pusztai Csaba Munkaközösség	Rába part- eső esetén Rómer Flóris Művészeti Múzeum
május elejéig	Ballagó diákok kiállítása	Szarka Flóra	
június	szakmai vizsgák, 11 B, 13.A évfolyam vizsgakiállítása az aulában Évvégi kipakolás, majd évvégi tárlat az aulában, a vizsgamunkákkal együtt egy nagyszabású kiállítás (egész aula, körbejárható paravánok)		A kijelölt vizsgálónök és a külsős vizsgáztató
Június – július (5 nap)	szakmai gyakorlat –tábor szervezése		

BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV

2025/2026. tanév

Ellenőrzés

A tanév során tervszerű ellenőrzéssel kívánjuk biztosítani a folyamatos magas színvonalú munkát. Az ellenőrzés célja: a hatékony működés elősegítése, tényfeltárás, okok keresése, a hibák javítása, az erősségek és fejleszthető területek meghatározása. Az ellenőrzéshez kapcsolódó feladatokat az iskola vezetősége és a munkaközösség-vezetők végzik.

Az iskola zavartalan működtetése érdekében kiemelt ellenőrzési területek:

- a munkafegyelem alakulása: az órák kezdése, befejezése, ügyelet, H órák megtartása
- feladatok köre, elvégzése, határidők betartása
- tanári adminisztrációs munka: e-Napló vezetése, az osztályzatok beírása, a hiányzások, késések pontos vezetése, a mulasztások igazolása
- a Házi rend, teremrend, műhelyrend betartatása.

Az iskola belső ellenőrzése keretében a vezetőség tagjai és munkaközösség-vezetők óralátogatásokat tartanak, melyeket megbeszélés követ. A gyakornokok óralátogatásain a mentorok is részt vesznek.

Az óralátogatás szempontjai a pedagógus kompetenciák kilenc területe alapján elsősorban:

- Szakmai feladatok, szaktudományos, szaktárgyi, tantervi tudás
- Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexió
- A tanulás támogatása
- A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség

- A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység
- Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése
- Fenntartható fejlődés
- Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás
- Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért

A 2024/2025. tanévben bevezetett pedagógus teljesítmény értékelés fontos részének gondoljuk a tanórák látogatását. Az intézményi célhoz kapcsolódóan kiemelten az egyéni bánásmód elvének érvényesülését, a differenciált óravezetést, felzárkóztatást, tehetséggondozást, az SNI és BTMN státuszú tanulókkal való foglalkozást értékeljük. Az ellenőrzés kiterjed a napközis és tanulószobai foglalkozásokra is.

Az óra- és foglalkozáslátogatásokat az új kollégák megismerésével kezdjük.

Az óralátogatásokkal érintett kollégák:

Általános iskola:

Név	Időpont	Tantárgy	Óralátogató
Szaradics-Murányi Hajnalka	2025. október	napközi	Domanyik Szilárdné Mező Renáta
Romhányiné Szabó Gyöngyi	2025. október	matematika	Domanyik Szilárdné Stolcz Attila
Radócz Edit	2025. október	magyar nyelv és irodalom	Domanyik Szilárdné Mező Renáta
Unger Judit	2025. október	napközi	Domanyik Szilárdné Mező Renáta
Olléné Márta	2025. október	angol nyelv és irodalom	Domanyik Szilárdné Tóth Petra
Ceiner Annamária	2025. november	magyar nyelv	Domanyik Szilárdné Tamás Ramóna
Tóth Evelin	2025. november	testnevelés	Domanyik Szilárdné Kalmár Martin
Vajda Adél	2025. november	tanulószoba	Domanyik Szilárdné Stolcz Attila
Kalmár Martin	2025. november	osztályfőnöki	Domanyik Szilárdné Marosvölgyi Anita
Tóth Petra	2025. november	osztályfőnöki	Domanyik Szilárdné, Marosvölgyi Anita
Puláné Gétai Diána	2025. november	német nyelv és	Hanaszecné Grundtner Éva

		irodalom	Domanyik Szilárdné
Molnár Dóra	2025. november	matematika	Domanyik Szilárdné Stolcz Attila
Ráczné Erdélyi Gabriella	2025. december	német nyelv és irodalom	Hanaszekné Grundtner Éva Domanyik Szilárdné
Molnár Zita	2025. december	ének-zene	Domanyik Szilárdné Stolcz Attila
Tamás Ramóna	2025. december	magyar nyelv	Domanyik Szilárdné Stolcz Attila
Marosvölgyi Anita	2025. december	matematika	Domanyik Szilárdné Stolcz Attila
Farkas Zsuzsanna	2026. január	AMI	Hanaszekné Grundtner Éva Domanyik Szilárdné
Polonkai Adrienn	2026. január	vizuális kultúra	Hanaszekné Grundtner Éva Domanyik Szilárdné
Schmidtné Csáktornyai Julianna	2026. január	rehabilitáció	Domanyik Szilárdné Homai Alexandra Hanaszekné Grundtner Éva
Teiszler Krisztina	2026. február	magyar nyelv	Domanyik Szilárdné Mező Renáta
Magyari Tímea	2026. március	osztályfőnöki	Domanyik Szilárdné Marosvölgyi Anita
Kovács Tamás	2026. március	angol nyelv és irodalom	Domanyik Szilárdné Tóth Petra
Szendi-Horváth Szilvia	2026. április	magyar nyelv	Domanyik Szilárdné Mező Renáta
Mojzer Béla	2026. április	testnevelés	Domanyik Szilárdné Kalmár Martin
Vadász Andrea	2026. április	magyar nyelv és irodalom	Domanyik Szilárdné Mező Renáta

Középiskola:

Név	Időpont	Tantárgy	Óralátogató
Romhányiné Szabó Gyöngyi	2025. október	matematika	Palasics Tamásné Nagy András Hanaszekné Grundtner Éva
Csizmadia Fanni	2025. október	ötvös szakmai elmélet	Koncz Dániel Nagy András Hanaszekné Grundtner Éva
Varga Gyöngyvér	2025. október	üvegműves szakmai gyakorlat	Farkas Vajk Nagy András Hanaszekné Grundtner Éva
Gémes Dezső	2025. november	faműves szakmai gyakorlat	Katona Tibor Nagy András Hanaszekné Grundtner Éva
Ticzser Beáta	2025. november	osztályfőnöki	dr. Sipos Csilla Nagy András Hanaszekné Grundtner Éva

Ráczné Erdélyi Gabriella	2025. november	osztályfőnöki	Tóth Petra Nagy András Hanaszekné Grundtner Éva
Tóth Magdolna	2025. november	rajz-festés- mintázás	Pusztai Csaba Nagy András Hanaszekné Grundtner Éva
Molnár Dóra	2025. december	matematika	Palasics Tamásné Nagy András Hanaszekné Grundtner Éva
Mácsai László	2025. december	fazekas szakmai gyakorlat	Gyarmathi Zsuzsa Nagy András Hanaszekné Grundtner Éva
Csoma Bence	2025. december	német nyelv	Hanaszekné Grundtner Éva Nagy András
Urbán Fruzsina	2026. január	irodalom	Vincze Gabriella Nagy András Hanaszekné Grundtner Éva
Jakubovics Dóra	2026. január	osztályfőnöki	dr. Sipos Csilla Nagy András Hanaszekné Grundtner Éva
Gosztola Eszter	2026. január	osztályfőnöki	dr. Sipos Csilla Nagy András Hanaszekné Grundtner Éva
Nagy Rita	2026. február	rajz-festés- mintázás	Pusztai Csaba Nagy András Hanaszekné Grundtner Éva
Szarka Flóra	2026. február	rajz-festés- mintázás	Pusztai Csaba Nagy András Hanaszekné Grundtner Éva
Vajda Noémi	2026. február	rajz-festés- mintázás	Pusztai Csaba Nagy András Hanaszekné Grundtner Éva
dr. Sipos Csilla	2026. március	osztályfőnöki	Marosvölgyi Anita Nagy András Hanaszekné Grundtner Éva
Fehér Hajnalka	2026. március	üvegműves anyagismeret	Farkas Vajk Nagy András Hanaszekné Grundtner Éva
Ráczné Erdélyi Gabriella	2026. március	német nyelv	Hanaszekné Grundtner Éva Nagy András Hanaszekné Grundtner Éva
Farkas Vajk	2026. április	prezentáció	Pusztai Csaba Nagy András Hanaszekné Grundtner Éva
Rendek Rita	2026. április	öltözk- és jelmezkészítés	Zalaváry Éva Nagy András Hanaszekné Grundtner Éva
Katona Tibor	2026. április	általános néprajz	Pusztai Csaba Nagy András Hanaszekné Grundtner Éva
Tamás Ramóna	2026. május	történelem	Hanaszekné Grundtner Éva Nagy András
Koncz Dániel	2026. május	ötvös szakmai	Pusztai Csaba

		elmélet	Nagy András Hanaszekné Grundtner Éva
Bangó Aliz	2026. május	fazekas szakmai gyakorlat	Gyarmathi Zsuzsa Nagy András Hanaszekné Grundtner Éva

Társas készségek fejlesztése

Kovács Margit Iskola

1-13. osztály

Tervezet

1. **évfolyam:** 2026. április-május
2. **évfolyam:** 2026. január-március
3. **évfolyam:** 2026. január-március
4. **évfolyam:** 2026. január-március
5. **évfolyam:** 2026. január-március
6. **évfolyam:** 2026. január- március
7. **évfolyam:** 2026. január-március
8. **évfolyam:** 2025.október-november
9. **évfolyam:** 2025. október-december
10. **évfolyam:** 2026. január- március
11. **évfolyam:** 2026. január - március
12. **évfolyam:** 2025. október-november
13. **évfolyam:** 2025. október-november

A foglalkozások pontos időpontját minden esetben az osztályfőnökkel való egyeztetés során határozzuk meg.

Győr, 2025. 09. 08.

Csörgitsné Birkás Viktória

óvodai – és iskolai szociális segítő

EGYESÍTETT ESEMÉNYNAPTÁR

Szeptember havi programok			
dátum		programok	felelős
szeptember 1.	hétfő	tanév első tanítási napja	
		tanévnyitó ünnepségek	Jakubovics Dóra, Németh Edina
		elsős szülői értekezlet 16:00	osztályfőnökök
		Rgyk-s gyerekek taneszközcsoomagosztás 12:00-15:00	Domanyik Szilárdné
		TÉR – rel kapcsolatos tájékoztatás	Hanaszecné Grundtner Éva
		Aug. 16.-szept. 15. Tankönyvek érkezése, válogatása, osztásra előkészítés, dokumentumok rendezése, pótrendelés, adminisztráció.	Könyvtárosok
		Szept.-okt. Felkészülés a papírgyűjtésre, tankönyvek selejtezése, selejtezési javaslatok, listák elkészítése	Könyvtárosok
		Szept.-jún. Könyvtárlátogatások szervezése, kíséret biztosítása a Dr. Kovács Pál Könyvtár és Közösségi Tér részlegeibe	Csillag Renáta
szeptember 8.	hétfő	alsós szülői értekezlet 16:30	osztályfőnökök
szeptember 9.	kedd	felsőszülői értekezlet, szülők fóruma	osztályfőnökök
szeptember 10.	szerda	TÉR célok megfogalmazásának határideje	érintett pedagógusok
szeptember 15.	hétfő	Tanmenetek leadása	szaktanárok
		Munkaterv leadása	munkaközösségvezetők
szeptember 16.	kedd	8. évfolyam szülői értekezlet	osztályfőnökök
szeptember 17.	szerda	POM mérés szeptember 17-október 9	Varga József
szeptember 18.	csütörtök	Bolyai matematika csapatverseny nevezési határidő	Palasics Tamásné
szeptember 19.	péntek	Okostányér Diák Tudáspróba 6-7.évf. (október 22-ig)	Némethné K. Márta
szeptember 22.	hétfő	Autómentes világnap	Domanyik Szilárdné
szeptember 23.	kedd	Ügyességi csapatbajnokság - Diákolimpia (7.-8. évf.)	Kalmár Martin
		Sulitúra 4. és 5. óra - 9. A, 9. B, 8. A	Vincze Gabriella
		ÜCSB Diákolimpia	testnevelés mk
szeptember 26.	péntek	Magyar diáksport napja	testnevelési munkaközösség
		kerékpártúra 5.a	Marosvölgyi Anita
szeptember 29.	hétfő	LEP 6-7. évfolyam 9:00	Domanyik Szilárdné

		17:00 Szülők akadémiaja AULA SZÜKSÉGES!!!	
		Világ legnagyobb tanórája (szeptember 29- október 3.)	Némethné K. Márta
		Csallóközi színes ceruzák - bepakolás aula	Hanaszekné Grundtner Éva
		Népmese napja - meseolvasás az alsós osztályokban	Szabó Livia
		Állatvédelmi program 9.a, 12.b 10:00	Némethné K. Márta, Molnár Csilla
dátum nélkül:			
Október havi programok			
dátum		programok	felelős
október 1.	szerda	Csallóközi színes ceruzák	Hanaszekné Grundtner Éva
		Világ legnagyobb tanórája (szept. 29- okt.3.)	Némethné K.Márta
		Kreatív kézműves foglalkozások általános iskolásoknak diák segítők bevonásával - tanév folyamán	Szabó Livia
		Okt.-jún. Könyvtári órák, könyvtárhasználati órák.	Könyvtárosok
		Iskolai Könyvtárak Nemzetközi Hónapja (október): NAGYON ÁLLAT! illusztrációval kísért meseíró pályázat 2- 4. o., 5-8. o.	Csillag Renáta
október 3.	péntek	Állatok Világnapja	Horváth Miklósné
		Állatvédelmi program 7. évfolyam 9:00	Némethné K.Márta
		Jedlik Kapcsolatépítő matematika verseny nevezés	Marosvölgyi Anita
október 6.	hétfő	Városi megemlékezés 8.a	Kalmár MARTin
		megemlékezés-faliújság	Tamás Ramóna
október 7.	kedd	17:00 Szülők akadémiaja AULA SZÜKSÉGES!!!	
		Zrínyi Ilona matematikaverseny nevezési határidő	Molnár Dóra
		Pénzügyi Tudás Otthona 7.a - Baross iskola	Némethné K. Márta
		10.07-10.21. őszi nemzetiségi pedagógiai napok	
október 8.	szerda	Eatrend Menza Kupa verseny	Domanyik Szilárdné, Kalmár Martin
		Állatvédelmi program 6. évfolyam	Némethné K. Márta
október 10.	péntek	Difer mérésben érintett tanulók körének meghatározása	Homai Alexandra

		Bolyai matematika csapatverseny körzeti forduló	Palasics Tamásné
		Pénzügyi Tudás Otthona 7.b	Némethné K. Márta
		Puskás musical 5.a	Marosvölgyi Anita
október 13.	hétfő	15.00 Jedlik Kapcsolatépítő matematika verseny	Marosvölgyi Anita
		10.13-10.17 tarjáni nyelvi tábor	Tóth Petra
október 15.	szerda	AMI térítési díjak - befiz. hat.idő	
október 16.	csütörtök	POM méréséhez kapcsolódó adatszolgáltatási határidő	Varga József
		Ifjú művészek találkozója	Fehér Hajnalka Vajda Noémi Farkas Zsuzsanna
október 17.	péntek	Pályaorientációs nap	Gyarmathi Zsuzsa, Domanyik Szilárdné, Stolcz Attila
október 18.	szombat	áthelyezett munkanap október 24. helyett	
		Festészet napja	Farkas Zsuzsanna Polonkai Adrienn Pusztai Csaba
		Középiskola bemutatkozása Ásványrárói iskolában	Gyarmathi Zsuzsa
		okt.18 és 23.k. AMI – Tematikus Hét a középkor jegyében	Farkas Zsuzsanna Polonkai Adrienn
október 20.	hétfő	középiskolai felvételi tájékoztatók nyilvánosságra hozatalának határideje	
		Bolyai természettudományi verseny nevezési határidő	Némethné K. Márta
október 21.	kedd	Inasavató 14:00	Jakubovics Dóra, Ráczné Erdélyi Gabriella
október 22.	szerda	őszi tanítási szünet előtti utolsó tanítási nap	
		difer mérések eredményének beküldési határideje	Stolcz Attila
		Rejtvényfejtő verseny nevezési határidő	Stolcz Attila
		Október 23-i műsor	Olléné H. Márta
október 23.	csütörtök	nemzeti ünnep	
		városi megemlékezés 8.b	Tóth Petra
október 31.	péntek	általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről	
		általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamos szülőket arról, hogy a továbbtanulással kapcsolatban a szülők közösen döntenek	
dátum nélkül:			

		Győri Klíma Expo	Némethné K. Márta
		Versmondás - október 23-hoz kapcsolódóan.	Tamás Ramóna
November havi programok			
dátum		programok	felelős
november 3.	hétfő	ősz tanítási szünet utáni első tanítás nap	
		Magyar Tudomány Napja	Csoma Bence
		Inspirációs nap az AMI-ban	Farkas Zsuzsanna
november 3. – 7.		Tarjáni német nemzetiségi tábor	Hanaszekné Grundtner Éva Domanyik Szilárdné
november 4.	kedd	LEP 4-5. évfolyam 10:00	Domanyik Szilárdné
		17:00 Szülők akadémia AULA SZÜKSÉGES!!!	
november 5.	szerda	Papírgyűjtés	Mező Renáta
november 6.	csütörtök	LEP 1; 2; 3; évfolyam 10:00	Domanyik Szilárdné
		Halloween - vetélkedő: Tökkelütött verseny, 6-8. o. - Könyvtár	Csillag Renáta
		LEP 8. évfolyam Bp Nemzeti Színház 13:00	Domanyik Szilárdné
november 7.	péntek	Rejtvényfejtő verseny nevezési díj befizetési határidő	Stolcz Attila
		pályaorientációs nap, színpad	
		Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny	Tamás Ramóna
november 10.	hétfő	Iskolakóstolató	Domanyik Szilárdné
november 11.	kedd	Márton nap	idegennyelvi munkaközösség
		Dalolj, táncolj!	idegennyelvi munkaközösség
november 12.	szerda	nyitott kapuk napja középiskola	Nagy András
		Iskolakóstolató	Domanyik Szilárdné
november 13. – 14.	csütörtök	író-olvasó találkozó	
november 14.	péntek	Bolyai matematika csapatverseny országos írásbeli döntő AULA SZÜKSÉGES	Palasics Tamásné
november 18.	kedd	17:00 Szülők akadémia AULA SZÜKSÉGES	
november 19.	szerda	nyitott kapuk napja középiskola	Nagy András
		Rejtvényfejtő verseny 1. forduló (levelezős)	Stolcz Attila
november 22.	szombat	Apró művészek találkozója	Farkas Zsuzsanna
november 24.	hétfő	Kovács Margit hét november 24-28	Hanaszekné Grundtner Éva, Domanyik Szilárdné
		Nevelőtestületi értekezlet	Hanaszekné Grundtner Éva, Domanyik Szilárdné

		fogadóóra alsó	
		Zrínyi Ilona matematikaverseny 1. forduló	Molnár Dóra
		fogadóóra felső	
november 25.	kedd	10.00 Kovács Margit film vetítése az óvodáknak	Domanyik Szilárdné
november 26.	szerda	Korongozás az óvodában	Gyarmathi Zsuzsa
november 27.	csütörtök	nyitott kapuk napja ált. isk.	Domanyik Szilárdné
november 28.	péntek	Nyílt óra	Domanyik Szilárdné
dátum nélkül:			
		Marót Rezső matematikaverseny	Marosvölgyi Anita
		Győri Nemzeti Színház - 1. előadás: A rút kiskacsa	Mező Renáta
		Múzeumpedagógiai órák – 5. a. – rajz és történelem tantárgyi együttműködés	Farkas Zsuzsanna Tamás Ramóna
December havi programok			
dátum		programok	felelős
december 1.	hétfő	tanulók jelentkezési határideje a központi felvételi vizsgákra	
		8:00 úszásoktatás 3a/1	Mező Renáta
december 2.	kedd	8:00 úszásoktatás 3a/2	Mező Renáta
december 5.	péntek	DIFER mérés elvégzésének határideje	Homai Alexandra
		8:00 úszásoktatás 3a/1	Mező Renáta
		Mikulás	Mező Renáta
december 8.	hétfő	AMI nyitott nap - adventi játszóház	Farkas Zsuzsanna
		- Nyílt Nap a szülőkkel – AULA SZÜKSÉGES	Farkas Zsuzsanna
		8:00 úszásoktatás 3a/2	Mező Renáta
december 9.	kedd	17:00 Szülők akadémiaja AULA SZÜKSÉGES!!!	
december 13.	szombat	áthelyezett munkanap december 24. helyett, tanítás nélküli munkanap (szakmai nap)	
december 15.	hétfő	8:00 úszásoktatás 3a/1	Mező Renáta
december 15. – 19.		Karácsonyi röplabda Kupa	Kalmár Martin
december 16.	kedd	8:00 úszásoktatás 3a/2	Mező Renáta
december 17.	szerda	Generációk karácsonya főpróba 16 óra AULA SZÜKSÉGES	Mező Renáta
december 18.	csütörtök	Generációk karácsonya délelőtti műsorok – AULA SZÜKSÉGES	Mező Renáta
december 19.	péntek	téli tanítási szünet előtti utolsó tanítási nap, iskolai karácsonyi műsor	
dátum nélkül:			

		Győri Nemzeti Színház - 2. előadás: A két Lotti	
Január havi programok			
dátum		programok	felelős
január 5.	hétfő	téli tanítási szünet utáni első tanítási nap	
		8:00 úszásoktatás 3a/1	Mező Renáta
		Január: Felkészülés a Lengyel Alfréd Honismereti Prezentációs versenyre	könyvtáros, tanító
január 6.	kedd	8:00 úszásoktatás 3a/2	Mező Renáta
január 7.	szerda	jan. 7- jan. 16. féléves kipakolás-aula	Pusztai Csaba
január 9.	péntek	Bolyai természettudományi verseny körzeti forduló	Némethné K.Márta Palasics Tamásné
január 10.	szombat	áthelyezett munkanap január 2. helyett	
január 12.	hétfő	NETFIT mérés január 12-május 6	Kalmár Martin
		8:00 úszásoktatás 3a/1	Mező Renáta
január 13.	kedd	8:00 úszásoktatás 3a/2	Mező Renáta
január 19.	hétfő	2025.01.19-február 2. féléves tárlat-aula	Farkas Zsuzsa, Pusztai Csaba
		8:00 úszásoktatás 3a/1	Mező Renáta
január 20.	kedd	8:00 úszásoktatás 3a/2	Mező Renáta
		Farsangi kreatív foglalkozás/vetélkedő, ált. isk. - Könyvtár	Csillag Renáta
január 23.	péntek	első félév vége	
		alsós farsang	Mező Renáta
január 24.	szombat	központi írásbeli felvételi	Hanaszekné Grundtner Éva
január 26.	hétfő	osztályozó értekezlet, általános iskola	
január 27.	kedd	osztályozó értekezlet, szakgimnázium	
január 28.	szerda	Rejtvényfejtő verseny 2. forduló (levelezős)	Stolcz Attila
január 30.	péntek	szülők értesítése a félévi bizonyítványról	osztályfőnökök
		felsőfarsang	Homai Alexandra
dátum nélkül:			
		Fizika Nap	Palasics Tamásné
		Győri Nemzeti Színház - 2. előadás: A két Lotti	Mező Renáta
Február havi programok			
dátum		programok	felelős
február 2.	hétfő	Merülj velünk! - tengerbiológiai előadás (alsó)	Dóczy Mariann
február 3.	kedd	pótló központi írásbeli felvételi	Hanaszekné Grundtner Éva

		február 3.-6. szalagavatós végzős kiállítás aula	Pusztai Csaba
		Merülj velünk! - tengerbiológiai előadás (felső)	Dóczy Mariann
február 5.	csütörtök	13:40 úszásoktatás 5.a	Marosvölgyi Anita
február 6.	péntek	Szalagavató középiskola	Olléné Horváth Márta, Ráczné Erdélyi Gabriella
		Cziráki verseny beküld. határideje	Farkas Zsuzsanna
február 12.	csütörtök	13:40 úszásoktatás 5.a	Marosvölgyi Anita
február 13.	péntek	központi írásbeli felvételi eredményének kihirdetési határideje	
		Kaán Károly természetismereti verseny nevezési határidő	Némethné K. Márta
február 18.	szerda	Herman Ottó Biológia verseny iskolai forduló	Némethné K. Márta
február 19.	csütörtök	tanulói jelentkezési lapok továbbításának határideje	Stolcz Attila
		13:40 úszásoktatás 5.a	Marosvölgyi Anita
február 20.	péntek	síszünet - tanítás nélküli munkanap	
február 25.	szerda	Teleki Pál földrajz- földtan verseny iskolai forduló	Némethné K. Márta
február 26.	csütörtök	13:40 úszásoktatás 5.a	Marosvölgyi Anita
február 27.	péntek	Kaán Károly természet- és környezetismereti verseny- iskolai forduló	Némethné K. Márta
dátum nélkül:			
		Kontra József kémiaverseny 1. forduló	Molnár Csilla
		Hevesi György kémiaverseny iskolai forduló	Molnár Csilla
		Arrabona évszázadai	Némethné K.Márta
		szülői értekezletek	osztályfőnökök
		Múzeumpedagógiai órák – 6. a. – rajz és történelem tantárgyi együttműködés	Farkas Zsuzsanna Tamás Ramóna

Március havi programok

dátum		programok	felelős
március 2.	hétfő	Pénz7 március 2-6.	Némethné K. Márta, Szabó Lívia, Varga József
március 5.	csütörtök	13:40 úszásoktatás 5.a	Marosvölgyi Anita
március 10.	kedd	AMI III. Országos Vizuális Alkotó Gyakorlati verseny	Farkas Zsuzsanna
március 12.	csütörtök	13:40 úszásoktatás 5.a	Marosvölgyi Anita
		Márc. 15-i kreatív foglalkozás/vetélkedő - ált. isk., könyvtár	Csillag Renáta

március 13.	péntek	digitális mérés adatrögzítésének határideje	Stolcz Attila, Varga József, Ráczné Erdélyi Gabriella
		március 15-i ünnepi megemlékezés	Marosvölgyi Anita
március 20.	péntek	Ideiglenes felvételi jegyzék nyilvánosságra hozatala	
március 23.	hétfő	digitális témahét március 23-27.	
		digitális mérések március 23- május 29.	Stolcz Attila
március 25.	szerda	tanulói adatlapok módosításának lehetősége március 25-27.	Stolcz Attila
március 27.	péntek	módosított tanulói adatlapok beküldési határideje	Stolcz Attila
március 31.	kedd	AMI - VII. Országos. Fém- és zománcművészeti verseny - határidő	Farkas Zsuzsanna
dátum nélkül:			
		Lengyel Alfréd Honismereti Verseny	Szabó Livia
		Győri Nemzeti Színház - 3. előadás: A só	Mező Renáta
Április havi programok			
dátum		programok	felelős
április 1.	szerda	tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap	
		Rejtvényfejtő verseny döntő – AULA SZÜKSÉGES!!!	Stolcz Attila
		Ápr.-jún. Tankönyvrendelés	Könyvtárosok
		Költészet napja (ápr. 11.) alkalmából "versátíró" pályázat meghirdetése - könyvtár, ált. isk. felső tagozat	Csillag Renáta
április 3.	péntek	munkaszüneti nap	
április 6.	hétfő	munkaszüneti nap	
április 13.	hétfő	tavaszi tanítási szünet utáni első tanítási nap	
április 17.	péntek	Ideiglenes felvételi rangsor beküldési határideje	Hanaszecné Grundtner Éva
		Medve Tavaszi Szabadtéri Csapatverseny	Marosvölgyi Anita, Stolcz Attila
		Kaán Károly természet- és környezetismereti verseny – vármegyei forduló	Némethné K.Márta
április 20.	hétfő	Fenntarthatósági témahét április 20-24.	Némethné K.Márta
április 23.- 24.		az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulók beíratása	Domanyik Szilárdné Stolcz Attila
április 27.	hétfő	egyeztetett felvételi jegyzék kiküldése	
április 29.	szerda	8:00 úszásoktatás 5.b	Magyari Tímea
április 30.	csütörtök	utolsó tanítási nap középiskolai végzős évfolyamok esetén, Ballagás	Olléné Horváth Márta, Ráczné Erdélyi Gabriella
dátum nélkül:			

		Pénzügyi Tudás Otthona - középiskola	Némethné K.Márta, Palasics Tamásné
		Költészet Napja (április 11.)	Tamás Ramóna
		Győri Nemzeti Színház - 3. előadás: A só	Mező Renáta
		Föld Napja	Némethné Kovács Márta
		Tánc világnapja	Iván Orsolya
		végzős osztályozó értekezlet	Hanaszekné Grundtner Éva, Nagy András
		Sövény Ökoolimpia	Némethné K.Márta
Május havi programok			
dátum		programok	felelős
május 1.	péntek	digitális mérés első évfolyam szövegértés - május	Stolcz Attila
		munkaszüneti nap	
		Május: Könyvtári tanévzáró buli	Könyvtárosok
május 4.	hétfő	magyar nyelv és irodalom érettségi érettségi szünet – tanítás nélküli munkanap	Hanaszekné Grundtner Éva, Nagy András
május 5.	kedd	matematika érettségi érettségi szünet – tanítás nélküli munkanap	Hanaszekné Grundtner Éva, Nagy András
május 6.	szerda	történelem érettségi	Hanaszekné Grundtner Éva, Nagy András
		8:00 úszásoktatás 5.b	Magyari Tímea
május 7.	csütörtök	angol nyelv érettségi	Hanaszekné Grundtner Éva, Nagy András
május 8.	péntek	Felvételtől vagy elutasításról szóló értesítések kiküldésének határideje	Hanaszekné Grundtner Éva
		német nyelv érettségi	Hanaszekné Grundtner Éva, Nagy András
május 11.	hétfő	rendkívüli felvételi eljárás kezdete	
		digitális kultúra érettségi	Hanaszekné Grundtner Éva, Nagy András
május 13.	szerda	8:00 úszásoktatás 5.b	Magyari Tímea
május 14.	csütörtök	13:40 úszásoktatás 3.b	Dóczy Marianna
május 20.	szerda	8:00 úszásoktatás 5.b	Magyari Tímea
május 21.	csütörtök	13:40 úszásoktatás 3.b	Dóczy Marianna
május 25.	hétfő	munkaszüneti nap, Pünkösöd	
május 27.	szerda	8:00 úszásoktatás 5.b	Magyari Tímea
május 28.	csütörtök	13:40 úszásoktatás 3.b	Dóczy Marianna
dátum nélkül:			
		Gyereknapi	Teiszler Krisztina, Szendi- Horváth Szilvia
		Múzeumpedagógiai órák – 8. a. – rajz és történelem tantárgyi együttműködés	Farkas Zsuzsanna Tamás Ramóna

	egyeztetés alatt	AMI Fakultatív hét	Polonkai Adrienn Farkas Zsuzsanna Rendek Rita
		Műveltségi vetélkedő - Gála	Domanyik Szilárdné
Június havi programok			
dátum		programok	felelős
június 1.	hétfő	június 1.- 12 vizsgamunkák bemutatása- egész aula	Pusztai Csaba
június 3.	szerda	emelt szintű szóbeli érettségi vizsgák június 3-10.	Hanaszekné Grundtner Éva, Nagy András
		8:00 úszásoktatás 5.b	Magyari Tímea
június 4.	csütörtök	13:40 úszásoktatás 3.b	Dóczy Marianna
június 5.	péntek	digitális mérés adatszolgáltatásának lezárási határideje	Stolcz Attila
június 8.	hétfő	2025.06. 08-12. évvégi kipakolás- színpad	Pusztai Csaba
június 11.	csütörtök	13:40 úszásoktatás 3.b	Dóczy Marianna
június 12.	péntek	évvégi tárlat és vizsgamunkák kiállítás- egész aula	Pusztai Csaba
június 15.	hétfő	középszintű szóbeli írásbeli vizsgák június 15-július 1	Hanaszekné Grundtner Éva, Nagy András
június 18.	csütörtök	13:40 úszásoktatás 3.b DÖK nap - tanítás nélküli munkanap	Dóczy Marianna
június 19.	péntek	utolsó tanítás nap, ballagás	Tamás Ramóna, Mojzer Béla
		NETFIT mérés adatszolgáltatási határideje	Kalmár Martin
június 22-24.	hétfő- szerda	szóbeli érettségi vizsgák	Hanaszekné Grundtner Éva, Nagy András
június 22.	hétfő	osztályozó értekezlet általános iskola	Hanaszekné Grundtner Éva, Domanyik Szilárdné
június 23.	kedd	osztályozó értekezlet szakgimnázium	Hanaszekné Grundtner Éva, Nagy András
június 24.	szerda	tanévzáró ünnepség általános iskola	Péter Mónika, Németh Júlia
június 25.	csütörtök	beiratkozás középfokú iskolába	Hanaszekné Grundtner Éva, Nagy András
június 26.	péntek	tanévzáró értekezlet	Hanaszekné Grundtner Éva, Domanyik Szilárdné
július 3.	péntek	tanévzáró ünnepség szakgimnázium	Ticzer Beáta, Csoma Bence
dátum nélkül:			
		képesítő vizsgák, 11. B, 13. A	Hanaszekné Grundtner Éva, Katona Tibor